

LĪGUMS

Latvijas Universitātes

līgumu uzskaites Nr. 6012-2013/03

SIA "Vitrum mēbeles un iekārtas"

līgumu uzskaites Nr. _____

Rīgā, 2016.gada 3. augustā

Latvijas Universitāte, reģistrēta LR IZM 2000.g. 2.februārī ar Nr.3341000218, juridiskā adrese Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586, turpmāk – Pasūtītājs, tās rektora vietnieces infrastruktūras attīstības jautājumos Kitijas Gruškevicās personā, kura darbojas saskaņā ar 2016.gada 15.janvāra rīkojumu Nr. 1/15, no vienas puses, un

SIA "Vitrum mēbeles un iekārtas", reģ. Nr. 50103818531, juridiskā adrese: G.Astras iela 3A, Rīga, LV-1084, turpmāk – Izpildītājs, valdes locekļa Andreja Policāna personā, kurš darbojas pamatojoties uz Statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti – Puses, atbilstoši LU Būvniecības un īpašumu apsaimniekošanas iepirkumu komisijas 2016.gada 29.jūlija pieņemtajam lēmumam par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumā "Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana", iepirkuma identifikācijas Nr. LU 2016/54_I, noslēdz šādu Līgumu, turpmāk saukts - Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt mēbeļu, turpmāk – Preces, izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, kas ir pievienota Līguma 1.pielikumā, Izpildītāja Finanšu piedāvājumam, kas ir pievienots Līguma 2.pielikumā.
- 1.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un Izpildītājs Preču izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu veic ne ilgāk kā 28 (divdesmit astoņu) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2. LĪGUMA SUMMA, APMAKSAS NOTEIKUMI

- 2.1. Līguma summa par Līguma 1.1.punktā noteikto Preču izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu ir **EUR 11 755,00 (vienpadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit pieci euro un 00 centi)**u, neieskaitot PVN. Līguma kopējā summa ir **EUR 14 223,55 (četrpadsmit tūkstoši divi simti divdesmit divi euro un 55 centi)**, tajā skaitā PVN 21% **EUR 2 468,55 (divi tūkstoši četri simti sešdesmit astoņi euro un 55 centi)**. Līguma summā ir iekļauta Preču izgatavošana, piegāde un uzstādīšana.
- 2.2. Pasūtītājs samaksu par Līguma 1.1.punktā noteikto Preču izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu samaksā 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Preču pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot naudu Izpildītāja iesniegtajā rēķinā norādīto bankas kontu.
- 2.3. Izpildītājs, sagatavojot rēķinu un aprēķinot pievienotās vērtības nodokli, ievēro likumu „Par pievienotās vērtības nodokli” un citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 2.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad ir veikta naudas izmaksa no Pasūtītāja bankas konta uz Izpildītāja rēķinā norādīto kontu. Kā apmaksas fakta apliecinājums tiek izmantots bankas maksājuma uzdevums.

3. PREČU PIEŅEMŠANAS- NODOŠANAS NOTEIKUMI

- 3.1. Saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto, Izpildītājs apņemas veikt Preču izgatavošanu,

piegādi un uzstādīšanu Latvijas Universitātē, Raiņa bulvārī 19, Rīgā ar Pasūtītāju iepriekš saskaņotās telpās.

