

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S



Nolikums apstiprināts  
ar LU Centralizēto  
iepirkumu komisijas  
2017.gada 20.februāra lēmumu  
(protokols Nr.LU 2017/14-1)

**Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes  
vajadzībām”**

**N O L I K U M S**

**Iepirkuma identifikācijas numurs:  
LU 2017/14**

**Rīga, 2017**

## I V I S P Ā R Ī G Ā I N F O R M Ā C I J A

**1.1. Iepirkuma (turpmāk – Iepirkums) identifikācijas numurs:** LU 2017/14

**1.2. Pasūtītājs:**

<b>Pasūtītāja nosaukums</b>	Latvijas Universitāte (turpmāk – LU vai Pasūtītājs)
<b>Adrese</b>	Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586
<b>Reģistrācijas Nr. Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) reģistrā</b>	3341000218
<b>PVN maksātāja reģ. Nr.</b>	LV90000076669
<b>Tālruņa Nr. Faksa Nr.</b>	+ 371 67034301 + 371 67225039
<b>Kontaktpersona Tālruņa Nr.</b>	Anete Andržejevska, LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļas juriste + 371 67034358
<b>E-pasta adrese</b>	iepirkums@lu.lv
<b>Darba laiks</b>	darba dienās no plkst. 8:30 līdz plkst.17:00

**1.3. Iepirkuma procedūru veic** ar Latvijas Universitātes 2016.gada 22.februāra rīkojumu Nr.1/86 “Par Latvijas Universitātes iepirkumu komisiju sastāviem” izveidota LU Centralizēto iepirkumu komisija (turpmāk- **Komisija**).

**1.4. Iepirkuma priekšmets:** Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām. Iespieddarbu iespiešana un piegāde saskaņā ar nolikuma tehnisko specifikāciju (turpmāk – Pakalpojums).

**1.5. Iepirkuma priekšmets atbilst CPV klasifikatoram:** 79800000-2 (Iespiešanas un saistītie pakalpojumi).

**1.6. Iepirkuma priekšmets dalīts 4 (četrās) daļās:**

1.6.1. **1.Iepirkuma priekšmeta daļa** „Iespieddarbi digitālai drukai (brošūras u.c. iespieddarbi)”;

1.6.2. **2.Iepirkuma priekšmeta daļa** „Grāmatas mīkstos vākos, bukleti, kalendāri u. c. iespieddarbi (ofseta druka)”;

1.6.3. **3.Iepirkuma priekšmeta daļa** „Grāmatas cietos vākos”;

1.6.4. **4.Iepirkuma priekšmeta daļa** “Dažādi iespieddarbi, dažādas tirāžas”.

**1.7. Iepirkums tiek finansēts:** no LU budžeta un nepieciešamības gadījumā no projektu līdzekļiem.

**1.8. Pakalpojuma sniegšanas periods:** 3 (trīs) gadi no līguma noslēgšanas dienas vai līdz līguma summas apguvei, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestāties pirmais. Iespieddarbu izgatavošanas un piegādes termiņš saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 2.pielikumā “Finanšu piedāvājums” Pasūtītāja noteikto termiņu.

**1.9. Iespieddarbu piegādes vieta** – Rīga, LU struktūrvienības.

**1.10. Paredzamā līgumcena visām Iepirkuma priekšmeta daļām kopā:** līdz 600 000,00 EUR (bez PVN):

1.10.1. **1.Iepirkuma priekšmeta daļā** 80 000.00 EUR (bez PVN);

1.10.2. **2.Iepirkuma priekšmeta daļā** 280 000.00 EUR (bez PVN);

1.10.3. **3.Iepirkuma priekšmeta daļā** 160 000.00 EUR (bez PVN);

1.10.4. **4.Iepirkuma priekšmeta daļā** 80 000. 00 EUR (bez PVN).

**1.11. Piedāvājuma izvēles kritērijs:** Iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko cenu attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā.

**1.12. Iepirkuma procedūras veids:** atklāts konkurss (turpmāk-Konkurss), atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk- PIL) un nolikumā noteiktajam.

## II PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAS, IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS KĀRTĪBA

**2.1.** Noformējot piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), jāievēro šī Konkursa nolikumā (turpmāk – Nolikums), ietvertās prasības un piedāvājumā jāietver:

**2.1.1.** titullapa, kas satur pretendenta (turpmāk – Pretendents) nosaukumu, adresi, reģistrācijas vietu, numuru un šī Konkursa nosaukumu;

**2.1.2.** Piedāvājuma satura rādītājs;

**2.1.3.** Pretendenta kvalifikācijas dokumenti (skatīt šī Nolikuma V daļu);

**2.1.4.** Pieteikums dalībai Konkursā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1.pielikuma veidlapas paraugam;

**2.1.5.** tehniskais Piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma veidlapas paraugam;

**2.1.6.** finanšu Piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 3.pielikuma veidlapas paraugam;

**2.1.7.** Izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās (Pretendents atbilstoši PIL 48.panta 1<sup>1</sup> daļas regulējumam Piedāvājumam pievieno izdrukā no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai. Ja Pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai).

Ja Pretendenta darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nerasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā, **Pretendentam ir tiesības, iesniedzot Piedāvājumu, pievienot detalizētu paskaidrojumu par vidējo stundas tarifa likmju atšķirībām.**

**2.2.** Pretendents Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā, atbilstoši Valsts valodas likuma, Dokumentu juridiskā spēka likuma, Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un PIL prasībām.

**2.3.** Pretendents noformē svešvalodā iesniegto dokumentu tulkojumus latviešu valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajai kārtībai. Savukārt iesniegto dokumentu kopijas Pretendents noformē atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

Informatīvie materiāli, kas tiek iesniegti papildus Nolikuma prasībām, var tikt iesniegti arī angļu valodā (netulkoti).

