

1. Ekselence /Excellence/

Zinātniskais apraksts /Research project proposal/

Līdz 5 lapām (minimālais burtu izmērs: 11) /Max 5 pages (min font size 11)/

1.1. Pētniecības pieteikuma īss kopsavilkums (<200 vārdi)
/Short abstract of project proposal (max 200 words)/

Īsi apraksta pētniecības pieteikuma zinātnisko mērķi, plānotās darbības mērķa sasniegšanā, plānotos rezultātus un ietekmi. Atslēgas vārdi.

/Short description of the project proposal scientific objective, planned actions, expected results and impact of project proposal. Key words/

1.2. Pētījuma kvalitāte, inovācijas līmenis un pētījuma ticamības zinātniskais pamatojums (tai skaitā starpdisciplinārie un daudznozaru aspekti).
/Quality, innovative aspects and credibility of the research (including inter/multidisciplinary aspects/

Pētniecības pieteikuma iesnieguma pielikumu izstrādā saskaņā ar pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 1. sadaļas 1.1., 1.2., 1.3. un 1.4. punktiem un atbilstoši šādiem nosacījumiem:

/ You should develop your research project proposal according to the following lines: /

- *Ievads, pētījuma esošās situācijas apskats, zinātniskais mērķis, uzdevumi, pētījuma darbību (aktivitāšu) kopsavilkums.*

/ Introduction, state-of-the-art, goal, objectives and overview of the action/

- *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs argumentēti pamato, kā pētniecības pieteikums un tajā plānotās darbības atbilst VSS mērķu sasniegšanai, kāds būs pētniecības pieteikuma ieguldījums izaugsmes prioritāšu īstenošanā vai specializācijas jomu attīstībā.*

/ The applicant provides arguments justifying that research proposal and the planned activities are consistent with the objectives of the RIS 3, will contribute the growth of Latvian development priorities or areas of specialization development/

- *Pētniecības metodoloģija un pētniecības pieejas piemērotība – raksturot pētniecības veidu (fundamentālais, rūpnieciskais) un inovācijas darbības (aktivitātes)*

/ Research methodology and approach: highlight the type of research and innovation activities proposed/

- *Pētniecības pieteikuma iesnieguma oriģinalitāte un inovācijas līmenis: raksturot pētniecības pieteikuma zinātniskā pētījuma sasaisti ar pētījuma zinātniskās jomas attīstību. Aprakstīt pētniecības pieteikuma pētījuma koncepciju, pētījuma darbību (aktivitāšu) pieejas un metodes, kas tiks izmantotas*

/ Originality and innovative aspects of the research programme: explain the contribution that the research project proposal is expected to make to advancements within the research project field.

Describe any novel concepts, approaches or methods that will be employed./

Paskaidro, kā pētījums, kas tiks īstenots pētniecības pieteikuma ietvaros, paver labākas karjeras iespējas pēcdoktorantam un pētniecības pieteikuma iesniedzēja sadarbības iespējas. Pamato pētniecības pieteikuma rezultātu uzturēšanas un ilgtspējas, saskaņojot ar pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 6. sadaļas 6.1. un 6.2. punktiem (nodrošina pieteikuma pētniecības virziena attīstību saskaņā ar zinātniskās institūcijas izstrādātajām stratēģijām un pētniecības programmām, un nodrošina izveidotās pēcdoktoranta darba vietas ilgtspēju).

/ Explain how the high-quality, novel research is the most likely to open up the best career possibilities for the post-doctorate and new collaboration opportunities for the project proposal applicant (institution) (further-applicant)./

1.3. Zināšanu pārneses, starptautiskās mobilitātes un tīklošanās skaidrība un kvalitāte pēcdoktoranta kompetenču pilnveidei pētniecības pieteikuma pētījumu darbību (aktivitāšu) ietvaros.

