

PIEGĀDES LĪGUMS

Rīgā, 2018. gada 12. aprīlī

Latvijas Universitāte (turpmāk-LU)
līgumu uzskaites Nr. 6012-A219/144
Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/9_I

līgumu uzskaites Nr. _____

Latvijas Universitāte, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās prorektora eksakto, dzīvības un medicīnas zinātņu jomā Valda Segliņa personā, kurš rīkojas uz LU Administrācijas reglamenta (apstiprināts ar LU 17.07.2017. rīkojumu Nr. 1/244) pamata, no vienas puses, un

SIA "Level Pro" (turpmāk – **Piegādātājs**), reģistrācijas Nr. 51503048571, juridiskā adrese: 18. Novembra iela 197a – 58, Daugavpils, LV-5417, un kuras vārdā saskaņā ar uzņēmuma statūtiem tās valdes locekļa **Uģa Baltiņa** personā no otras puses, bet abi kopā saukti „**PUSES**”, pamatojoties uz LU organizētā iepirkuma „Metālu un to izstrādājumu piegāde”, (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2018/9_I) (turpmāk- **IEPIRKUMS**) un LU Zinātniskās darbības nodrošinājuma iepirkumu komisijas 2018.gada 27.marta lēmumu (protokols Nr.LU 2018/9_I -2), noslēdz šādu Iepirkuma līgumu, turpmāk – **LĪGUMS**:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **PASŪTĪTĀJS** pasūta un pērk un **PIEGĀDĀTĀJS** pārdod un piegādā **PASŪTĪTĀJAM IEPIRKUMĀ** 7.daļā “Niobija loksnes, stieņa un caurules piegāde ERAF projekta vajadzībām” piedāvātās preces (turpmāk – Preces) atbilstoši šā Līguma 1.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteiktajam. Līguma 1.pielikums ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 1.2. Pārdevējs nodrošina Preces atbilstību normatīvo aktu prasībām, Līguma 1.pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteiktajai Preču tehniskajai specifikācijai.

2. LĪGUMCENA UN SAMAKSAS NOTEIKUMI

- 2.1. Kopējā līgumcena par Preču piegādi atbilstošā kvalitātē, termiņā un atbilstoši **PIEGĀDĀTĀJA** iesniegtajam finanšu piedāvājumam ir **4378,85 EUR** (Četri tūkstoši trīs simti septiņdesmit astoņi euro, 85 euro centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN) (turpmāk – **LĪGUMCENA**). Papildus **PIEGĀDĀTĀJS** maksā PVN Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 2.2. **PASŪTĪTĀJS** samaksu veic ar pārskaitījumu uz **PIEGĀDĀTĀJA** norādīto norēķinu kontu kredītiestādē 30 kalendāro dienu laikā, pamatojoties uz **LĪDZĒJU** abpusēji parakstītu nodošanas-pieņemšanas aktu un **PIEGĀDĀTĀJA** iesniegto rēķinu. Par samaksas dienu atzīst dienu, kad **PASŪTĪTĀJS** iesniedz maksājuma uzdevumu kredītiestādē.
- 2.3. **PIEGĀDĀTĀJA** finanšu piedāvājumā piedāvātās cenas ir nemainīgas visā **LĪGUMA** darbības laikā. Iespējama inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai.
- 2.4. **LĪGUMCENĀ** ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar **LĪGUMA** 1.pielikuma “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” prasību un **LĪGUMA** saistību izpildi, tajā skaitā nodokļi (izņemot PVN) un nodevas u.c. izmaksas.
- 2.5. **LĪDZĒJI** paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu (2.pielikums) par Preču piegādi atbilstoši **LĪGUMĀ** un tā 1. pielikumā “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” noteiktajam, pamatojoties uz kuru **PIEGĀDĀTĀJS** izraksta **PASŪTĪTĀJAM** rēķinu.

