

Latvijas Universitātes

SIA "Latvia Tours"

līgumu uzskaites Nr. 6012-A213/34

līgumu uzskaites Nr. _____

Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2018/1

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Rīgā 2018.gada 10.aprīlī

Latvijas Universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk – **PASŪTĪTĀJS**), tās **Administrācijas vadītāja Anša Grantiņa** un **Kanclera Ilzes Kūkas** personā, kuri rīkojas saskaņā ar LU Satversmi un LU Administrācijas reglamentu (apstiprināts ar LU 17.07.2017. rīkojumu Nr. 1/244), no vienas puses, un

SIA "Latvia Tours", reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.40103042144, juridiskā adrese: Aspazijas bulvāris 24 – 10, Rīga, LV-1050 (turpmāk – **IZPILDĪTĀJS**), tās **prokūristes Ievas Keiņas** personā, kura rīkojas saskaņā ar 09.07.2009.prokūru, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **PUSE(S)**, pamatojoties uz LU atklāta konkursa "Ceļojumu aģentūras pakalpojumi Latvijas Universitātes vajadzībām" (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/1), turpmāk – **Iepirkums**, kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām, un LU Centralizēto iepirkumu komisijas 2018.gada 27.marta lēmumu (2018.gada 27.marta protokols Nr. LU 2018/1-6), noslēdz šādu iepirkuma līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod **IZPILDĪTĀJAM** un samaksā par atbilstoši šā Līguma noteikumiem sniegtajiem ceļojumu aģentūras pakalpojumiem, bet **IZPILDĪTĀJS** ar saviem resursiem sniedz **PASŪTĪTĀJAM** ceļojumu aģentūras pakalpojumus (turpmāk – **PAKALPOJUMS**) saskaņā ar šā Līguma noteikumiem un Līguma 1.pielikumu "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums", kas ietver:

- 1.1.1. visu veidu transporta biļešu un vietu rezervēšanu, noformēšanu visā pasaulē, to iegādi, piegādi, kā arī nepieciešamības gadījumā maiņu vai atcelšanu;
- 1.1.2. naktsmītņu rezervēšanu un naktsmītņu pakalpojumu noformēšanu un iegādi Latvijā un visā pasaulē, naktsmītņu rezervācijas apstiprinājumu (vaučeru) iegādi, piegādi, kā arī nepieciešamības gadījumā maiņu vai anulēšanu;
- 1.1.3. jebkura veida ceļojuma (komandējuma) plāna izstrādāšanu pēc Pasūtītāja vēlmēm;
- 1.1.4. ceļojuma (komandējuma) apdrošināšanas polišu nodrošināšanu, iegādi, piegādi, kā arī nepieciešamības gadījumā maiņu vai anulēšanu;
- 1.1.5. vīzu un citu ceļojuma (komandējuma) dokumentu noformēšanu, iegādi un piegādi;
- 1.1.6. autotransporta nomas organizēšanu Latvijā un ārvalstīs (ja nepieciešama komandējuma laikā).

1.2. Pakalpojumu **IZPILDĪTĀJS** sniedz saskaņā ar šo Līgumu, Līguma 1.pielikumu "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums", Līguma 2.pielikumu "Finanšu piedāvājums", spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, **IZPILDĪTĀJA** iesniegto piedāvājumu Iepirkumā (turpmāk – Piedāvājums), kā arī **PASŪTĪTĀJA** norādījumiem.

1.3. Līgums stājas spēkā tā **Pušu** abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā **24 (divdesmit četrus) mēnešus** no līguma noslēgšanas dienas vai līdz brīdim, kad **PASŪTĪTĀJA** maksājumi par saņemto **PAKALPOJUMU** sasniedz 2.1.punktā norādīto kopējo līguma summu, ja šis nosacījums iestājas ātrāk.

1.4. Ja līdz Līguma 1.3. punktā noteiktajam termiņam Līguma 2.1. punktā noteiktā līguma summa nav iztērēta, PUSES ir tiesīgas vienoties par Līguma grozījumiem un pagarināt Līguma darbības laiku līdz Līguma 2.1.punktā noteiktās līguma summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60.panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līguma summa par kvalitatīvi sniegtu PAKALPOJUMU atbilstoši IZPILDĪTĀJA iesniegtajam Finanšu piedāvājumam nepārsniedz 800 000,00 EUR (astoņi simti tūkstoši euro un 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) (turpmāk-Līguma summa). PVN tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.