/ Clarity and quality of transfer of knowledge/training for the development of the post-doctorate in light of the research objectives /

Izklāsta, kā notiks divvirzienu zināšanu nodošana starp pēcdoktorantu un pētniecības pieteikuma iesniedzēju (zinātnisko institūciju vai komersantu), ņemot vērā to turpmāko attīstību un iepriekšējo pieredzi:

/ Outline how a two way transfer of knowledge will occur between the post-doctorate and the applicant, in view of their future development and past experience: /

- Paskaidro, kā pētniecības pieteikuma iesniedzējs nodrošinās pēcdoktoranta jaunu zināšanu un pieredzes apgūšanu pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā.*

/ Explain how the post-doctorate will gain new knowledge during the fellowship at the applicant organisation(s) /

- Norāda pēcdoktoranta iepriekš iegūtās zināšanas un prasmes, ko pēcdoktorants var nodot pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā.*

/ Outline the previously acquired knowledge and skills that the post-doctorate will transfer to the applicant organisation. /

1.4. Vadības un zinātniskā/tautsaimniecības nozares konsultanta(u)* kvalitāte un uzņemošās iestādes piemērotība

/ Quality of the applicant institution management system and scientific/scientific sector consultant and the hosting arrangements /

Šajā sadaļā norāda šādu informāciju:

Required sub-headings:

- Zinātniskā/tautsaimniecības nozares konsultanta(u) kvalifikācija un ar pētniecības pieteikuma pētījuma virzienu saistītās pieredzes līmenis, norādot starptautisko sadarbību, dalību projektos, publikācijas, patentus un jebkurus citus ar pētniecības pieteikumu saistītos sasniegumus pēdējo 3 (trīs) gadu laikā.*

/ Qualifications and experience of the consultant(s). Information regarding the consultant(s) must include the level of experience on the research topic proposed. Information provided should include participation in projects, publications, patents and any other relevant results what have been realized during previous three years. /

- Tekstā apraksta, kā pēcdoktorants tiks veiksmīgi integrēts pētniecības pieteikuma*

iesniedzēja institūcijā, abpusējā sadarbībā apgūstot jaunas iemaņas un zināšanas. Raksturo darba vides un pētniecības atbalsta personāla kvalitāti, un vadības veiktos pasākumus, kas nodrošinās pēcdoktoranta integrāciju dažādās jomās, kā arī raksturo iespējamos mobilitātes un tīklošanās pasākumus.

/The text must show that the post-doctorate should be well integrated within the applicant organisation in order that all parties gain the maximum knowledge and skills from the research project. The nature and the quality of the research group/environment as a whole should be outlined, together with the measures taken to integrate the post-doctorate in the different areas of expertise, disciplines, and international networking opportunities that the applicant could offer./

- *Īsumā apraksta, kā pētniecības pieteikuma iesniedzējs nodrošinās pieteikuma pētniecības virziena attīstību un pēcdoktorantam nodrošinās izveidotās darba vietas ilgspēju un sekmēs karjeras virzību vismaz 5 (piecus) gadus pēc pētniecības pieteikuma īstenošanas beigām.*

/Describe briefly how the applicant will contribute to the advancement of their career development at least five years after project proposal /

*

Zinātniskais/tautsaimniecības nozares konsultants – konkrētās projekta pētījuma institūcijas darbinieks - nodaļas, grupas, pētījuma virziena, departamenta, vai citas struktūrvienības vadītājs, kura grupā iekļausies pēcdoktorants, un kurš spēs sniegt atbalstu pēcdoktorantam

/ Scientific / economic sectors consultant - person of research project applicant - leader of department, group, study direction, department, or other structural unit where post-doctorate will be included, who will be able to provide support to post-doctorate/*

1.5. Pēcdoktoranta kapacitāte, lai sasniegtu profesionāla pētnieka pozīciju.

/Capacity of the post-doctorate to reach and re-enforce a position of professional maturity in research /

Šajā sadaļā apraksta, kā pēcdoktorants pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā, balstoties uz pieteiktā pētniecības virziena attīstību un savu profesionālo pieredzi, veicinās savu personisko attīstību un profesionāli pilnveidosies, lai kļūtu par neatkarīgu pētnieku.

