

Latvijas Universitātes
līgumu uzskaites Nr. 6012-A213/20
Iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/21_I_B

Biedrības
"Streetbasket"
līgumu uzskaites Nr. GG 19/2017

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Rīgā, 2017.gada 30. martā

Latvijas Universitāte, reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijā 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja reģistrācijas numurs LV 90000076669 (turpmāk – **PASŪTĪTĀJS**), tās administrācijas vadītāja p.i. **Anša Grantiņa** personā, kurš rīkojas saskaņā ar LU Satversmi un LU rektora 15.01.2016. rīkojumu Nr.1/15 „Par Latvijas Universitātes vadības pilnvaru sadalījumu”, no vienas puses, un

Biedrība "Streetbasket", reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr.40008138116, juridiskā adrese: Starta iela 1, Rīga, LV-1026 (turpmāk- **IZPILDĪTĀJS**), tās valdes locekļa **Raimonda Elbakjana** personā, kura rīkojas saskaņā ar biedrības Statūtiem, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **LĪDZĒJS(I)**, pamatojoties uz LU organizēto iepirkumu "Pasākumu organizēšana Latvijas Universitātes vajadzību nodrošināšanai" (iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2017/21_I_B) (turpmāk- **IEPIRKUMS**), kas tika veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta sešpadsmitās daļas 2.punktu, un saskaņā ar LU Centralizēto iepirkumu komisijas 2017.gada 21.marta lēmumu (21.03.2017. protokols Nr.LU 2017/21_I_B-2), noslēdz šādu Pakalpojuma līgumu (turpmāk – **LĪGUMS**):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod **IZPILDĪTĀJAM**, bet **IZPILDĪTĀJS** apņemas ar saviem resursiem nodrošināt pasākumu organizēšanas pakalpojumu (turpmāk – **PAKALPOJUMS**), ievērojot šī **LĪGUMA** noteikumus, kā arī **LĪGUMA** 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums" un 2.pielikumā "Finanšu piedāvājums" noteikto.

1.2. LĪGUMS stājas spēkā tā **LĪDZĒJU** abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz **2017.gada 31.decembrim** vai līdz brīdim, kad **LĪGUMA** summa par saņemtajiem **PAKALPOJUMIEM** ir sasniegusi **LĪGUMA** 2.1.punktā noteikto **LĪGUMA** summu, atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestāsies pirmais.

1.3. Ja līdz 2017.gada 31.decembrim **LĪGUMA** 2.1.punktā noteiktā **LĪGUMA** summa nav iztērēta, **LĪDZĒJI** ir tiesīgi vienoties par **LĪGUMA** grozījumiem un pagarināt **LĪGUMA** darbības laiku līdz **LĪGUMA** 2.1.punktā noteiktās **LĪGUMA** summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60.panta ceturtajā daļā noteikto termiņu.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Kopējā **LĪGUMA** summa (turpmāk- **LĪGUMA** summa) nepārsniedz **EUR 30 000,00** (trīsdesmit tūkstoši *euro* un **00 centi**) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – **PVN**). **PVN**

tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā. **PASŪTĪTĀJS** maksā **IZPILDĪTĀJAM** par faktiski izpildīto **PAKALPOJUMU**.

2.2. LĪGUMA 2.pielikumā noteiktā cena ir nemainīga visā **LĪGUMA** darbības laikā. Iespējama inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai.

2.3. LĪGUMA 2.pielikumā norādītajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar **LĪGUMĀ** un **LĪGUMA 1.pielikumā** "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums" noteikto prasību izpildi, tajā skaitā nodokļi (izņemot PVN), nodevas un citas izmaksas.

2.5. PASŪTĪTĀJS par katru atbilstoši **LĪGUMĀ** noteiktajām prasībām sniegtu **PAKALPOJUMU** samaksā **IZPILDĪTĀJAM** 20 (divdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas un pieņemšanas-nodošanas akta, ko **IZPILDĪTĀJS** sagatavo atbilstoši **LĪGUMA 3.pielikumam**, abpusējas parakstīšanas dienas, pārskaitot naudu uz **IZPILDĪTĀJA** bankas kontu.

2.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **PASŪTĪTĀJS** veicis pārskaitījumu uz **IZPILDĪTĀJA** norēķinu kontu.

2.7. IZPILDĪTĀJS, sagatavojot rēķinu un pieņemšanas- nodošanas aktu, tajos norāda **IEPIRKUMA** nosaukumu, **IEPIRKUMA** identifikācijas Nr., CPV kodu 79952000-2, **PASŪTĪTĀJA LĪGUMA** Nr., un citus nepieciešamos rekvizītus.