2.2. PAKALPOJUMA maksā ir ietvertas izmaksas, kas saistītas ar PAKALPOJUMA sniegšanu, tajā skaitā, IZPILDĪTĀJA darbinieku darba samaksa, PAKALPOJUMA sniegšanā izmantojamie materiāli, inventārs, kas nepieciešams pilnīgai un kvalitatīvai PAKALPOJUMA izpildei, transporta izdevumi, kā arī uz PAKALPOJUMA sniegšanu attiecināmie nodokļi un nodevas, un citas ar PAKALPOJUMA sniegšanu saistītās izmaksas.

2.3. Par sniegto PAKALPOJUMU PASŪTĪTĀJS veic 100% (simts procentu) pēcapmaksu.

2.4. IZPILDĪTĀJS pēc katra pasūtījuma izpildes iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu par sniegtajiem pakalpojumiem.

2.5. PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM par katru atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām sniegtu PAKALPOJUMU 20 (divdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot naudu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.

2.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJA samaksātā naudas summa ieskaitīta IZPILDĪTĀJA norēķinu kontā (CL norēķinu kārtība, saistību izpildījums īstā vietā un laikā).

2.7. IZPILDĪTĀJS, sagatavojot rēķinu, tajā norāda IEPĪRKUMA nosaukumu, IEPĪRKUMA identifikācijas Nr., CPV kodu 63510000-7 (Ceļojumu aģentūru un līdzīgi pakalpojumi), PASŪTĪTĀJA LĪGUMA Nr., un citus nepieciešamos rekvizītus.

2.8. Līguma 2.6.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, par to attiecīgi paziņojot IZPILDĪTĀJAM, līdz ar ko PASŪTĪTĀJAM nevar tikt piemēroti šā Līguma 5.2.punkta noteikumi.

3. PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

3.1. PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas piesaka PASŪTĪTĀJAM nepieciešamos pakalpojumus IZPILDĪTĀJA nozīmētajiem konsultantiem.

3.2. IZPILDĪTĀJS veic visu PASŪTĪTĀJA pieteikto pasūtījumu apstrādi un cenu izpēti, norādot cenu un piedāvājuma derīguma termiņu maksimāli īsā laikā, taču ne ilgāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā pēc pasūtījuma saņemšanas dienas vai steidzamos gadījumos PASŪTĪTĀJA pasūtījumā noteiktā laikā.

3.3. IZPILDĪTĀJS piedāvā biļetes ar izdevīgākajiem ceļošanas laikiem, izdevīgāko ceļošanas maršrutu un lētāko cenu. Lai noteiktu PASŪTĪTĀJAM izdevīgāko un lētāko biļešu iegādi, IZPILDĪTĀJS piedāvā PASŪTĪTĀJAM vairākus (vismaz trīs), atšķirīgus ceļojuma izbraukšanas un iebraukšanas laikus un maršrutus par vienu ceļojuma (komandējuma) braucienu.

3.4. IZPILDĪTĀJS piedāvā PASŪTĪTĀJA pārstāvja izmitināšanu naktsmītnē, kas atrodas maksimāli tuvu galamērķim. Lai izvēlētos PASŪTĪTĀJAM izdevīgāko un lētāko naktsmītņi, IZPILDĪTĀJS piedāvā vairāku naktsmītņu piedāvājumi vienā vietā, iepriekš salīdzinot visus iespējamus naktsmītņu rezervēšanas avotus.

3.5. PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona pēc IZPILDĪTĀJA sniegtās informācijas

saņemšanas izvēlas vienu no **IZPILDĪTĀJA** piedāvātajiem pakalpojumu variantiem vai atsakās no tiem, nosūtot rakstisku apstiprinājumu uz elektronisko pastu.