- 3.2. Preču piegādi ar savu transportu vai pieaicinot trešās personas uz sava rēķina veic Izpildītājs. Pasūtītājam jānodrošina Izpildītāja transporta līdzekļa piekļūšana norādītajai piegādes vietai.
- 3.3. Par konkrētu Preču piegādes laiku vienojas Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji.
- 3.4. Vienlaicīgi ar Preču piegādi Izpildītājs nodod Pasūtītājam parakstītu Preču piegādi apliecināšu dokumentu un Preču pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.5. Par Preču saņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītāja pārstāvis ir parakstījis Preču piegādi apliecināšu dokumentu, bet par Preču pieņemšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs nodod Līguma noteikumiem atbilstošas Preces un Līdzēju pārstāvji paraksta attiecīgu Preču pieņemšanas - nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.6. Pasūtītājs, saņemot Preces, Izpildītāja pārstāvja klātbūtnē pārbauda Preču daudzuma atbilstību Preču piegādi apliecināšu dokumentu un Tehniskajā specifikācijā norādītajam skaitam. Ja Preču daudzums atbilst Preču piegādi apliecināšu dokumentu un Tehniskajā specifikācijā noteiktajam skaitam, Pasūtītāja pārstāvis paraksta Preču piegādi apliecināšu dokumentu.
- 3.7. Preču kvalitātes atbilstības pārbaude notiek 5 (piecu) darba dienu laikā no Preču saņemšanas un uzstādīšanas dienas. Ja Pasūtītājs pieņemšanas – nodošanas aktu nav parakstījis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Preču saņemšanas un nav iesniedzis Izpildītājam Defektu aktu, Izpildītājs uzskata, ka Preces ir pieņemtas no Pasūtītāja puses.
- 3.8. Ja Izpildītājs Līguma 1.2. punktā noteiktajā termiņā nav piegādājis Preces vai daļu no Preču kopējā apjoma, piegādājis nekvalitatīvu vai Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām neatbilstošu Preci, tiek sagatavots Defektu akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus vai neatbilstības. Pasūtītāja pārstāvja parakstīts Defektu akts kopā neatbilstošo Preci tiek nodots Izpildītājam. Ja Izpildītāja pilnvarotā persona neparaksta Defektu aktu un neceļ rakstiskus iebildumus 3 (trīs) darba dienu laikā no Defektu akta saņemšanas brīža, tiek pieņemts, ka Defektu akts ir parakstīts.
- 3.9. Ja tiek konstatēti Līguma 3.8. punktā minētie nosacījumi, Izpildītājs par saviem līdzekļiem 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Defektu akta abpusējas parakstīšanas nodrošina Defektu aktā norādīto nepiegādāto Preču piegādi vai nekvalitatīvo, Tehniskai specifikācijai neatbilstošo Preču nomaiņu vai trūkumu novēršanu.
- 3.10. Preču pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc Līguma noteikumiem atbilstošas Preču piegādes un uzstādīšanas vai Defektu aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 3.11. Ja Izpildītājs atkārtoti pēc Līguma 3.8.punktā noteiktā termiņa piegādā Līguma noteikumiem neatbilstošu vai nekvalitatīvu Preci, Pasūtītājam ir tiesības Preci nepieņemt un vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, par Līguma vienpusēju izbeigšanu rakstiski paziņojot Izpildītājam 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

4. GARANTIJAS NOSACĪJUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Preces darbības atbilstību izgatavotāja noteiktajiem parametriem *24 (divdesmit četrus)* mēnešus, turpmāk tekstā - Garantija, pēc Preču pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 4.2. Ja pēc Preču pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas Pasūtītājs konstatē Preces defektus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot Preci vai Preces lietošanas laikā tiek atklāti jebkādi bojājumi, kuri nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas Izpildītājam Garantijas laikā.
- 4.3. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis Piegādātajam rakstisku pretenziju Garantijas laikā, Izpildītājam ir jānovērš atklātie defekti un ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem 10 (desmit) darba

dienu laikā pēc rakstiskas pretenzijas saņemšanas. Izpildītājam ir tiesības nomainīt attiecīgo bojāto Preci ar ekvivalentu, ja tam piekrīt Pasūtītājs.