/Applicants should demonstrate how their proposed research and personal experience can contribute to post-doctorate professional development as an independent/mature researcher/

2. Ietekme /Impact/

Līdz 2 lapām (minimālais burtu izmērs: 11) /Max 2 pages (min font size 11)/

2.1. Ar pētniecības un inovāciju saistīto cilvēkresursu, prasmju un darba apstākļu uzlabošana, lai realizētu indivīdu potenciālu un nodrošinātu jaunas karjeras perspektīvas.

/Enhancing research- and innovation-related skills and working conditions to realise the potential of individuals and to provide new career perspectives/

Paskaidro paredzamo plānoto pētījumu un apmācību ietekmi, kā arī jaunu prasmju apgūšanu mobilitātes ietvaros sadarbības partnera institūcijā un spēju palielināt pēcdoktoranta karjeras perspektīvas.

/Explain the expected impact of the planned research and training, and new competences acquired during the project proposal implementation, including mobility in partner organisation, on the

capacity to increase career prospects for the post-doctorate./

Paskaidro paredzamo plānoto Pētniecības pieteikuma pētījumu ietekmi VSS mērķu sasniegšanā, prioritāšu īstenošanā vai specializācijas jomu attīstībā.

/Explain the expected impact of research proposal and planned activities to the objectives of the RIS 3, Latvian development priorities or areas of specialization development/

2.2 Pētniecības pieteikuma plānoto darbību (aktivitāšu) rezultātu zināšanu un tehnoloģiju pārneses efektivitāte, pārneses kvalitāte un skaidrība.

/Effectiveness of the proposed measures for communication and results dissemination/

Pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā iegūtās zināšanas jāizmanto visos iespējamajos veidos, lai veicinātu pētniecības un inovācijas attīstību un popularizētu zinātnieka profesiju sabiedrībā. Zināšanu un tehnoloģiju pārnesi apraksta, pamatojoties uz trīs punktiem (ietverot pētniecības pieteikuma iesnieguma 5. sadaļā minēto):

- populārzinātniskās publikācijas un sabiedrības informēšanas stratēģijas,*
- pētījumu rezultātu publicēšana un dalība konferencēs,*
- pētījuma rezultātu izmantošana un intelektuālā īpašuma tiesības.*

Konkrētas darbības (aktivitātes) un to rezultātus norāda pētniecības pieteikuma laika grafikā (3.1. sadaļa)

/The new knowledge generated by the action should be used wherever possible to advance research, to foster innovation, and to promote the research profession to the public. Therefore develop following three points:

- Communication and public engagement strategy of the action*
- Dissemination of the research results*
- Exploitation of results and intellectual property rights*

Concrete plans for the above must be included in the project proposal time diagramma (see point 3.1)./

Sabiedrības informēšana. *Pēcdoktorants pētniecības pieteikuma ietvaros nodrošina, ka viņa pētījumi tiks publicēti nespeciālistam saprotamā jeb populārzinātniskā veidā, tādējādi uzlabojot sabiedrības izpratni par zinātni. Tieša saikne ar sabiedrību palīdzēs zinātniekiem labāk izprast sabiedrības intereses, prioritātes zinātnē un tehnoloģijā.*

Zināšanu pārnese un rezultātu izmantošanu. *Saskaņā ar Zinātniskās darbības likumu, visiem pētniekiem ir jānodrošina savu pētījumu rezultātu izplatīšana un izmantošana, piem., nodrošinot savu pētījumu publicēšanu zinātnisko raktu krājumos un/vai nodrošinot pētījuma rezultātu komercializāciju.*

/Public engagement. *Post-doctorate should ensure that their research activities are made known to society at large in such a way that they can be understood by non-specialists, thereby improving the public's understanding of science. Direct engagement with the public will help researchers to better understand public interest in priorities for science and technology.*