3.6. Pirms biļešu rezervēšanas un iegādes **IZPILDĪTĀJS** informē **PASŪTĪTĀJU** par iespējamiem braucienu laikiem, maršrutiem un cenām, braucienu savienošanas iespējām (ja attiecināms), kā arī biļešu izpirkšanas, maiņas un anulēšanas noteikumiem saskaņā ar attiecīgā pārvadātāja nosacījumiem.

3.7. Pirms naktsmītnes rezervēšanas un iegādes **IZPILDĪTĀJS** informē **PASŪTĪTĀJU** par naktsmītnes pakalpojumiem, iespējamiem izmitināšanas laikiem un cenām, kā arī naktsmītnes rezervācijas maiņas un anulēšanas noteikumiem saskaņā ar attiecīgā piegādātāja nosacījumiem.

3.8. **IZPILDĪTĀJS** veic ceļojumu dokumentu piegādi **PASŪTĪTĀJAM**, nosūtot tos uz **PASŪTĪTĀJA** pārstāvja elektronisko pasta adresi pēc **PASŪTĪTĀJA** pārstāvja izvēlēto pakalpojumu apstiprināšanas, vai pēc **PASŪTĪTĀJA** pārstāvja norādījumiem.

3.9. **IZPILDĪTĀJS** Pakalpojumu sniedz ar saviem resursiem.

3.10. **IZPILDĪTĀJAM** nav tiesību nodot savas Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus trešajai personai.

3.11. Sniedzot **PAKALPOJUMU IZPILDĪTĀJS** ievēro Latvijas Republikas likumus un citus normatīvos aktus, kā arī ievēro **IZPILDĪTĀJA** norādījumus.

3.12. **IZPILDĪTĀJA** nodrošināto konsultantu nomaiņu **IZPILDĪTĀJS** vismaz vienu mēneši iepriekš rakstveidā saskaņo ar **PASŪTĪTĀJU**, vienlaikus iesniedzot jauno konsultantu kvalifikāciju apliecinošus dokumentus atbilstoši Konkursa nolikuma 5.2.8.apakšpunktā noteiktajām prasībām. Līguma izpildē iesaistīto konsultantu nomaiņa, kā arī jaunu konsultantu piesaiste (ja nepieciešams) tiek veikta atbilstoši PIL 62.panta tiesiskajam regulējumam par iepirkuma līguma izpildē iesaistītā personālanomaiņu un jauna personāla piesaisti.

3.13. Ja **IZPILDĪTĀJS** nav informējis **PASŪTĪTĀJU** par konsultantu maiņu, **IZPILDĪTĀJS** maksā **PASŪTĪTĀJAM** līgumsodu 50 EUR par katru gadījumu.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. **PASŪTĪTĀJA** tiesības un pienākumi:

4.1.1. savlaicīgi pēc **IZPILDĪTĀJA** pieprasījuma nodrošināt **IZPILDĪTĀJU** ar visu informāciju, kas nepieciešama šī Līguma izpildei un dot **IZPILDĪTĀJAM** saistošus norādījumus saistībā ar Līguma izpildi;

4.1.2. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību izskatīt **PAKALPOJUMU** atbilstību šajā Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;

4.1.3. saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību pieņemt izpildīto **PAKALPOJUMU**, kas atbilst šā Līguma un tā pielikumu prasībām;

4.1.4. saņemt no **IZPILDĪTĀJA** informāciju un paskaidrojumus par Līguma izpildes gaitu un citiem Līguma izpildes jautājumiem;

4.1.5. samaksāt par laikā un atbilstoši Līguma un tā pielikumu noteikumiem sniegtu **PAKALPOJUMU** šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;

4.1.6. nepieņemt **PAKALPOJUMU**, kurš neatbilst Līgumā vai tā pielikumos minētajiem noteikumiem.