- 2.6. Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **LĪGUMU**, tajā skaitā rēķinā, **PIEGĀDĀTĀJS** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, informāciju par **LĪGUMU**, citus nepieciešamos rekvizītus, tajā skaitā **IEPIRKUMA** nosaukumu, identifikācijas numuru, CPV kodu, līguma numuru un projekta Nr (ja attiecināms).
- 2.7. **LĪGUMA** finansēšana paredzēta no pasūtītāja un projektu līdzekļiem.
- 2.8. **LĪGUMA** 2.6.apakšpunktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt **PIEGĀDĀTĀJA** iesniegtos norēķinu dokumentus līdz minēto prasību izpildei. Šādā gadījumā pret **PASŪTĪTĀJU** nevar tikt piemērotas **LĪGUMA** 5.2.apakšpunktā noteiktās sankcijas.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ UN PREČU PIEGĀDES KĀRTĪBA

- 3.1. **LĪGUMS** stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 3.2. **PIEGĀDĀTĀJS** piegādā Preces **PASŪTĪTĀJAM** Līguma 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums" noteiktajā termiņā, iepriekš savstarpēji saskaņojot konkrētu Preču nodošanas – pieņemšanas laiku un vietu. **PIEGĀDĀTĀJS** veic Preču piegādi atbilstoši Līguma 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums" noteiktajam.
- 3.3. **PIEGĀDĀTĀJS** Preču piegādes brīdī, ievērojot **LĪGUMA** Līguma 1.pielikuma "Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums" noteikto termiņu, sagatavo, paraksta un iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** parakstīšanai nodošanas – pieņemšanas aktu, kas noformēts atbilstoši šim **LĪGUMAM** pievienotajam paraugam (2.pielikums).
- 3.4. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības pirms nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas pārbaudīt piegādāto Preci, nepieņemt to un neparakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu, ja Prece neatbilst **LĪGUMA** noteikumiem, nodošanas – pieņemšanas aktā norādītajam, ir nekvalitatīva vai arī tai ir konstatēti trūkumi. Šādā gadījumā **PASŪTĪTĀJS** sagatavo un 3 (trīs) darba dienu laikā no neatbilstību (defektu) konstatēšanas brīža iesniedz **PIEGĀDĀTĀJAM** defektu konstatācijas aktu par konstatētajiem trūkumiem (3.pielikums). Šādā gadījumā **PIEGĀDĀTĀJAM** ir pienākums novērst aktā minētās neatbilstības un trūkumus vai apmainīt Preci pret jaunu, kā arī pildīt uzliktās piegādes termiņa nokavējuma sankcijas, ja **LĪGUMA** 3.2.apakšpunktā minētais piegādes termiņš ir nokavēts.
- 3.5. Pēc nepieciešamo pasākumu veikšanas attiecībā uz nekvalitatīvo Preci **PIEGĀDĀTĀJS** atkārtoti nodod Preci **PASŪTĪTĀJAM** šā **LĪGUMA** 3.3.apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
- 3.6. Ja **PASŪTĪTĀJS** piegādātajai Precei pēc nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas konstatē trūkumus (defektus) vai neatbilstības **LĪGUMĀ** vai tā 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums" noteiktajam, tas konstatētos Preces trūkumus vai neatbilstības norāda defektu konstatācijas aktā (3.pielikums) un iesniedz to **PIEGĀDĀTĀJAM**.
- 3.7. Ja **PIEGĀDĀTĀJS**, starp **LĪDZĒJIEM** iepriekš saskaņotajos termiņos, nenovērš Preces nepilnības, vai trūkumu novēršana nav veikta **LĪGUMĀ** paredzētajā Preču piegādes termiņā, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt saņemtos rēķinus par Preču iegādi, ja tās neatbilst **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajam.
- 3.8. Visus strīdus par Preces atbilstību šā **LĪGUMA** noteikumiem **LĪDZĒJI** risina savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pircēja viedokli, **PIEGĀDĀTĀJS** novērš attiecīgos Preces trūkumus, kā arī sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. **PASŪTĪTĀJA** tiesības un pienākumi:
 - 4.1.1. savlaicīgi pēc **PIEGĀDĀTĀJA** pieprasījuma nodrošināt **PIEGĀDĀTĀJU** ar visu informāciju, kas nepieciešama šā **LĪGUMA** izpildei un dot **PIEGĀDĀTĀJAM** saistošus norādījumus saistībā ar **LĪGUMA** izpildi;
 - 4.1.2. saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību izvērtēt Preču atbilstību šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā;
 - 4.1.3. saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību pieņemt piegādātās Preces, kas atbilst šā **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām;
 - 4.1.4. pieprasīt no **PIEGĀDĀTĀJA** informāciju un paskaidrojumus par **LĪGUMA** izpildes gaitu un citiem **LĪGUMA** izpildes jautājumiem;
 - 4.1.5. veikt samaksu par laikā un atbilstoši **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām piegādātām Precēm šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā un apmērā;
 - 4.1.6. nepieņemt Preces, kuras neatbilst **LĪGUMĀ** vai tā pielikumos noteiktajām prasībām.
- 4.2. **PIEGĀDĀTĀJA** tiesības un pienākumi:
 - 4.2.1. piegādāt Preces šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē, kā arī uzņemties atbildību par sekām, kuras iestāsies **LĪGUMA** neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;
 - 4.2.2. novērst Preces neatbilstību **LĪGUMA** un tā pielikumos noteiktajām prasībām saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību;
 - 4.2.3. savlaicīgi informēt **PASŪTĪTĀJU** par **LĪGUMA** izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem **LĪGUMA** izpildē;
 - 4.2.4. **PIEGĀDĀTĀJS** apņemas bez **PASŪTĪTĀJA** rakstiskas piekrišanas neizpaust trešajām personām **LĪGUMA** izpildes gaitā iegūto informāciju un veikt visus nepieciešamos pasākumus minētās informācijas neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju;
 - 4.2.5. **PIEGĀDĀTĀJAM** ir pienākums apstrādāt fizisko personu datus tikai atbilstoši savai kompetencei un tikai to mērķu realizācijai, kurus noteicis **PASŪTĪTĀJS**, saglabāt un nelikumīgi neizpaust fizisko personu datus arī pēc **LĪGUMA** izpildes.

5. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 5.1. Katrs **LĪDZĒJS** atbild par šā **LĪGUMA** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Par apmaksas termiņa kavējumu **PIEGĀDĀTĀJS** ir tiesīgs **PASŪTĪTĀJAM** piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMCENAS**.
- 5.3. Par Preču piegādes kavējumu **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs **PIEGĀDĀTĀJAM** piemērot līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nepiegādātās Preces cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMCENAS**.
- 5.4. Aprēķināto līgumsoda summu **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs ieturēt no samaksas par saņemto Preci, rakstiski par to informējot **PIEGĀDĀTĀJU**.
- 5.5. Kamēr šis **LĪGUMS** ir spēkā **PIEGĀDĀTĀJAM** ir saistošs **IEPIRKUMĀ** iesniegtais piedāvājums.
- 5.6. **LĪDZĒJI** apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādam grūtībām šā **LĪGUMA** izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Preču piegādi un **LĪGUMA** izpildi.

- 5.7. **PIEGĀDĀTĀJS** uzņemas materiālo atbildību par **PASŪTĪTĀJAM** un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un nemateriālo kaitējumu, kā arī atlīdzina visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas **PIEGĀDĀTĀJA** darbības vai bezdarbības rezultātā radušies **PASŪTĪTĀJAM** vai trešajām personām.

6. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 6.1. **LĪGUMA** darbības laikā ir pieļaujami **LĪGUMA** grozījumi, kas tiek veikti saskaņā ar Publisko iepirkuma likuma 61.pantā noteikto.
- 6.2. **LĪGUMU** var izbeigt, **LĪDZĒJIEM** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno **LĪGUMAM** kā pielikumu, kas kļūst par šā **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.3. **LĪGUMA** saistību neizpildes vai **LĪGUMA** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievēroti **LĪGUMA** 5.5. punkta nosacījumi, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstiski paziņojot par to **PIEGĀDĀTĀJAM**, vienpusēji atkāpties no **LĪGUMA**, prasot atlīdzināt zaudējumus.
- 6.4. Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **PIEGĀDĀTĀJA** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstiski paziņojot par to **PIEGĀDĀTĀJAM**, vienpusēji izbeigt šo **LĪGUMU**.
- 6.5. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības vienpusēji izbeigt **LĪGUMU** bez **PIEGĀDĀTĀJA** piekrišanas, ja **PIEGĀDĀTĀJAM** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **LĪGUMCENAS**.