Dissemination, exploitation of results. *All researchers should ensure, in compliance with their contractual arrangements, that the results of their research are disseminated and exploited, e.g. communicated, transferred into other research settings or, if appropriate, commercialised./*

3. Īstenošana /Implementation/

Līdz 5 lapām (minimālais burtu izmērs: 11) /Max 5 pages (min font size 11)/

3.1. Darba plāna saskaņotība un efektivitāte, tajā skaitā uzdevumu un resursu piemērotība.
/Overall coherence and effectiveness of the work plan, including appropriateness of the allocation of tasks and resources/

Šajā sadaļā apraksta pētniecības pieteikuma darbības (aktivitātes) un sasniedzamos rezultātus. Pētniecības pieteikuma darbības (aktivitātes) izstrādā tādā veidā, lai visefektīvāk sasniegtu vēlamu ietekmi. Pētniecības pieteikuma laika diagrammā iekļauj šādus parametrus, to sīkāk aprakstot tekstā:

- *Pētniecības pieteikuma darbības (aktivitātes) nosaukums,*
- *Rezultāti,*
- *Atskaites punkti,*
- *Komandējumi un tīklošanās,*
- *Konferences un semināri,*
- *Sabiedrība informēšana un populārzinātnieki raksti,*
- *u.c.*

-Rezultātu rādītāji ir pētniecības pieteikuma mērķu sasniegšanas rezultāti, ko var atspoguļot kā publikāciju, reglamentu, tehnoloģisko instrukciju, aprakstu, diagrammu, programmu u.c.

-Rezultātu rādītāju aprakstīšanai izmanto numerāciju atbilstoši rezultāta iegūšanas hronoloģijai <Aktivitātes numurs><aktivitātes rezultāta numurs>. Piemēram, rezultāts 4.2. būs 4. darbības/aktivitātes 2. rezultāts.

-Atskaites punkti ir kontroles punkti pētniecības pieteikuma īstenošanā, kas palīdz sekot līdzi progresam. Atskaites punkti var saskaņēt ar svarīgākajiem pētniecības pieteikuma aktivitāšu rezultātu rādītājiem, kas nodrošina nākamās aktivitātes uzsākšanu. Šādi punkti var būt nepieciešami starprezultātu izvērtēšanai, lai konstatētu radušās problēmas un veiktu korekcijas pētījumu plānā. Atskaites punkti var būt svarīgi lēmumu pieņemšanā par pētījuma turpināšanu konkrētā virzienā, piem., izvēloties, kura no tehnoloģijām ir veiksmīgākā tālākai īstenošanai.

Šīs sadaļas aprakstu izstrādā atbilstoši pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 1.5. punktam un saskaņā ar 1.6. punkta 1.6.1. un 1.6.2. apakšpunktos norādīto informāciju, kā arī ar 5. sadaļā aprakstīto. Pētniecības pieteikuma laika diagrammu saskaņo ar pētniecības pieteikuma iesnieguma 1. pielikumu (pētniecības pieteikuma īstenošanas laika grafiks)

/Describe the different work packages. The research project proposal should be designed in such a way to achieve the desired impact. A project time diagramma should be included in the text listing the following:

- *Work Packages titles*
- *List of major deliverables*
- *List of major milestones*
- *Secondments*
- *Conferences and seminars*
- *Public engagement*
- *Other/*

/-A deliverable is a distinct output of the action, meaningful in terms of the action's overall objectives and may be a report, a document, a technical diagram, a software, etc.

-Deliverable numbers ordered according to delivery dates. Please use the numbering convention <WP number>.<number of deliverable within that WP>. For example, deliverable 4.2 would be the second deliverable from work package 4.

-Milestones are control points in the action that help to chart progress. Milestones may correspond to the completion of a key deliverable, allowing the next phase of the work to begin. They may also be needed at intermediary points so that, if problems have arisen, corrective measures can be taken. A milestone may be a critical decision point in the action where, for example, the researcher must decide which of several technologies to adopt for further development./

Katrai pētniecības pieteikuma darbībai/aktivitātei norāda atbilstošos rezultātus, atskaites punktus utt.