2.8. LĪGUMA 2.7.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **PASŪTĪTĀJAM** nevar tikt piemēroti šī **LĪGUMA 6.2.punkta** noteikumi.

3. **PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

3.1. PASŪTĪTĀJS veic **PAKALPOJUMA** pieprasījumu pēc nepieciešamības atsevišķu daļu veidā, nosūtot **IZPILDĪTĀJAM** pieprasījumu (turpmāk – Pieprasījums) uz elektroniskā pasta adresi **vaivade.dace@gmail.com** un telefoniski informējot **IZPILDĪTĀJU** par Pieprasījuma nosūtīšanu, zvanot uz tālr.Nr. **+371 29418103**.

3.2. Katra **PAKALPOJUMA** izpildes termiņus **LĪDZĒJI** saskaņo savstarpēji vienojoties.

3.3. PASŪTĪTĀJS apņemas savlaicīgi nodot **IZPILDĪTĀJAM** visus uzdevuma izpildei nepieciešamos dokumentus, sniegt izsmeļošu un patiesu informāciju, kas ir saistīta ar attiecīgā uzdevuma izpildi.

3.4. IZPILDĪTĀJS sniedz **PAKALPOJUMU** saskaņā ar **LĪGUMA 1.pielikumā** "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums" un **2.pielikumā** "Finanšu piedāvājums" noteikto.

3.5. IZPILDĪTĀJS pēc katra **PAKALPOJUMA** izpildes sagatavo, paraksta un iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** parakstīšanai pieņemšanas - nodošanas aktu (**LĪGUMA 3.pielikums**), kas sagatavots 2 (divos) eksemplāros.

3.6. PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā pēc **PAKALPOJUMA** pieņemšanas- nodošanas akta saņemšanas iesniedz **IZPILDĪTĀJAM** parakstītu pieņemšanas- nodošanas aktu vai arī motivētu atteikumu pieņemt **PAKALPOJUMA** izpildi.

3.7. Par **PAKALPOJUMA** izpildīšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **IZPILDĪTĀJS** ir izpildījis **PAKALPOJUMU** atbilstoši **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un **LĪDZĒJI** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **PAKALPOJUMA** pieņemšanas- nodošanas aktu, kas kļūst par **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu un ir pamats gala norēķiniem starp **PASŪTĪTĀJU** un **IZPILDĪTĀJU**.

4. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:

- 4.1.1. savlaicīgi pēc **IZPILDĪTĀJA** pieprasījuma nodrošināt **IZPILDĪTĀJU** ar visu informāciju, kas nepieciešama šī **LĪGUMA** izpildei un dot **IZPILDĪTĀJAM** saistošus norādījumus saistībā ar **LĪGUMA** izpildi;
- 4.1.2. **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības izvērtēt **PAKALPOJUMA** atbilstību šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt **IZPILDĪTĀJAM** attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā;
- 4.1.3. saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību pieņemt izpildīto **PAKALPOJUMU**, kas atbilst šī **LĪGUMA** un tā pielikumos noteiktajām prasībām;
- 4.1.4. saņemt no **IZPILDĪTĀJA** informāciju un paskaidrojumus par **LĪGUMA** izpildes gaitu un citiem ar **LĪGUMA** izpildi saistītiem jautājumiem;
- 4.1.5. veikt samaksu par laikā un atbilstoši **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām sniegtu **PAKALPOJUMU** šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā un apmērā;
- 4.1.6. nepieņemt **PAKALPOJUMU**, kurš neatbilst **LĪGUMĀ** vai tā pielikumos noteiktajām prasībām.

4.2. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi:

- 4.2.1. **IZPILDĪTĀJS** apņemas sniegt **PAKALPOJUMU** pienācīgā kvalitātē, kas pilnībā atbilst **LĪGUMA** 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija un Pretendenta tehniskais piedāvājums" noteiktajām prasībām;
- 4.2.2. **IZPILDĪTĀJS** uzņemas atbildību par sekām, kuras iestāsies **LĪGUMA** neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;
- 4.2.3. **IZPILDĪTĀJS** apņemas savlaicīgi informēt **PASŪTĪTĀJU** par **LĪGUMA** izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem **LĪGUMA** izpildē;
- 4.2.4. **IZPILDĪTĀJS** apņemas bez **PASŪTĪTĀJA** rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas, ko **PASŪTĪTĀJS** ieguvis no **PASŪTĪTĀJA LĪGUMA** izpildes gaitā, neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju;
- 4.2.5. **IZPILDĪTĀJAM** ir pienākums apstrādāt fizisko personu datus tikai atbilstoši savai kompetencei un tikai to mērķu realizācijai, kurus noteicis **PASŪTĪTĀJS**, saglabāt un nelikumīgi neizpaust fizisko personu datus arī pēc **PAKALPOJUMA** izpildes;
- 4.2.6. **IZPILDĪTĀJS** veic **PAKALPOJUMU PASŪTĪTĀJAM**, garantējot to kvalitāti un cenas nemainīgumu.