**2.4.** Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu dokumentu kopuma pēdējā lapā.

**2.5.** Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta Pretendenta paraksttiesīgā persona. Ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, paraksttiesīgā persona, vai piegādātāju apvienības pilnvarots pārstāvis. Ja Piedāvājumu Iepirkumam iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu, gan tehnisko, gan finanšu Piedāvājumu. Gadījumā, ja Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta piegādātāju apvienības pilnvarots pārstāvis, Piedāvājumam jāpievieno personu apvienības dalībnieku izdota pilnvara (oriģināls vai kopija).

**2.6.** Ja Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarota persona, Piedāvājumam pievieno Pretendenta pārstāvja (Pretendenta paraksttiesīgās personas) izdotu pilnvaru (oriģināls vai kopija), kas apliecina Pretendenta pilnvarotās personas pārstāvības tiesības un apjomu.

**2.7.** Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) Piedāvājuma oriģināls (ar norādi “Oriģināls”), 1 (viena) kopija (ar norādi “Kopija”) papīra formātā un 1 (viena) Piedāvājuma kopija elektroniskā formā (*Word vai pdf* formātā) USB zibatmiņā vai CD diskā.

**2.8.** Visi Piedāvājuma eksemplāri jāiesniedz vienā aizlīmētā un parakstītā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. **Uz aploksnēs jānorāda šāda informācija:**

**2.8.1.** LU Centralizēto iepirkumu komisijai, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, LV-1586;

**2.8.2.** Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese/ fiziskai personai - vārds, uzvārds, adrese;

**2.8.3.** Piedāvājums LU atklātam Konkursam: „Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” (Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14);

**2.8.4.** atzīme: „**Neatvērt līdz 2017.gada 5.aprīlim plkst.11:00!**”.

**2.9.** Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai atsūtīt pa pastu Latvijas Universitātes Juridiskā departamenta Dokumentu pārvaldības nodaļā, 136.telpā, 1.stāvā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst.16:30, **līdz 2017.gada 5. aprīlim plkst.11:00**. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam iepriekš norādītajā vietā un termiņā. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc šajā punktā norādītā Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, neregistrē un neatvērtu atdod atpakaļ iesniedzējam.

**2.10.** Iesniegto Piedāvājumu Pretendents var grozīt tikai līdz Nolikuma 2.9.punktā norādītajam Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, norādot uz aploksnēs papildus **Nolikuma 2.8.punktā** norādītajai informācijai atzīmi – „**GROZĪJUMI**”.

**2.11.** Iepirkuma komisija pieņem izskatīšanai tikai tos Piedāvājumus, kas noformēti saskaņā ar **Nolikuma 2.8.punktā** noteikto, proti, noformēti tā, lai Piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz Piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja Piedāvājums nav noformēts atbilstoši **Nolikuma 2.8.punktā** noteiktajam, Komisija Piedāvājumu atdod atpakaļ tā iesniedzējam un Pretendenta Piedāvājumu neregistrē.

**2.12.** Piedāvājumu atvēršana notiks **153.telpā, 1.stāvā, Raiņa bulvārī 19, Rīgā**, un sāksies **2017.gada 5.aprīlī plkst.11:00**. Piedāvājumu atvēršanā var piedalīties visas ieinteresētās personas.

**2.13. Pieeja iepirkuma dokumentiem, papildu informācijas sniegšana un informācijas apmaiņa:**

**2.13.1.** Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem LU mājas lapā internetā [www.lu.lv](http://www.lu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar Iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot no Iepirkuma procedūras izsludināšanas brīža. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt Iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

**2.13.2.** Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz Piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai Pretendentu atlasī, Pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

**2.13.3.** Saskaņā ar PIL 30.panta ceturto daļu papildu informāciju Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju LU mājas lapā internetā [www.lu.lv](http://www.lu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

**2.13.4.** Saskaņā ar PIL 30.panta piekto daļu, ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus Iepirkuma procedūras dokumentos, tas ievieto informāciju par grozījumiem LU mājas lapā internetā [www.lu.lv](http://www.lu.lv), sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami šie dokumenti, ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem, Iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.

**2.13.5.** Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta Pasūtītāja mājas lapā internetā saistībā ar šo Konkursu.

**2.13.6.** Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs prasīt papildu informāciju, nosūtot Komisijai adresētu vēstuli pa pastu: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļa, Raiņa bulvāris 19, 130.telpa, Rīga, LV-1586, vai faksu: + 371 67225039 vai elektroniski: [iepirkums@lu.lv](mailto:iepirkums@lu.lv). Pasta adrese: LU Juridiskā departamenta Iepirkumu nodaļa, Raiņa bulvāris 19, 130.telpa, Rīga, LV-1586. Ārpus LU noteiktā darba laika saņemtajiem jautājumiem, kas nosūtīti pa faksu vai elektroniski, par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

**2.14.** Pretendents Piedāvājumu var iesniegt par vienu, vairākām vai visām Iepirkuma priekšmeta daļām. Pretendents nedrīkst iesniegt Piedāvājuma variantus.

### III PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

**3.1.** Komisija izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkuma procedūrā **jebkurā no PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem.**

**3.2.** Komisija neizslēdz Pretendentu no dalības Iepirkuma procedūrā PIL 39.<sup>1</sup> panta otrās daļas 1. un 2.punktā noteiktajos gadījumos.

**3.3.** Komisija pārbaudi par **Nolikuma 3.1.punktā** noteikto Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību **veic attiecībā uz katru Pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijiem būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.**

**3.4.** Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības Iepirkuma procedūrā PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 1., 2. un 3.punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā šā panta pirmajā daļā minētā persona ir sodīta Latvijā, kā arī šā panta pirmās daļas 4. un 5.punktā minēto faktu dēļ, Komisija, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

1) par PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 1., 2. un 3.punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem — no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). Pasūtītājs minēto informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra) ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu šā panta pirmajā daļā minēto personu piekrišanu;

2) par PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 1.punktā minēto personu (personu, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un par šā panta pirmās daļas 4.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;

3) par PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 5.punktā minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un citu šā panta pirmajā daļā minēto personu piekrišanu.