For each of Work packages show deliverables, milestones ect./

	Pētniecības pieteikuma laika diagramma (ceturkšņos)* /Project time diagramma (in quaters)/														
	2016.gads			2017.gads				2018.gads				2019.gads			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.Pētniecības pieteikuma aktivitāte /Work package/			X	X	X	X	X	X							
Rezultātu rādītāji /Deliverable/						X									
Atskaites punkti /Milestones/						X									
Mobilitāte /Mobility/					X										
Publikācija /Publication/								X							
Konference /Conference/								X							
Populārzinātniskas publikācijas sabiedrības informēšana /Public engagement/			X	X	X	X	X	X							
Other															

3.1. Sadaļā aprakta katru pētniecības pieteikuma laika diagrammā uzskaitīto darbību/aktivitāti un atbilstošos radītājus.

Piemēram. 1. aktivitāte - Apraksta pētījuma uzdevumus pētniecības pieteikuma zinātniskā mērķa sasniegšanai. Rezultātu rādītājs (i) (ja vairāki, tad numurē) – tehnoloģiskā instrukcija, kas vienlaicīgi ir atskaites punkts un dod norādījumus rūpnieciskā pētījuma attīstībai. Aktivitātes ietvaros plānota mobilitāte partnerinstitūcijā (apraksta, ko darīs), tiks iesniegta publikācija un plānota dalība konferencē. Pētniecības pieteikuma ietvaros katru ceturksni pētniecības pieteikuma iesniedzēja mājaslapā tiek publicēta informācija par pētniecības pieteikuma īstenošanu.

/In section 3.1. describe each of work packages and results what seen in research project proposal time diagram.

For example. WP1 – described tasks of reserach for scientific objective. Deliverable (s) (if more then one, numbered) - technological instructions, who is also a milestone and provide guidance for the development of industrial research. Activities planned within secodment (describe what will do), submitted publication and the planned participation in the conference. Information about research project proposal implementation will be published in beneficiary website
each
quater./

3.2. Vadības struktūras un procedūru piemērotība, ieskaitot kvalitātes vadību un riska vadību.

/Appropriateness of the management structure and procedures, including quality management and risk management/

Apraksta šādas sadaļas

- Pētniecības pieteikuma iesniedzēja organizācijas un vadības struktūru, tostarp administrēšanas un finanšu vadības stratēģiju, pētniecības pieteikuma ieviešanas, īstenošanas un progresa uzraudzības mehānismu. (Apraksta atbilstoši pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 2. sadaļas 2.1. un 2.2. punktiem);*
- Norāda iespējamus riskus, kas var nelabvēlīgi ietekmēt pētniecības pieteikuma īstenošanas gaitu un sasniegt pētniecības pieteikuma mērķus, un apraksta rīka novēršanas/mazināšanas pasākumus (Apraksta atbilstoši pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 2.4. punktam);*

/Develop your research project proposal according to the following lines:

- Research project organisation and management structure, including the administration and financial management strategy, as well as the implementation of research project proposal and progress monitoring mechanisms put in place;*
- Risks that might endanger reaching research project objectives and the contingency plans to be put in place should risk occur./*

3.3. Institucionālās vides piemērotība (infrastruktūra).

/Appropriateness of the institutional environment (infrastructure)/

- Apraksta galvenos uzdevumus un saistības, ko nodrošina pētniecības pieteikuma iesniedzējs un sadarbības partneris (ja attiecināms)*

/Give a description of the main tasks and commitments of the beneficiary and partners (if applicable)./

- Apraksta infrastruktūru, loģistiku, pieejamās iekārtas, kas nepieciešamas, lai veiksmīgi īstenotu pētniecības pieteikuma iesniegumā aprakstītos pētījumus*

/Describe the infrastructure, logistics, facilities offered in as far they are necessary for the good implementation of the research project/

Šajā sadaļā ņem vērā informāciju, kas norādīta pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 2.1. punkta "Īstenošanas kapacitāte" sadaļā un 1.9. punkta "Partnera izvēles pamatojums" sadaļā.