4.2. **IZPILDĪTĀJA** tiesības un pienākumi:

4.2.1. veikt **PAKALPOJUMU** šajā Līgumā un tā pielikumos noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē, kā arī uzņemt atbildību par sekām, kuras iestāsies Līguma neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;

4.2.2. novērst **PAKALPOJUMA** neatbilstību Līguma un tā pielikumu prasībām saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību;

- 4.2.3. savlaicīgi informēt PASŪTĪTĀJU par Līguma izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem Līguma izpildē;
- 4.2.4. IZPILDĪTĀJS apņemas bez PASŪTĪTĀJA rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas, ko IZPILDĪTĀJS ieguvis no PASŪTĪTĀJA Līguma izpildes gaitā, neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju;
- 4.2.5. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums apstrādāt fizisko personu datus tikai atbilstoši savai kompetencei un tikai to mērķu realizācijai, kurus noteicis PASŪTĪTĀJS vai nosaka saistošie tiesību akti, saglabāt un nelikumīgi neizpaust fizisko personu datus arī pēc PAKALPOJUMA izpildes tik ilgi, cik šādu datu saglabāšanas pienākumu paredz Latvijas Republikā spēkā esošais tiesiskais regulējums;
- 4.2.6. Ja IZPILDĪTĀJS ir kļūdaini rezervējis PASŪTĪTĀJAM kādu no PAKALPOJUMIEM, IZPILDĪTĀJS atbild par zaudējumiem, ja tādi radušies un nav iespējams kļūdaino pasūtījumu anulēt bez zaudējumiem. Pretenzija par kļūdu iesniedzama 2 (divu) mēnešu laikā pēc informācijas par kļūdaini veikto pasūtījumu saņemšanas dienas.

5. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 5.1. Katra PUSE atbild par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Par PAKALPOJUMA samaksas termiņa kavējumu PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
- 5.3. Par PAKALPOJUMA izpildes termiņa kavējumu IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no laikā neizpildītā PAKALPOJUMA summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.
- 5.4. Aprēķināto līgumsoda summu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt no samaksas par izpildīto PAKALPOJUMU, rakstiski par to informējot IZPILDĪTĀJU. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no Līguma saistību izpildes pienākuma un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
- 5.5. IZPILDĪTĀJAM Līguma spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais Piedāvājums Iepirkumā.
- 5.6. IZPILDĪTĀJAM netiek kompensēti darbi, kuri jāveic atkārtoti sakarā ar konstatētiem trūkumiem Pakalpojuma izpildē.
- 5.7. IZPILDĪTĀJS atlīdzina zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas IZPILDĪTĀJA darbības vai bezdarbības rezultātā radušies PASŪTĪTĀJAM un/vai trešajām personām.
- 5.8. PUSES nav atbildīgas par nejaušu zaudējumu atlīdzināšanu.

6. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līguma darbības laikā PUSES nav tiesīgas veikt būtiskus Līguma grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem Līguma grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. Līguma darbības laikā ir pieļaujami Līguma grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 61. panta piektajā daļā minētajā gadījumā.
- 6.2. PUSĒM, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības izdarīt nebūtiskus Līguma grozījumus. Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

- 6.3. Līgumu var izbeigt pirms Līguma 1.3.punktā noteiktā termiņa, **PUSEM** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar rakstveida vienošanos, kuru pievieno Līgumam kā pielikumu, kas kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.4. Līguma saistību neizpildes gadījumā vai, ja netiek ievēroti Līguma 5.5.punkta nosacījumi, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no šā Līguma, prasot atlīdzināt zaudējumus.
- 6.5. Gadījumā, ja tiesa ar nolēmumu pasludinājusi **IZPILDĪTĀJA** maksātnespējas procesu vai tiesā ierosināta **IZILDĪTĀJA** tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma.
- 6.6. Gadījumā, ja **PASŪTĪTĀJAM** zudusi nepieciešamība saņemt **PAKALPOJUMU** no **IZPILDĪTĀJA** vai **PASŪTĪTĀJAM** nav pieejami finanšu līdzekļi Līguma izpildei, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības nekavējoties vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma rakstveidā par to paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**.
- 6.7. **IZPILDĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **PASŪTĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, ja **PASŪTĪTĀJS** kavē Līguma 2.5.punktā norādīto termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.
- 6.8. Līguma izbeigšanas gadījumā **PUSES** norēķinās atbilstoši izpildītajiem un pieņemtajiem **PAKALPOJUMIEM** un izrakstītajiem reķiniem.
- 6.9. Līguma izbeigšana neatbrīvo **PUSES** no pienākuma maksāt līgumsodu, kas radies uz Līguma izbeigšanas brīdi.
- 6.10. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma, vismaz 10 (desmit) darbadienas iepriekš par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, gadījumos, ja Izpildītājam piešķirtais IATA sertifikāts tiek anulēts, izbeidzas tā darbības termiņš vai tas tiek atzīts par spēkā neesošu, kā arī Izpildītājs vairs nav reģistrēts tūrisma aģentu un tūrisma operatoru datu bāzē.