5. KONFIDENCIALITĀTE

5.1. **IZPILDĪTĀJS** apņemas nodrošināt, ka **LĪGUMA** darbības laikā, tā arī pēc **LĪGUMA** darbības izbeigšanās jebkura informācija, ko **IZPILDĪTĀJS** saņēmis, izpildot **PAKALPOJUMU** saskaņā ar **LĪGUMU**, kas attiecas uz **PASŪTĪTĀJA** pakalpojumiem, tehnoloģiju, personālu, finansēm vai citām **PASŪTĪTĀJA** iekšējām lietām, kuras nav publiski pieejamas, tiks turētas pilnīgā konfidencialitātē un netiks izpausta trešajām personām, izņemot gadījumus, kad **PASŪTĪTĀJS** dod rakstisku piekrišanu šīs informācijas izplatīšanai.

5.3. **LĪDZĒJI** apņemas **LĪGUMA** darbības laikā, kā arī pēc tās darbības izbeigšanās neizmantot informāciju, kas ir iegūta no otra **LĪDZĒJA** vai par otru **LĪDZĒJU**, tādā veidā, ka tas kaitētu otra **LĪDZĒJA** darbībai, prestižam vai konkurētspējai.

6. LĪDZĒJU MANTISKĀ ATBILDĪBA

6.1. Katrs LĪDZĒJS atbild par LĪGUMA saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā.

6.2. Par PAKALPOJUMA apmaksas termiņa kavējumu PASŪTĪTĀJS apņemas IZPILDĪTĀJAM maksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no LĪGUMA summas.

6.3. Par PAKALPOJUMA izpildes termiņa kavējumu IZPILDĪTĀJS apņemas PASŪTĪTĀJAM maksāt līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no kavētā PAKALPOJUMA summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no LĪGUMA summas.

6.4. Aprēķināto līgumsoda summu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt no samaksas par izpildīto PAKALPOJUMU, rakstiski par to informējot IZPILDĪTĀJU.

6.5. IZPILDĪTĀJAM LĪGUMA darbības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums IEPIRKUMĀ.

6.6. IZPILDĪTĀJS uzņemas materiālo atbildību par PASŪTĪTĀJAM un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un nemantisko kaitējumu, kā arī atlīdzina visus izdevumus, zaudējumus un nemantisko kaitējumu, kas IZPILDĪTĀJA darbības vai bezdarbības rezultātā radušies PASŪTĪTĀJAM vai trešajām personām.

7. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

7.1. LĪGUMA darbības laikā LĪDZĒJI nav tiesīgi veikt būtiskus LĪGUMA grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 61.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem LĪGUMA grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 61.panta otrās daļas regulējumam. LĪGUMA darbības laikā ir pieļaujami LĪGUMA grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 61. panta piektajā daļā minētajā gadījumā.

7.2. LĪDZĒJIEM, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības veikt nebūtiskus LĪGUMA grozījumus. LĪGUMA grozījumi ir neatņemama LĪGUMA sastāvdaļa.

7.3. LĪGUMU var izbeigt pirms LĪGUMA 1.2.punktā noteiktā termiņa, LĪDZĒJIEM savstarpēji par to rakstveidā vienojoties.

7.4. LĪGUMA saistību neizpildes vai LĪGUMA saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievērots LĪGUMA 6.5.punktā noteiktais, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības, rakstveidā paziņojot IZPILDĪTĀJAM, vienpusējā kārtā atkāpties no LĪGUMA, prasot IZPILDĪTĀJAM atlīdzināt zaudējumus.

7.5. Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta IZPILDĪTĀJA maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības, rakstveidā paziņojot IZPILDĪTĀJAM, vienpusējā kārtā atkāpties no LĪGUMA.

7.6. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības, rakstveidā paziņojot IZPILDĪTĀJAM, vienpusējā kārtā atkāpties no LĪGUMA, ja IZPILDĪTĀJAM piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no LĪGUMA summas.