3.4. Pētniecības pieteikuma iesniedzēja un sadarbības partnera(-u) kompetence, pieredze un papildinātība

/Competences, experience and complementarity of the participating organisations and institutional commitment/

Apraksta pētniecības pieteikuma iesniedzēja un sadarbības partnera ieguldījumu pētījuma, mācību un mobilitātes pasākumos. Pamato pētniecības pieteikuma laika diagrammā norādīto komandējumu/mobilitātes pasākumu uz sadarbības partnera institūciju nepieciešamību un nozīmību.

Piezīme: Katras pētniecības pieteikuma īstenošanā iesaistītās institūcijas kapacitāte norādīta 4. sadaļā. Šī specifiskā informācija nav jāatkārto šajā sadaļā.

/The active contribution of the beneficiary and partner institution to the research and training

activities should be described. For project time diagramm also the role of partner organisations for the outgoing phase should appear.

NB: Each participant is described in Section 4. This specific information should not be repeated here./

Šajā sadaļā ņem vērā informāciju, kas norādīta pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 1.9. punktā "Partnera izvēles pamatojums" sadaļā.

3.5. Pētniecības pieteikuma iesniedzēja organizācijas kapacitāte /Capacity of the Applicant/

1 lapa katrai institūcijai (minimālais burtu izmērs: 9) /Max 1 page per institution (min font size 9)/

<i>Pētniecības pieteikuma iesniedzējs Nosaukums bez saīsinājumiem, t.i. juridiskais nosaukums /Applicant Legal name/</i>	
<i>Vispārīgs apraksts /General description/</i>	
<i>Institūcijas atbildīgā persona par pētniecības pieteikuma zinātnisko pētījumu (zinātniskais/tautsaimniecības nozares konsultants)* /Scientific key person (scientific/scientific sector consultant)/*</i>	<i>Vārds, zinātniskais grāds, ieņemamais amats, kvalifikācija /Name, title, qualification/</i>
<i>Galvenās pētnieciskās iekārtas, infrastruktūra un materiāli /Key research facilities, infrastructure and equipment/</i>	<i>Apstiprina, ka institūcijai ir pietiekami daudz telpu, nepieciešamā infrastruktūra un iekārtas, lai nodrošinātu piemērotu vidi pētījumiem, mācībām, zināšanu pārnesei, kā arī darba vietu pēcdoktorantam. /Demonstrate that the team has sufficient facilities and infrastructure to offer a suitable environment for training and transfer of knowledge to recruited post-doctorate /</i>
<i>Neatkarīgas pētniecības nodrošinājums /Independent research premises/</i>	<i>Sniedz skaidrojumu par pētniecības pieteikuma iesniedzēja pētniecības iespējām – t.i, vai pieejamā infrastruktūra pieder pētniecības pieteikuma iesniedzējam vai tā tiek nomāta? Vai pētniecības telpas ir pilnīgi atdalītas no citām institūcijām pētniecības pieteikuma konsorciā? /Please explain the status of the applicants research facilities – i.e. are they owned by the applicant or rented by it? Are its research premises wholly independent from other institutions in the consortium?/</i>