7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. **LĪDZĒJI** nav atbildīgi par savu līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, un kurus **LĪDZĒJI** nevarēja paredzēt vai novērst šā **LĪGUMA** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **LĪDZĒJI** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.
- 7.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu, kas atbilst visām šīm pazīmēm:
- 7.2.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
 - 7.2.2. kuru **LĪGUMA** slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
 - 7.2.3. kas nav radies **LĪDZĒJA** vai tā kontrolē esošas personas kļūdas vai rīcības dēļ;
 - 7.2.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet arī neiespējamu.
- 7.3. **LĪDZĒJS**, kuram kļuvis neiespējami izpildīt **LĪGUMA** noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāpaziņo otram **LĪDZĒJAM** rakstiski par šādu apstākļu rašanos. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā **LĪDZĒJI** netiek atbrīvoti no **LĪGUMA** saistību izpildes.
- 7.4. **LĪDZĒJS** kurš nav spējis pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas).
- 7.5. Pēc **LĪGUMA** 7.3.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas **LĪDZĒJI** vienojas par **LĪGUMA** izpildes termiņa pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām **LĪGUMĀ** vai arī par **LĪGUMA** izbeigšanu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Šā **LĪGUMA** izpildei katrs **LĪDZĒJS** nosaka vienu vai vairākas kontaktpersonas, kuru pienākums ir sekot šā **LĪGUMA** izpildei, tajā skaitā pārbaudīt Preces un informēt par šī **LĪGUMA** izpildi gan savu, gan otru **LĪDZĒJU**.
- 8.2. **PASŪTĪTĀJA** kontaktpersona: **Agnese Bērziņa**, tālruna Nr.: 23373341, e-pasta adrese: agnese.berzina@lu.lv;

- 8.3. **PIEGĀDĀTĀJA** kontaktpersona: **Uģis Baltiņš**, tālruna Nr.: 28663279, e-pasta adrese: info@levelpro.lv.
- 8.4. Kontaktpersonu nomainas gadījumā otrs **LĪDZĒJS** par to rakstveidā informē otru **LĪDZĒJU** (trīs) darba dienu laikā.
- 8.5. **LĪGUMA** izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju, ja tādi ir piesaistīti, nomaina tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62.panta tiesiskajam regulējumam.
- 8.6. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies **LĪGUMA** izpildes laikā, **LĪDZĒJI** risina sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 8.7. Šis **LĪGUMS** sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz 5 (piecām) lapām, no kuriem viens glabājas pie **PASŪTĪTĀJA**, otrs – pie **PIEGĀDĀTĀJA**.
- 8.8. **LĪGUMA** pielikumi:
1. pielikums “Tehniskā specifikācija un pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” uz 2 (divām) lapām;
 2. pielikums “Nodošanas-pieņemšanas akts (paraugs)” uz 1 (vienas) lapas;
 3. pielikums “Defektu konstatācijas akts (paraugs)” uz 1 (vienas) lapas.
- 8.10. Visi šā **LĪGUMA** pielikumi ir **LĪGUMA** neatņemamas sastāvdaļas.

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

PVN reģ. Nr. LV90000076669

Tel., fakss: 67034301, 67225039

Konta Nr.: LV88TREL913017516400B

Banka: Valsts kase

Kods: TREL LV22

Valdis Segliņš

PIEGĀDĀTĀJS:

SIA Level Pro

Juridiskā adrese:

18. Novembra iela 197a – 58, Daugavpils,
LV-5417

Reģ. Nr. 51503048571

PVN reģ. Nr.LV51503048571

Konta Nr.: LV48HABA0551025484545

Banka: Swedbank

Kods: HABALV22

Uģis Baltiņš