**3.5.** Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu, vai PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Komisija, izņemot PIL 39.<sup>1</sup> panta vienpadsmitajā daļā minēto gadījumu, pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta Pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz Pretendentu, vai PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minēto personu neattiecas PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai Komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienu pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Komisija to izslēdz no dalības Iepirkuma procedūrā.

**3.6.** Ja Komisija konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju Pretendentam vai 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajai personai **Piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, **Komisija nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka Pretendentam Piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.** Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.

#### IV UZTICAMĪBAS NODROŠINĀŠANAI IESNIEGTO PIERĀDĪJUMU VĒRTĒŠANA

**4.1.** Atbilstoši **39.<sup>3</sup> panta 2.daļā** noteiktajam, ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja Pretendents ir personālsabiedrība, atbilst PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, **Pretendents norāda to Piedāvājumā** un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, **iesniedz skaidrojumu un pierādījumus** par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtēšanos nākotnē.

**4.2.** Atbilstoši **39.<sup>3</sup> panta 3.daļā** noteiktajam, ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz attiecīgo Pretendentu no dalības Iepirkuma procedūrā kā atbilstošu PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.

**4.3.** Atbilstoši **39.<sup>3</sup> panta 4.daļā** noteiktajam Komisija izvērtē Pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.

**4.4.** Atbilstoši **39.<sup>3</sup> panta 5.daļā** noteiktajam, ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības Iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Komisija pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no tālākas dalības Iepirkuma procedūrā.

#### V PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJA UN PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS DOKUMENTI

**5.1.** Pretendentam jāatbilst šādām **Pretendentu kvalifikācijas prasībām:**

**5.1.1.** Pretendents ir fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā Pasūtītājam sniegt Nolikuma prasībām atbilstošu Pakalpojumu;

**5.1.2.** Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā Latvijas Republikas vai līdzvērtīgos ārvalstu reģistros (ja normatīvie akti to paredz);

**5.1.3.** Pretendenta amatpersonai vai pilnvarotai personai, kas parakstījusi Piedāvājuma dokumentus, ir paraksta (pārstāvības) tiesības;

**5.1.4. Ja Pretendents piedāvājumu iesniedz par 1.Iepirkuma priekšmeta daļu:**

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā (līdz Piedāvājuma iesniegšanas termiņam)) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu Pakalpojumu sniegšanā. Par līdzvērtīgu Pakalpojumu uzskatāma iespieddarbu pakalpojumu sniegšana, kas atbilst šādiem kritērijiem:

5.1.4.1. pēc satura atbilst Iepirkuma priekšmetam, tajā skaitā veikti brošūru iespieddarbi digitālā drukā\*;

5.1.4.2. kopējais apjoms naudas izteiksmē par norādīto pieredzi ir vismaz 80 000,00 EUR bez PVN\*\*.

**5.1.5. Ja Pretendents piedāvājumu iesniedz par 2.Iepirkuma priekšmeta daļu:**

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā (līdz Piedāvājuma iesniegšanas termiņam)) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanā. Par līdzvērtīgu Pakalpojumu uzskatāma iespieddarbu pakalpojumu sniegšana, kas atbilst šādiem kritērijiem:

5.1.5.1. pēc satura atbilst Iepirkuma priekšmetam, tajā skaitā veikti grāmatu mīkstos vākos iespieddarbi ofseta drukā\*;

5.1.5.2. kopējais apjoms naudas izteiksmē par norādīto pieredzi ir vismaz 280 000,00 EUR bez PVN\*\*.

**5.1.6. Ja Pretendents piedāvājumu iesniedz par 3.Iepirkuma priekšmeta daļu:**

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā (līdz Piedāvājuma iesniegšanas termiņam)) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanā. Par līdzvērtīgu Pakalpojumu uzskatāma iespieddarbu pakalpojumu sniegšana, kas atbilst šādiem kritērijiem:

5.1.6.1. pēc satura atbilst Iepirkuma priekšmetam, tajā skaitā veikti grāmatu cietos vākos iespieddarbi;

5.1.6.2. kopējais apjoms naudas izteiksmē par norādīto pieredzi ir vismaz 160 000,00 EUR bez PVN\*\*.

**5.1.7. Ja Pretendents piedāvājumu iesniedz par 4.Iepirkuma priekšmeta daļu:**

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā (līdz Piedāvājuma iesniegšanas termiņam)) ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanā. Par līdzvērtīgu Pakalpojumu uzskatāma iespieddarbu pakalpojumu sniegšana, kas atbilst šādiem kritērijiem:

5.1.6.1. pēc satura atbilst Iepirkuma priekšmetam, veikti dažādi iespieddarbi\*\*\*;

5.1.6.2. kopējais apjoms naudas izteiksmē par norādīto pieredzi ir vismaz 80 000,00 EUR bez PVN\*\*.

\*Pretendentam tabulā “Informācija par Pretendenta sniegtajiem pakalpojumiem” (Iepirkuma procedūras 4.pielikums) jānorāda iespieddarbi veikti digitālā vai ofseta druka;

\*\* Apjoms naudas izteiksmē par 3 (trīs) līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanu kopā;

\*\*\* Vismaz kāds no Iepirkuma procedūras nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija” 4. iepirkuma priekšmeta daļā minētajiem iespieddarbiem.

**5.1.8.** Pretendents Līguma izpildei ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz citu personu iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām:

5.1.8.1.Pretendents Nolikuma 1.pielikuma “Pieteikuma veidlapa” sadaļā “Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts” ietver informāciju (turpmāk – Saraksts) par apakšuzņēmēju un personu, uz kuru iespējām tas balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām.

Pretendentam sarakstā jānorāda vismaz tie apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20% (divdesmit procenti) no kopējās Iepirkuma līguma vērtības un lielāka. Apakšuzņēmēja sniedzamā pakalpojuma kopējā vērtība pretendents ir jāaprēķina Publisko iepirkumu likuma 20.panta piektajā daļā noteiktajā kārtībā;



5.1.8.2.Sarakstā pretendents norāda apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu apjomu (procentos) no Līguma kopējās cenas un apakšuzņēmēju un personu, uz kuru iespējām tas balstās, lai apliecinātu savu atbilstību kvalifikācijas prasībām, līdzbildību par Līguma izpildi.