7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. **PUSES** ir atbrīvotas no atbildības par Līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu (*force majeure*) dēļ, ko attiecīgā **PUSE** nevarēja paredzēt vai novērst un kuriem iestājoties **PUSES** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.
- 7.2. **PUSEI**, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā ir jāpaziņo otrai **PUSEI**.
- 7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī Līguma darbība tiek izbeigta un **PUSES** veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski sniegtajam **PAKALPOJUMAM**.

8. KONFIDENCIALITĀTE

- 8.1. **PUSES** ievēro no otras **PUSES** saņemtās informācijas konfidencialitāti, neizpauž šādu informāciju trešajām personām, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas uz informāciju, kas **PUSEI** kļuvusi pieejama Līguma izpildes gaitā, tai skaitā rakstisku informāciju, mutisku informāciju, elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodrošināšanas veida, laika un vietas.
- 8.2. Izpildītājs nodrošina un ir atbildīgs, lai tā darbinieki ievēro konfidencialitātes saistības.
- 8.3. **PUSES** ir atbildīgas par to, lai konfidencialā informācija netiktu izpausta trešajām personām. Par trešo personu uzskatāma jebkura juridiska vai fiziska persona, kurai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nav tiesību uz šo informāciju.

Informācijas izpaušanas gadījumā PUSES ir atbildīgas par otram PUSES nodarītajiem zaudējumiem.

8.4. Šajā punktā minētajai konfidencialitātes saistībai ir spēkā uz neierobežotu laiku.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Visus strīdus, kas var rasties šā Līguma izpildes laikā, PUSES risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.2. Šī Līguma izpildei katra PUSE nozīmē pilnvarotās personas, kuras pienākums ir sekot šī Līguma izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un pieņemt PAKALPOJUMU, parakstīt Pieņemšanas-nodošanas aktu un informēt par šā Līguma izpildi gan savu, gan otru Pusi:

9.2.1. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona: **Aļīne Gržibovska**, tālr. 67033997, e-pasts: aline.grzibovska@lu.lv;

9.2.2. IZPILDĪTĀJA kontaktpersona: Latvia Tours korporatīvo klientu apkalpošanas vadītāja **Karīna Bezzubova**, tālr. 67085087, mob. 26391267; e-pasts: karina.bezzubova@latviatours.lv.

9.3. Kontaktpersonu nomaiņas gadījumā otra PUSE par to tiek rakstveidā informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.

9.4. Šis Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz 19 (deviņpadsmit) lapām no kuriem viens eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA.

9.5. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

- 1.pielikums „Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums” uz 8 (astoņām) lapām;
- 2.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 2 (divām) lapām;
- 3.pielikums “Pretendenta konsultantu saraksts” uz 1 (vīnas) lapām;
- 4.pielikums “Pasūtītāja kontaktpersonu saraksts uz 2 (divām) lapām.

10. PUŠU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

PVN reģ. Nr. LV90000076669

Tel., fakss: 67034301, 67225039

Konta Nr.: LV51NDEA0000082414423

Banka: Luminor Bank AS

Kods: NDEALV2X

Administrācijas vadītājs

Ansis Grantiņš

p.i. Valdis Segliņš

Kanclers

Ilze Kūka

p.i. Valdis Segliņš

IZPILDĪTĀJS:

SIA “Latvia Tours”

Juridiskā adrese:

Aspazijas bulvāris 24 – 10, Rīga, LV-1050

Reģ.Nr.40103042144

PVN reģ.Nr.LV40103042144

Konta Nr.: LV62HABA0551012464662

Banka: Swedbank AS

Kods: HABA

Prokūriste

Ieva Keiša

Prokūriste Ieva Keiša



LU Finanšu un uzskaites
departamenta direktors

M. Lazdiņš

M. Lazdiņš

Juriste
S. Veide

S. Veide

A. Gržibovska