- 4.4. Ja Garantijas laikā Precei izgatavotāja vainas dēļ rodas bojājumi, kuri nav radušies Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieteikt pretenzijas Izpildītājam Garantijas laikā.
- 4.5. Ja Pasūtītājs iesniedzis Piegādātajam Līguma 4.4. punktā noteikto rakstisko pretenziju, Izpildītājs ar saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem novērš radušos bojājumus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiskas pretenzijas saņemšanas. Izpildītājam ir tiesības nomainīt attiecīgo bojāto Preci ar ekvivalentu, ja tam piekrīt Pasūtītājs.
- 4.6. Ja Līguma 4.5.punktā noteiktais Preces bojājuma novēršanas termiņš tiek pārsniegts 10 (desmit) darba dienas, Izpildītājam uz Preces remonta laiku bez maksas jānodrošina Pasūtītājam iespēja lietot citu ekvivalentu Preci.
- 4.7. Ja Izpildītājs neatbild uz Līguma 4.2. un 4.4. punktos noteiktām saņemtām pretenzijām un nenovērš defektus un bojājumus Līguma 4.3. un 4.5. punktos noteiktos termiņos un kārtībā, Pasūtītājam ir tiesības novērst defektus un bojājumus vai defektu un bojājumu novēršanai pieaicināt trešās personas. Šī punkta noteiktos gadījumos radušās defektu un bojājumu izmaksas sedz Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

5. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Izpildītāja pienākumi:

- 5.1.1. nodrošināt Preču izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu atbilstoši Līguma noteikumiem, Preču atbilstību kvalitātes prasībām un Pasūtītājam iesniegtajam piedāvājumam;
- 5.1.2. nodrošināt Preču trūkumu novēršanu un Preču nomaiņu atbilstoši Līguma un garantijas noteikumiem.

5.2. Izpildītāja tiesības:

- 5.2.1. saņemt samaksu par Pasūtītājam piegādātajām un uzstādītajām un no Pasūtītāja puses pieņemtajām Precēm atbilstoši Līguma noteikumiem.

5.3. Pasūtītāja pienākumi:

- 5.3.1. savlaicīgi veikt maksājumus atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 5.3.2.pārbaudīt saņemtās Preces un pieņemt atbilstoši Līguma noteikumiem.

5.4. Pasūtītāja tiesības:

- 5.4.1. saņemt kvalitatīvas, Līguma noteikumiem atbilstošas Preces Līgumā noteiktajā termiņā;
- 5.4.2. pieprasīt Izpildītājam novērst Preču trūkumus un izpildīt garantijas saistības atbilstoši Līguma noteikumiem.

5.5. Līdzēju pienākums ir 7 (septiņu) dienu laikā informēt otru Līdzēju par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.

5.6. Līdzēju pienākums ir ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Līguma noteikumiem Līguma darbības laikā un pēc Līguma izbeigšanas.

6. STRĪDU RISINĀŠANA UN LĪDZĒJU ATBILDĪBA

6.1. Līdzēji vienojas, ka jebkādi strīdi, domstarpības vai prasības, kas saistītas ar Līgumu un tajā noteikto saistību izpildi, tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izskatīts Latvijas Republikas tiesā atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Ja Izpildītājs nepiegādā Preces vai kādu to daļu noteiktajā laikā atbilstoši Līguma 1.2.punktam, kavē Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces nomaiņu, Precei konstatēto

defektu novēršanas termiņu Līgumā noteiktajos gadījumos, Izpildītājs par katru nokavēto dienu maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (pusprocenta) apmērā no 2.1.punktā noteiktās Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas, kā arī atlīdzina visus tādejādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

- 6.3. Ja Pasūtītājs nepamatoti neievēro Līguma 2.2.punktā noteiktos maksājuma termiņu, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (pusprocenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no termiņā nesamaksātās summas.
- 6.4. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis Līguma 6.2.punktā noteikto līgumsodu, apmaksājot Izpildītāja iesniegtos rēķinus, Pasūtītājam ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu no Izpildītājam izmaksājamajām summām.
- 6.5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.
- 6.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 6.7. Pasūtītājs uzņemas visu risku par Precēm no brīža, kad Preču piegādi apliecinošu dokumentu ir parakstījis Pasūtītāja pārstāvis.