**5.2.** Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību Pasūtītāja noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pretendentam jāiesniedz šādi **Pretendentu kvalifikācijas dokumenti:**

**5.2.1.** Pieteikums, kas sagatavots saskaņā ar Nolikuma 1.pielikuma veidlapu.

**5.2.2.** Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina Pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecīgās valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas dokumenta izdošanu, tad Pretendents Pieteikumā (Nolikuma 1.pielikums) norāda kompetento iestādi attiecīgajā valstī, kas var apliecināt reģistrācijas faktu.

Faktu par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Komisija pārbaudīs LR Uzņēmumu reģistra datu bāzē vai Lursoft datu bāzē (pamatojoties uz starp SIA „Lursoft IT” un LR Uzņēmumu reģistru noslēgto licences līgumu);

**5.2.3.** Dokuments (kopija), kas apliecina Pretendenta pārstāvja, kurš paraksta Piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja paraksta (pārstāvības) tiesības izriet no informācijas, kas iegūstama LR Uzņēmumu reģistra datu bāzē, Pasūtītājs pats par to pārliecināsies LR Uzņēmumu reģistra datu bāzē vai Lursoft datu bāzē (pamatojoties uz starp SIA „Lursoft IT” un LR Uzņēmumu reģistru noslēgto licences līgumu).

Ja Piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta Pretendenta pilnvarota persona, Pretendents iesniedz Pretendenta pārstāvja (Pretendenta paraksttiesīgās personas) izdotu pilnvaru (oriģināls vai kopija), kas apliecina Pretendenta pilnvarotās personas pārstāvības tiesības un apjomu;

**5.2.4.** Pretendenta sagatavota informācija par Pretendenta iepriekšējos 3 (trijos) gados sniegtajiem Pakalpojumiem, kas apliecina noteiktās Pretendenta pieredzes esamību attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā, par kuru Pretendents iesniedz Piedāvājumu (nolikuma 5.1.4.-5.1.7. apakšpunktos noteiktajām prasībām) (Pretendents sniegto Pakalpojumu sarakstu sastāda atbilstoši Nolikuma 4. pielikuma veidlapai, norādot vismaz 3 (trīs) Iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgus Pakalpojumus). Pretendents sarakstā norāda līguma priekšmetu (uzskaitot piegādātos iespieddarbus – piemēram, grāmatas cietos vākos, brošūras), izpildes gadus, pasūtītājus, to kontaktpersonu tālruni numurus, lai Pasūtītājs no norādītās informācijas pārliecinātos par Pretendenta atbilstību Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.

**5.2.5.** Pretendents piedāvājumam pievieno kopā vismaz 3 (trīs) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes par „Informācija par Pretendenta sniegtajiem pakalpojumiem” norādītajiem sniegtajiem pakalpojumiem.

**5.2.6.** Ja Piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, Piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv personu apvienību Konkursā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Šādā gadījumā Pretendents iesniedz piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu dokumentu (apliecinājums vai vienošanās), kas apliecina katra piegādātāju apvienības dalībnieka uzņemtās konkrētās saistības attiecībā uz šī Iepirkuma realizāciju un piedalīšanos Līguma izpildē un atbildības sadalījumu.

Tāpat arī **jāiesniedz piegādātāju apvienības apliecinājums**, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par uzvarētāju šajā Konkursā, 10 (desmit) darba dienu laikā piegādātāju apvienība normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem (par to rakstiski informējot Pasūtītāju), vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā noslēgs sabiedrības līgumu un vienu tā eksemplāru (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam.

**5.2.7.** Piegādātāji, kas apvienojušies piegādātāju apvienībā un iesnieguši kopīgu Piedāvājumu, visi kopā ir uzskatāmi par vienu Pretendentu, tādējādi Nolikumā noteiktās kvalifikācijas prasības ir izpildāmas visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā, izņemot Nolikuma 5.1.2. un 5.2.2.punktus, kas ir izpildāmi katram piegādātāju apvienības dalībniekam atsevišķi.

**5.2.8.** Gadījumā, ja pretendents pieaicina apakšuzņēmēju (-us), tad iesniedzot piedāvājumu, pretendents iesniedz pretendenta un apakšuzņēmēja (-u) parakstītu dokumentu (apliecinājumu vai vienošanos), kas apliecina apakšuzņēmēja (-u) piekrišanu būt par apakšuzņēmēju (-iem), apakšuzņēmējam (-iem) nododamās Līguma daļas aprakstu un apjomu procentos un atbildības sadalījumu. Pretendenta pieteikumā minēto apakšuzņēmēju nomaiņa vai jaunu apakšuzņēmēju piesaistīšana rakstveidā jāaskaņo ar Pasūtītāju.

**5.2.9.** Ja pretendents balstās uz citas personas iespējām, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, pretendentam ir pienākums pierādīt Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šīs personas un pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un/vai resursu nodošanu pretendenta rīcībā Līguma izpildei.

### **5.3. Informācija Pretendentiem par Eiropas vienoto Iepirkuma procedūras dokumentu:**

**5.3.1.** atbilstoši grozījumiem Publisko iepirkumu likumā, kas stājās spēkā 2016.gada 20.maijā, ir ieviests Eiropas vienotais Iepirkuma procedūras dokuments ([Publisko iepirkumu likuma](#) 44.<sup>1</sup> pants);

**5.3.2.** Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto Iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām (**Pretendents ir tiesīgs neiesniegt Piedāvājumā sākotnēji visus Pasūtītāja Nolikumā pieprasītos dokumentus, ja tas apliecina atbilstību ar Eiropas vienoto Iepirkuma procedūras dokumentu.**

**5.3.3.** **Ja Pretendents izvēlēties iesniegt Eiropas vienoto Iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, kas tas atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos (Konkursa Nolikumā) noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu (Eiropas vienotais Iepirkuma procedūras dokuments), kas ir pieejams aizpildīšanai word dokumenta formātā Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē <http://www.iub.gov.lv/>.** Pretendents iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.