7.7. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJAM zudusi nepieciešamība saņemt PAKALPOJUMU no IZPILDĪTĀJA vai PASŪTĪTĀJAM nav pieejami finanšu līdzekļi LĪGUMA izpildei, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, rakstveidā paziņojot IZPILDĪTĀJAM, vienpusējā kārtā atkāpties no LĪGUMA. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS norēķinās ar IZPILDĪTĀJU par faktiski izpildīto PAKALPOJUMU.

7.8. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības, rakstveidā paziņojot **PASŪTĪTĀJAM**, vienpusējā kārtā atkāpties no **LĪGUMA**, ja **PASŪTĪTĀJS** kavē **LĪGUMA** 2.5.punktā norādīto samaksas termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

7.9. LĪGUMA izbeigšanas gadījumā **LĪDZĒJI** rakstveidā vienojas par galējo norēķinu atbilstoši izpildītājiem un pieņemtājiem **PAKALPOJUMIEM** un izrakstītājiem rēķiniem.

7.10. LĪGUMA izbeigšana neatbrīvo **LĪDZĒJUS** no pienākuma maksāt līgumsodu, kā arī no pienākuma segt zaudējumus.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

8.1. LĪDZĒJI nav atbildīgi par savu līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), un kurus **LĪDZĒJI** nevarēja paredzēt vai novērst šī **LĪGUMA** noslēgšanas brīdī un kuriem iestājoties **LĪDZĒJI** objektīvi nevar izpildīt uzņemtās saistības.

8.2. LĪDZĒJS, kuram kļuvis neiespējams izpildīt **LĪGUMĀ** noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāpaziņo otram **LĪDZĒJAM** rakstiski par šādu apstākļu rašanos. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā **LĪDZĒJI** netiek atbrīvoti no **LĪGUMA** saistību izpildes.

8.3. Pēc **LĪGUMA** 8.2.punktā minētā paziņojuma saņemšanas **LĪDZĒJI** vienojas par **LĪGUMA** izpildes termiņa pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām **LĪGUMĀ** vai arī par **LĪGUMA** izbeigšanu.

9.CITI NOTEIKUMI

9.1. Visus strīdus, kas var rasties šī **LĪGUMA** izpildes laikā, **LĪDZĒJI** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.2. Šī **LĪGUMA** izpildei katrs **LĪDZĒJS** nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šī **LĪGUMA** izpildei un informēt par šī **LĪGUMA** izpildi gan savu, gan otru **LĪDZĒJU**:

9.2.1. PASŪTĪTĀJA kontaktpersona: **Rolands Tjarve**, tālr. +371 29265463 e-pasts: **rolands.tjarve@lu.lv**;

9.2.2. IZPILDĪTĀJA kontaktpersona: **Dace Vaivade**, tālr. +371 29418103 e-pasts: **vaivade.dace@gmail.com**.

9.3. Kontaktpersonu nomaiņas gadījumā otrs **LĪDZĒJS** par to tiek rakstveidā informēts 3 (trīs) darba dienu laikā.

9.4. Šis **LĪGUMS** sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz 6 (sešām) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **PASŪTĪTĀJA**, otrs - pie **IZPILDĪTĀJA**.

9.5. LĪGUMAM tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas ir **LĪGUMA** neatņemamas sastāvdaļas:

9.5.1. 1.pielikums „Tehniskā specifikācija/piedāvājums” uz 2 (divām) lapas;

9.5.2. 2.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 1 (vienas) lapas;

9.5.3. 3. pielikums “Pieņemšanas-nodošanas akts” (projekts) uz 1 (vienas) lapas.

10. PUŠU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS:

Latvijas Universitāte

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

PVN reģ. Nr. LV90000076669

Tel., fakss: 67034301, 67225039

Konta Nr.: LV51NDEA0000082414423

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

IZPILDĪTĀJS:

Biedrība "Streetbasket"

Juridiskā adrese:

Starta iela 1, Rīga, LV-1026

Reģ.Nr. 40008138116

PVN reģ.Nr. LV40008138116

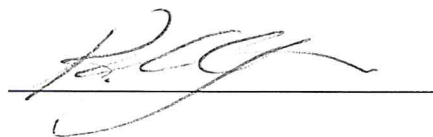
Konta Nr.: LV60HABA0551024865372

Banka: A/S Swedbank

Kods: HABALV22

Latvijas Universitātes
administrācijas vadītāja p.i.
Ansis Grantiņš

Biedrības "Streetbasket"
valdes loceklis
Raimonds Elbakjans



Juriste

S. Ulmane

23.03.2017.

LU kanclera p.i.

Ilze Kūka

29.03.2017.



R. Garve
23.03.17.