7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, TĀ GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. Līguma darbība var tikt pārtraukta Līgumā noteiktajā kārtībā, par Līguma pārtraukšanu nosūtot rakstveida paziņojumu otram Līdzējam ierakstītā sūtījumā.
- 7.3. Līgumu var grozīt, papildināt (ja grozījumi vai papildinājumi nav saistīti ar iepirkuma nosacījumiem) vai pirmstermiņa izbeigt, Līdzējiem rakstiski vienojoties. Vienošanās tiek noformēta kā Līguma pielikums, kuru pievieno Līgumam un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no šajā Līgumā uzņemto saistību izpildes, par to rakstiski brīdinot Izpildītāju 10 (desmit) dienas pirms Līguma pārtraukšanas, neizmaksājot kompensāciju.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju, ja 5 (piecu) darba dienu laikā pēc 1.2. punktā minētā termiņa Izpildītājs nav piegādājis un uzstādījis Preces vai, ja Pasūtītājs atkārtoti konstatē, ka Izpildītājs veic Preču izgatavošanu, piegādi vai uzstādīšanu neatbilstoši Tehniskajā specifikācijā noteiktajam, Izpildītāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam un Līguma noteikumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādejādi radušos zaudējumus.
- 7.6. Citos gadījumos Līgumu var izbeigt vienpusēji tikai gadījumos, kas tieši paredzēti Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 7.7. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā Līdzēji apņemas izpildīt visas saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

8. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 8.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par līgumā noteikto pienākumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvarama, ārkārtēja gadījuma dēļ, ko attiecīgais Līdzējs nevarēja paredzēt un novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāms karš, dabas katastrofa, vispārējs streiks.
- 8.2. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, par to jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam, tiklīdz šāda paziņošana kļuvusi attiecīgajam Līdzējam iespējama, bet ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā. Ja šāds paziņojums nav nosūtīts, paziņojumu nenosūtījušais Līdzējs

atbild otram Līdzējam par visiem tiešajiem zaudējumiem, kuri pēdējam radušies.

8.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, katram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties un pārtraukt Līgumu. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies otram Līdzējam laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

9. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

9.1. Jautājumus, kas Līgumā nav atrunāti, Līdzēji risina atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.2. Pasūtītāja noteiktā kontaktpersona par Līguma izpildi, kura ir tiesīga parakstīt arī Pieņemšanas – nodošanas aktu un defektu aktus no Pasūtītāja puses ir: Saimniecības departamenta Tehniskā nodrošinājuma daļas vadītājs Harijs Strods, e-pasta adrese: harijs.strods@lu.lv, tālr. 28348804.

9.3. Izpildītāja noteiktā kontaktpersona par Līguma izpildi, kura ir tiesīga parakstīt arī Pieņemšanas – nodošanas aktu un defektu aktus no Pasūtītāja puses ir valdes loceklis Andrejs Policāns.

9.4. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, no tiem vienu saņem Pasūtītājs, otru –Izpildītājs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9.5. Kā neatņemamas Līguma sastāvdaļas pievienoti pielikumi:

9.5.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija;

9.5.2. Pielikums Nr.2 – Finanšu un tehniskā piedāvājuma kopija.

Pasūtītājs:

Latvijas Universitāte
Reģ. Nr. IZM Izglītības iestāžu reģistrā
3341000218
PVN reģ. Nr.: LV 90000076669
Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV - 1586
Banka: Valsts Kase
SWIFT kods: TREL LV22
IBAN konts: LV33TREL9150101000000

Izpildītājs:

SIA "Vitrum mēbeles un iekārtas"
Reģ.Nr. 50103818531
PVN Reģ. Nr.LV50103818531
G.Astras iela 3A, Rīga, LV-1084
Banka: AS ABLV Bank
SWIFT kods:AIZKLV22
IBAN konts: LV87AIZK0000010387204

Rektora vietniece infrastruktūras
attīstības jautājumos

/K.Gruškevica/

Valdes loceklis

/A.Policāns/

Saimniecības departamenta
Plānošanas daļas vadītājs
Imants Klāvs

Juriste
Ginta Brēmane

01.08.2016.

Saimniecības departamenta
Attīstības projektu daļas
vadītāja
Ineta Tumaševska

02.08.2016. 02.08.2016.