<p>Iepriekšējā pieredze pētniecības un mobilitātes programmās</p> <p>/Previous involvement in research and training programmes/</p>	<p><i>Norāda līdzīgus valsts vai starptautiskos pētniecības un mobilitātes projektus, kuros ir piedalījies pētniecības pieteikuma iesniedzējs pēdējo piecu gadu laikā.</i></p> <p><i>/Detail any relevant EU, national or international research and training projects in which the applicant has previously participated during last three years/</i></p>
<p>Pašreizējā dalība pētniecības un mobilitātes programmās</p> <p>/Current involvement in research and training programmes/</p>	<p><i>Norāda līdzīgus valsts vai starptautiskos pētniecības un mobilitātes projektus, kuros pētniecības pieteikuma iesniedzējs pašlaik piedalās.</i></p> <p><i>/Detail the EU and/or national research and training actions in which the partner is currently participating/</i></p>
<p>Svarīgākās publikācijas un/vai izstrādāti pētījumu/inovāciju produkti</p> <p>/Relevant publications and/or research/innovation products/</p>	<p><i>Norāda līdz piecām publikācijām vai pētījumu un inovāciju produktiem, kas izstrādāti pētniecības pieteikuma iesniedzēja institūcijā.</i></p> <p><i>/(Max 5) Produced by the organisation./</i></p>

*

Zinātniskais/tautsaimniecības nozares konsultants – konkrētās projekta pētījuma iesniedzēja institūcijas darbinieks - nodaļas, grupas, pētījuma virziena, departamenta, vai citas struktūrvienības vadītājs, kura grupā iekļausies pēcdoktorants, un kurš spēs sniegt atbalstu pēcdoktorantam

/* Scientific / economic sectors consultant - person of research project applicant - leader of department, group, study direction, department, or other structural unit where post-doctorate will be included, who will be able to provide support to post-doctorate/

<p>Sadarbības partneris <i>Nosaukums bez saīsinājumiem, t.i. juridiskais nosaukums</i></p> <p>/Partner organization (if applicable) <i>Legal name/</i></p>	
<p>Vispārīgs apraksts</p> <p>/General description/</p>	
<p>Institūcijas atbildīgā persona (zinātniskais/tautsaimniecības nozares konsultants)</p> <p>Key persone (scientific/scientific sector consultant)</p>	<p><i>Vārds, zinātniskais grāds vai ieņemamais amats, kvalifikācija</i></p> <p><i>/Name, title, qualification/</i></p>
<p>Galvenās pētnieciskās iekārtas, infrastruktūra un</p>	<p><i>Apstiprina, ka institūcijai ir pietiekami daudz telpu un nepieciešamā infrastruktūra un iekārtas, lai nodrošinātu</i></p>

<p>materiāli</p> <p>/Key research facilities, infrastructure and equipment/</p>	<p><i>piemērotu vidi pētījumiem, mācībām un zināšanu pārnesei pēcdoktorantam</i></p> <p><i>/Demonstrate that the team has sufficient facilities and infrastructure to host and/or offer a suitable environment for training and transfer/</i></p>
<p>Iepriekšējā pieredze un pašreizējā dalība pētniecības un mobilitātes programmās</p> <p>Previous and current involvement in research and training programmes</p>	<p><i>Norādīt līdzīgus valsts vai starptautiskos pētniecības un mobilitātes projektus, kuros pētniecības pieteikuma iesniedzēja sadarbības partneris ir piedalījies vai pašlaik piedalās.</i></p> <p><i>/Detail any relevant EU, national or international research and training projects in which the partner organisation has participated or is currently participating./</i></p>
<p>Svarīgākās publikācijas un/vai izstrādāti pētījumu/inovāciju produkti</p> <p>/Relevant publications and/or research/innovation products/</p>	<p><i>Norāda līdz piecām publikācijām vai pētījumu un inovāciju produktiem, kas izstrādātas pētniecības pieteikuma iesniedzēja sadarbības institūcijā.</i></p> <p><i>(Max 5) Produced by the partner organisation</i></p>

*

Zinātniskais/tautsaimniecības nozares konsultants – sadarbības partnera institūcijas darbinieks - nodaļas, grupas, pētījuma virziena, departamenta, vai citas struktūrvienības vadītājs, kura grupā iekļausies pēcdoktorants, un kurš spēs sniegt atbalstu pēcdoktorantam

/* Scientific / economic sectors consultant - person of partner institution - leader of department, group, study direction, department, or other structural unit where post-doctorate will be included, who will be able to provide support to post-doctorate/