**Piegādātāju apvienība** iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto Iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

**5.3.4.** Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto Iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā Iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

**5.4.** Pretendenti, kuri neatbildīs šī Nolikuma V daļā norādītajām prasībām, tiks noraidīti, un to iesniegtie Piedāvājumi tālāk netiks vērtēti.

## VI PRETENDENTA TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

### 6.1. Pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta tehniskā un finanšu piedāvājuma izvērtēšanai nepieciešamie dokumenti:

#### 6.1.1. Tehniskais piedāvājums:

6.1.1.1. Pretendents savu Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma veidlapai “Tehniskā specifikācija/Pretendenta tehniskais piedāvājums”, Tehniskajā piedāvājumā iekļaujot visas Nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija/Pretendenta tehniskais piedāvājums” norādītās Pasūtītāja prasības.

#### 6.1.2. Finanšu piedāvājums:

6.1.2.1. Finanšu piedāvājums jāgatavo un jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam “Finanšu piedāvājums”;

6.1.2.2. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar “Tehniskās specifikācijas/Pretendenta tehniskais piedāvājums” un Iepirkuma Līguma prasību izpildi, tajā skaitā visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas u.c. izmaksas;

6.1.2.3. Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādītajai Pakalpojuma cenai ir jābūt nemainīgai visā Līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi (izņemot nodokļu izmaiņas) nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas Pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot Finanšu piedāvājumu;

6.1.2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs Pretendentam pieprasīt detalizētu cenas veidošanās mehānismu.

6.1.2.5. **Pretendenta piedāvājumā finanšu piedāvājums jāiesniedz papīra formātā tā, lai tas ir salasāms, kā arī jāiesniedz elektroniskā formātā USB zibatmiņā vai CD diskā.**

## VII PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

7.1. Komisija veic iesniegto Pretendentu Piedāvājumu vērtēšanu slēgtā sēdē un pārbauda Piedāvājumu atbilstību visām Konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām, un izvēlas Piedāvājumu saskaņā ar izraudzīto Piedāvājuma izvēles kritēriju – viszemākā cena attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā.

7.2. Komisija Pretendentu Piedāvājumu izvērtēšanu veic 5 (piecos) posmos:

7.2.1. **Piedāvājumu noformējuma pārbaude:** Komisija izvērtē, vai Piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši Nolikuma II daļas prasībām. Pretendenti, kuru Piedāvājumi nav noformēti atbilstoši Nolikuma II daļas prasībām, no tālākās dalības Konkursā tiek izslēgti, ja Komisija konstatē, ka Pretendenta Piedāvājuma neatbilstība Nolikuma II daļas prasībām ir būtiska.

7.2.2. **Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:**

7.2.2.1. Komisija veic Pretendentu kvalifikācijas pārbaudi, kuras laikā Komisija pārbauda Pretendentu atbilstību Nolikuma V daļā noteiktajām kvalifikācijas prasībām.

7.2.2.2. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā un Piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka:

- 1) Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma V daļā noteiktajām noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
- 2) Pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā nav sniedzis Komisijas pieprasīto precizējošo informāciju Komisijas noteiktajā termiņā vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma V daļā noteiktajām prasībām un to saturs neatbilst Nolikuma V daļā noteiktajām prasībām;
- 3) ja Pretendents nav iesniedzis kādu no Konkursa Nolikuma V daļā minētajiem kvalifikācijas dokumentiem.

**7.2.2.3.** Ja tikai viens Pretendents atbilst visām Konkursa Nolikumā noteiktajām Pretendenta kvalifikācijas prasībām, Komisija sagatavo un ietver Iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka noteiktās Pretendentu kvalifikācija prasības ir objektīvas un samērīgas. Ja Komisija nevar pamatot, ka noteiktās Pretendentu kvalifikācijas prasības ir objektīvas un samērīgas, tā pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru.

### **7.3. Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude:**

**7.3.1.** Komisija izvērtē Pretendenta tehnisko Piedāvājumu atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā noteiktajām Pasūtītāja prasībām un iesniegtajiem dokumentiem.

**7.3.2.** Pretendenti, kuru Piedāvājumi neatbilst Nolikuma 2.pielikumā noteiktajām Pasūtītāja prasībām, no tālākās dalības Konkursā tiek izslēgti.

### **7.4. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:**

**7.4.1.** Komisija izvērtē Pretendentu iesniegto finanšu Piedāvājumu atbilstību Nolikuma 3.pielikumā noteiktajām Pasūtītāja prasībām finanšu piedāvājuma sagatavošanā.

**7.4.2.** Komisija Piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda, vai Piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto Piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus.

**7.4.3.** Komisijai ir pienākums izvērtēt, vai iesniegtais Pretendenta Piedāvājums nav nepamatoti lēts, ja tā konstatē, ka Pretendenta darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā. Ja Pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz Piedāvājuma iesniegšanas dienai. **Komisija pieprasa, lai Pretendents kopā ar Piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.**

### **7.5. Piedāvājuma vērtēšana saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – viszemākā cena attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā.**

**7.6.** Komisija, pirms lēmuma pieņemšanas par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, lai pārliecinātos par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, ka uz viņu neattiecas Nolikuma III daļā norādītie Pretendentu izslēgšanas noteikumi, veic pārbaudi par Pretendentu atbilstoši PIL 39.<sup>1</sup> pantā noteiktajai kārtībai.

**7.7.** Ja Komisija pirms pieņem lēmumu par Iepirkuma Līguma slēgšanu, konstatē, ka Piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam Piedāvājuma izvēles kritērijam ir vienāds,

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

tā izvēlas Piedāvājumu, kuru iesniedzis Pretendents, kas nodarbina vismaz 20 notiesātos ieslodzījuma vietās (atbilstoši PIL 46.panta ceturtajai daļai). Ja neviens no Pretendentiem notiesātos ieslodzījuma vietā nenodarbina, tad uzvarētājs tiks noteikts veicot izlozi Pretendentu klātbūtnē.

