

Pakalpojuma Līgums

Rīgā, 2013.gada 4. oktobrī

Latvijas Universitātes
līgumu uzskaites Nr. 52-13/292

līgumu uzskaites Nr. _____

2013. gada 4. oktobrī

2013. gada _____

Latvijas Universitāte, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulv.19, Rīgā, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669, turpmāk tekstā – **Pasūtītājs**, tās direktora Ata Peiča personā, kas rīkojas saskaņā ar LU Satversmi, no vienas puses, un

AS Viesnīca Latvija, Reģ.Nr. 40003040166, juridiskā adrese: Elizabetes iela 55, LV-1010, Rīga, Latvija, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, kuras vārdā uz pilnvaras pamata rīkojas tās vadītājs Ronaldus Johannes Marinus Smithjes peronā, no otras puses, turpmāk tekstā abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz veikto iepirkumu Kursu, semināru un konferenču organizēšanas pakalpojumi Latvijas Universitātes un Latvijas Universitātes realizēto projektu vajadzībām LU 2013/27_ B, noslēdz līgumu (turpmāk tekstā – **Līgums**) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets.

1.1. **Pasūtītājs** uzdod un **Izpildītājs** apņemas nodrošināt iepirkuma Kursu, semināru un konferenču organizēšanas pakalpojumus Latvijas Universitātes un Latvijas Universitātes realizēto projektu vajadzībām LU 2013/27_B 25., 26., 27. un 28. lotē paredzētos pakalpojumus (Līguma 1. ielikums), (turpmāk tekstā – **Darbs**)

1.2. Līguma kopsumma nedrīkst pārsniegt **Ls 12 000** (divpadsmit tūkstoši lati), tajā skaitā PVN 21%.

1.3. Apmaksa tiek veikta no LU budžeta un LU realizēto ES projektu budžetu līdzekļiem.

2. Pakalpojuma pasūtīšanas - pieņemšanas nosacījumi un apmaksas kārtība.

2.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam nepieciešamo pakalpojumu pēc Pasūtītāja pieprasījuma telefoniski: 67772321 un nosūtot pakalpojuma pieprasījumu pa e-pastu: evija.stasko@radissonblu.com, izpildītājs nodrošina pakalpojuma izpildi: (Kursu, semināru un konferenču organizēšanas pakalpojumus), ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienas laikā, no pasūtījuma saņemšanas dienas.

2.2. **Pasūtītājs** 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma 2.1. punktā noteikto pakalpojumu sniegšanas, pamatojoties uz **Izpildītāja** piestādīto rēķinu veic apmaksu ar pārskaitījumu uz **Izpildītāja** norādīto bankas kontu.

3. Pušu tiesības un pienākumi.

3.1. Puses ir materiāli atbildīgas par līgumisko saistību neizpildi vai to nepienācīgu izpildi.

3.3. **Izpildītājs** apņemas:

3.3.1. nodrošināt semināru telpu kvalitāti un tīrību, kā arī visu aprīkojumu, par kura nepieciešamību Puses vienojušās Līguma 1 pielikumā.

3.4. Iestājoties nepārvaramas varas apstākļiem šī **Līguma** darbība pēc Pušu savstarpējas vienošanās tiek vai nu apturēta vai arī izbeigta. Ja **Līguma** darbība tiek izbeigta, Puses veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski veiktajiem **Darbiem**.

4. Papildus noteikumi

- 4.1. Jebkuri šī līguma grozījumi ir pieļaujami tikai pusēm rakstiski par to vienojoties. Jebkurš šāds rakstisks akts kļūst par šī **Līguma** neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.2. **Līgums** stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2015.gada 1. augustam. **Līgums** atspoguļo **Pušu** vienošanos attiecībā uz **Līguma** priekšmetu, apmaksas, piegādes u.c. nosacījumiem un atceļ visas iepriekšējās sarakstes un mutiskas vienošanās, kas pastāvējušas starp **Pusēm** līdz **Līguma** parakstīšanai.
- 4.3. Ja **Puses** līguma 1.2. punktā noteiktās **Līgumsummas** ietvaros ir izpildījušas savas saistības pirms 2015. gada 1. augusta, **Pušu** saistība ir uzskatāma par izpildītu pirms **Līguma** 4.2.punktā noteiktā termiņa.
- 4.4. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo Līgumu, tajā skaitā rēķinos, **Izpildītājs** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (tajā skaitā iepirkuma identifikācijas numurs LU 2013/27_B).
- 4.5. Līguma 4.4.p. prasību neievērošanas gadījumā, **Pasūtītājs** patur tiesības neapmaksāt rēķinus līdz minēto prasību izpildei.
- 4.6. Visi paziņojumi, kas attiecas uz šā **Līguma** noteikumu izpildi, sūtāmi ierakstītā vēstulē uz šā **Līguma** 5.punktā norādītām adresēm, vai nododami **Pusēm** personīgi. Ja paziņojumi tiek sūtīti ierakstītā vēstulē, tie uzskatāmi par saņemtiem trešajā dienā pēc to nosūtīšanas. Adreses maiņa kļūst saistoša otrai **Pusei**, tad, kad **Puse**, kuras adrese tiek mainīta nosūta tai paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas.
- 4.7. **Puses** ar savu parakstu apliecina, ka viņām ir visas tiesības (pilnvaras) slēgt **Līgumu** un ar to iegūstot savu pārstāvam vārdā **Līgumā** minētās tiesības un pienākumus. Ja **Izpildītāja pārstāvis** līguma noslēgšanas brīdī nav bijis pilnvarots pārstāvēt **Izpildītāju**, tad viņš pats, kā fiziska persona atbild par līgumsaistību izpildi ar visu savu mantu.
- 4.8. **Līgumu** var lauzt pirms noteiktā termiņa, rakstiski informējot otru Pusi vismaz 1 (vienu) mēnesi pirms laušanas.
- 4.9. Līguma 1.1., 2.1. punktos noteikto saistību neizpildes gadījumā **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusējā kārtā lauzt šo **Līgumu**, 10 (desmit) dienas iepriekš rakstiski brīdinot par to **Izpildītāju**.
- 4.10. Šis **Līgums** ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Pasūtītāja**, otrs - pie **Izpildītāja**.

5. Līgumslēdzēju Pušu juridiskās adreses un citi rekvizīti.

Pasūtītājs:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese: Raiņa bulvāris19, Rīga,
LV-1586

Reģ. apl. Nr. 3341000218

PVN reģ. Nr. LV 90000076669

Norēķinu konts: Valsts Kase;

Nr. LV83TREL9150100000000

Kods: TREL LV22

Atis Peičs
LU direktors

Izpildītājs:

AS Viesnīca Latvija

Juridiskā adrese: Elizabetes iela 55, LV-1010,
Rīga

Reģ. apl. Nr.:

PVN maksātāja kods: LV40003040166

Banka - SwedBank

Norēķinu konts: Nr. LV59HABA05510006 84454

Bankas kods: HABALV22

Ronaldus Johannes Marinus Smithjes
Generāldirektors

Izpildītāja
Silvija Puriņa

Valdis Pūrnajs
Director of S&M