### VIII IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1.** Komisijas darbu organizē un vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētājs nosaka Komisija sēdes vietu, laiku un kārtību, kā arī sasauc un vada Komisijas sēdes.
- 8.2.** Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar Konkursa Nolikumu un PIL.
- 8.3.** Komisijas lēmumi tiek pieņemti sēdes laikā balsojot. Balsstiesības ir visiem Komisijas locekļiem. Komisija pieņem lēmumus ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
- 8.4.** Komisijas tiesības un pienākumi:
- 8.4.1.** izskatīt Pretendentu Piedāvājumus un izvērtēt Piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām;
- 8.4.2.** pieņemt lēmumu par Pretendenta Piedāvājuma neizskatīšanu un Pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas PIL 39.<sup>1</sup> panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi;
- 8.4.3.** izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā, ja Pretendents nav iesniedzis visu Komisijas pieprasīto informāciju vai ir sniedzis nepatiesu informāciju;
- 8.4.4.** izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā, ja Pretendenta Piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
- 8.4.5.** izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā, ja Pretendents iesniedzis nepamatoti lētu Piedāvājumu. Komisija pirms šī Piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem Piedāvājuma nosacījumiem atbilstoši PIL 48.pantā noteiktajam;
- 8.4.6.** ja Komisija konstatē, ka atbilstoši PIL 39.<sup>1</sup>, 40., 41., 42., 43. un 44.panta noteikumiem iesniegtajos Piedāvājuma dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Komisija termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai;
- 8.4.7.** ja Komisija saskaņā ar Nolikuma 8.4.6.punktā noteikto (atbilstoši PIL 45.panta pirmajai daļai) ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt iesniegtos dokumentus, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši Komisijas noteiktajām prasībām, Komisijai nav pienākuma atkārtoti pieprasīt, lai tiek izskaidrota vai papildināta šajos dokumentos ietvertā informācija;
- 8.4.8.** pieaicināt ekspertus Piedāvājuma atbilstības pārbaudē un Piedāvājuma vērtēšanā;
- 8.4.9.** pieņemt lēmumu par Konkursa rezultātiem.

### IV PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 9.1.** Pretendenta tiesības un pienākumi:
- 9.1.1.** Piedalīšanās Konkursā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu Piedāvājumu dalībai Konkursā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā Nolikumā noteiktās prasības. Piedāvājuma iesniegšana apliecina Pretendenta piekrišanu visiem šī Nolikuma noteikumiem.

**9.1.2.** Pretendentam ir pienākums rakstveidā un Komisijas norādītajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem. Šī noteikuma neievērošana bez attaisnojoša iemesla un Komisijas pieprasījumu neizpilde var būt par iemeslu, lai Pretendenta Piedāvājums tiktu noraidīts tālākai izskatīšanai un netiktu vērtēts.

**9.1.3.** Pretendentam ir pienākums no Pasūtītāja saņemtos Konkursa materiālus nenodot trešajām personām un izmantot tos tikai Konkursa Piedāvājuma izstrādei.

**9.1.4.** Pretendentam ir tiesības iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par Komisijas darbību attiecībā uz Konkursa likumību, ja tas uzskata, ka Komisija nav ievērojuši Iepirkumu regulējošo normatīvo aktu prasības un tādējādi pārkāpusi Pretendenta likumīgās tiesības un intereses.

**9.1.5.** Pretendentam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam par Piedāvājumā iekļautās konfidenciālās informācijas neizpaušanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

## X IEPIRKUMA LĪGUMA NOTEIKUMI

**10.1.** Iepirkuma Līguma projekts ir pievienots Nolikumam kā 5.pielikums. Iesniedzot Piedāvājumu, Pretendents piekrīt visiem Līguma noteikumiem un apņemas tos pildīt.

**10.2.** Pasūtītājs slēdz Līgumu ar Komisijas izraudzīto piegādātāju, kurš iesniedzis Nolikuma prasībām atbilstošu Piedāvājumu.

**10.3.** Komisija lēmumu par Konkursa rezultātiem paziņo visiem Pretendentiem rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Komisija pieņēmusi lēmumu slēgt Līgumu, izbeigt vai pārtraukt Konkursu.

**10.4.** Līgumu starp Pasūtītāju un Konkursa uzvarētāju noslēdz atbilstoši PIL 67.pantā noteiktajam.

**10.5.** Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu Piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt Līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, bet tas atsakās Līgumu slēgt, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

**10.6.** Pirms lēmuma pieņemšanas par Līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā Pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu. Ja nākamais Pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu Piedāvājumu.

**10.7.** Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju, ja tādi ir piesaistīti, nomaiņa tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta tiesiskajam regulējumam.

**10.8.** Pasūtītājs veic Līguma grozījumus atbilstoši PIL 67.pantā un 67.<sup>1</sup> pantā noteiktajam.

**10.9.** Pasūtītājs slēgs Iepirkuma Līgumu attiecīgajā Iepirkuma priekšmeta daļā ar izraudzīto Pretendentu pēc tam, kad būs izpildīts spēkā esošais Iepirkuma līgums par iespieddarbu veikšanu.

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

**1.pielikums**  
**Pieteikums**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_  
Reģ.Nr. \_\_\_\_\_  
PVN maksātāja Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese \_\_\_\_\_  
Korespondences adrese (tajā skaitā Iepirkuma komisijas lēmumu saņemšanai) \_\_\_\_\_  
Tālruņa Nr.: \_\_\_\_\_  
E-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Faksa Nr.: \_\_\_\_\_  
Vispārīgā interneta adrese: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersona: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersonas tālruņa Nr.: \_\_\_\_\_  
Kontaktpersonas e-pasta adrese: \_\_\_\_\_  
Norēķinu konta Nr.: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Bankas kods: \_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

Ar šo apliecinām, ka:

- 1) vēlamies piedalīties LU atklātā konkursā „Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” (Iepirkuma ident.Nr.LU 2017/14) \_\_\_\_\_ (*aizpilda Pretendents*).Iepirkuma priekšmeta daļā;
- 2) apstiprinām, ka pilnībā piekrītam Konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām un pievienotā Līguma projekta noteikumiem;
- 3) piedāvājam sniegt Pakalpojumu saskaņā ar Konkursa Nolikuma prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par publisko iepirkumu;
- 4) mums nav iebildumu attiecībā uz Konkursa Nolikumu un pilnībā atbilstam visām Nolikumā ietvertajām prasībām attiecībā uz Pretendentu un piedāvāto Pakalpojuma sniegšanu;
- 5) garantējam savā Piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā.

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS  
(aizpilda, ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus vai balstās uz personas iespējām, lai  
apliecinātu, atbilstību kvalifikācijas prasībām)

<b>Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona</b>	<b>Apakšuzņēmējam nododamo darbu apjoms (% no līguma kopējās cenas), īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts</b>	<b>Līdzatbildība par Līguma izpildi</b>

Amatpersona (Pretendenta  
pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_\_.  
/sastādīšanas vieta/



Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

2.pielikums  
**“Tehniskā specifikācija/  
Pretendenta tehniskais piedāvājums”**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PRETTENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**  
**1.daļa – “Iespieddarbi digitālai drukai (brošūras u.c. iespieddarbi)”**

**Pirkuma mērķis:** nodrošināt Latvijas Universitāti ar dažādiem iespieddarbiem akadēmiskā mācību procesa nodrošināšanai.

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Tehniskās prasības iespieddarbiem (Tehniskā specifikācija)</b>	<b>Pretendenta piedāvājums*</b> <i>(Jāiekļauj detalizēta informācija par piedāvāto iespieddarbu veikšanu un piegādi, kas apliecina atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām Pasūtītāja prasībām)</i>
<b>1.</b>	<b>Brošūra Nr. 1</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp. skaits: 80; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents: Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Galerie Art silk 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4 Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, Gloss lamināts.	
<b>2.</b>	<b>Brošūra Nr. 2</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp. skaits: 128; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 240 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.	
<b>3.</b>	<b>Brošūra Nr. 3</b>	
	Izmērs 190×265 mm; Lpp. skaits: 600; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>240 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>4.</b>	<b>Brošūra Nr. 4</b>	
	<p>Izmērs: 160×240 mm; Lpp. skaits: 160; Papīrs vākam: Carta Elegia 255 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 144 lpp. 1+1, 16 lpp. 4+4 (4+4 lpp. nav vienā blokā, to izvietojumu saskaņo pirms drukāšanas); Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>5.</b>	<b>Brošūra Nr. 5</b>	
	<p>Izmērs 160×240 mm; Lpp. skaits: 160; Papīrs vākam: Carta Elegia 255 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Gprint 115 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4 + 4; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>6.</b>	<b>Brošūra Nr. 6</b>	
	<p>Izmērs 160×240 mm; Lpp. skaits: 128; Papīrs vākam: Carta Elegia 255 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>7.</b>	<b>Brošūra Nr. 7</b>	
	<p>Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits: 96; Papīrs vākam: Carta Elegia 255 g/m<sup>2</sup> vai</p>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>ekvivalents; Druka vākam: 1+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1 Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>8.</b>	<b>Brošūra Nr. 8</b>	
	<p>Izmērs: A5 Lpp. skaits: 64 Vāka krāsainība: 4+0 Iekšlapu krāsainība: 1 + 1 Vāka materiāls: Galery Art Silk 250 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Iekšlapu materiāls: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>9.</b>	<b>Brošūra Nr. 9</b>	
	<p>Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 32; Papīrs vākam: Galery Art Silk 200 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Gprint 130g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: 2 skavas, matēts lamināts</p>	
<b>10.</b>	<b>Brošūra Nr. 10</b>	
	<p>Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits: 160; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 240 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 128 lpp. 1 + 1 un 32 lpp. 4+4 (4+4 lpp. nav vienā blokā, to izvietojumu saskaņo pirms drukāšanas); Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>11.</b>	<b>Brošūra Nr. 11</b>	
	<p>Izmērs: 160x240 mm; Lpp. skaits: 36; Papīrs vākam: Carta Elegia 230 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents;</p>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: .1 + 1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.	
<b>12.</b>	<b>Brošūra Nr. 12</b>	
	Izmērs: A5; Lpp. skaits: 60; Papīrs vākam: Carta Elegia 230 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: .1 + 1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.	
<b>13.</b>	<b>Brošūra Nr. 13</b>	
	Izmērs: 210×115 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 16; Papīrs vākam: Galery Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Gprint 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, Gloss lamināts.	
<b>14.</b>	<b>Brošūra Nr. 14</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 24; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Pēcapstrāde: skavota, matēts lamināts.	
<b>15.</b>	<b>Brošūra Nr. 15</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 48; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4;	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	Pēcapstrāde: skavota, matēts lamināts.	
<b>16.</b>	<b>Brošūra Nr. 16</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 16; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, matēts lamināts.	
<b>17.</b>	<b>Brošūra Nr. 17</b>	
	Izmērs 148x210 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 24; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4 ; Apstrāde: skavota, matēts lamināts.	
<b>18.</b>	<b>Brošūra Nr. 18</b>	
	Izmērs 148x210 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 40; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, matēts lamināts.	
<b>19.</b>	<b>Brošūra Nr. 19</b>	
	Izmērs: 210×297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 112; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Gprint 90 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, matēts lamināts.	
<b>20.</b>	<b>Brošūra Nr. 20</b>	
	Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 96; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	260 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 80 lpp. 1 + 1 un 16 lpp. 4+4 (4+4 lpp. nav vienā blokā, to izvietojumu saskaņo pirms drukāšanas); Apstrāde: spirāles iesējums, matēts lamināts.	
<b>21.</b>	<b>Brošūra Nr. 21</b>	
	Izmērs: 210×297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 112; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 260 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Gprint 90 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: spirāles iesējums, matēts lamināts.	
<b>22.</b>	<b>Žurnāls</b>	
	Izmērs: 200×280 mm; Lpp skaits: 40; Papīrs: Grapho Matt 60 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4; Apstrāde: skavots.	
<b>23.</b>	<b>Žurnāls Nr. 2</b>	
	Izmērs: 255×170 mm; Lpp skaits neskaitot vāku: 200; Papīrs iekšlapām: HP Printing Paper 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1 samazināta tonera intensitāte (jāsaskaņo ar pasūtītāju), viena lpp. 4+1; Papīrs vākam: “Invercote G Reljef 240 g/m <sup>2</sup> linen embossed” vai ekvivalents; Druka vākam: 2+0; Apstrāde: līmēts (karstlīme) žurnāls.	
<b>24.</b>	<b>Vispārīgās prasības:</b>	
24.1.	Konsultācija par iespējamiem drukas darbiem jānodrošina 1 darba dienas laikā;	
24.2.	Pēc Pasūtītāja pieprasījuma pirms drukāšanas ir jānodrošina darba paraugloksņu apstiprināšana. Materiālu drīkst uzsākt drukāt tikai pēc	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	apstiprināšanas no Pasūtītāja puses Pasūtītāja atrašanās vietā, Rīgā. Paraugnovilkumam ir jābūt identiskam gala produktam.	
24.3.	Piegādes vieta: Latvijas Universitātes struktūrvienībās, Rīgā	
24.4.	Pretendentam ir pieejamas attiecīgās iekārtas, lai nodrošinātu Līguma izpildi.	
24.5.	Pretendents reizi mēnesī elektroniski sagatavo informāciju par iepriekšējā mēnesī piegādātajiem iespieddarbiem, norādot Pasūtītāja kontaktpersonu, kura veikusi konkrēto pasūtījumu, struktūrvienību, iespieddarbu nosaukumu, apjomu, summu, kā arī norāda neizmanto Līguma līguma summu. Minēto informāciju līdz katra mēneša 15.datumam Pretendents nosūta uz Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto e-pasta adresi (.doc vai .xls formātā).	
24.6.	Pretendents nodrošina iespieddarbu izgatavošanu un piegādi attiecīgajai iespieddarba pozīcijai Iepirkuma nolikuma 3.pielikums “Finanšu piedāvājums” Pasūtītāja noteiktajā termiņā.	

\*Ja tehniskajā specifikācijā iespieddarbu materiālu tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā Pasūtītājs ir norādījis konkrētu ražotāju, zīmolu, specifisku veidu, pretendents var piedāvāt piegādāt jebkuru citu materiālu, **kas ir ekvivalents vai labāks par tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā minēto materiālu**, ietverot Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā prasīto funkcionalitāti un tehniskos parametrus pilnā apjomā. **Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehniskie piedāvājumu varianti.** Iepriekš norādītais noteikums pretendentiem piedāvāt ekvivalentu, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, atļauj pretendentiem savā piedāvājumā norādīt iespieddarbu materiālus, kas ir ekvivalenti Konkursa tehniskajā specifikācijā norādītajam, tikai tādā gadījumā, ja Pretendents nepiedāvā Konkursa tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja norādītā ražotāja iespieddarbu materiālus.

-Pretendentam Piedāvājumā jānorāda detalizēts pakalpojuma apraksts, tajā skaitā tehniskie parametri, ietverot visas Pasūtītāja noteiktās prasības.

- Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt visus tehniskajā specifikācijā minētos iespieddarbus. Konkrēti pasūtījumi tiks veikti pēc Pasūtītāja nepieciešamības.

Pretendents/pretendenta  
pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_  
/sastādīšanas vieta/  
\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_\_.

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

2.pielikums  
**“Tehniskā specifikācija/  
Pretendenta tehniskais piedāvājums”**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespaiddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PRETTENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**  
**2.daļa – “Grāmatas mīkstos vākos, bukleti, kalendāri u. c. iespaiddarbi (ofseta  
druka)”**

**Pirkuma mērķis:** nodrošināt Latvijas Universitāti ar dažādiem iespaiddarbiem  
akadēmiskā mācību procesa nodrošināšanai.

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Tehniskās prasības iespaiddarbiem (Tehniskā specifikācija)</b>	<b>Pretendenta piedāvājums*</b> <i>(Jāiekļauj detalizēta informācija par piedāvāto iespaiddarbu veikšanu un piegādi, kas apliecina atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām Pasūtītāja prasībām)</i>
<b>1.</b>	<b>Grāmata Nr. 1</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp. skaits: 80; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Galerie Art silk 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, Gloss lamināts.	
<b>2.</b>	<b>Grāmata Nr. 2</b>	
	Izmērs: 210x297 mm; Lpp. skaits: 128; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 240 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.	
<b>3.</b>	<b>Grāmata Nr. 3</b>	
	Izmērs: 210x297 mm;	



Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>Lpp. skaits: 192; Papīrs vākam: Sim White 230 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: G Print 115 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 80 lpp. 1+1 un 112 4+4 (4+4 lpp. nav vienā blokā, to izvietojumu pa vairākiem blokiem saskaņo pirms drukāšanas); Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>4.</b>	<b>Grāmata Nr. 4</b>	
	<p>Izmērs 190x265 mm; Lpp. skaits: 600; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 240 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>5.</b>	<b>Grāmata Nr. 5</b>	
	<p>Izmērs: 160×240 mm; Lpp. skaits: 160; Papīrs vākam: Carta Elegia 255 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Arctic Matt 90 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 144 lpp. 1+1, 16 lpp. 4+4 (vienā blokā); Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>6.</b>	<b>Grāmata Nr. 6</b>	
	<p>Izmērs 160×240 mm; Lpp. skaits: 160; Papīrs vākam: Carta Elegia 255g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Gprint 115 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4 + 4; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

<b>7.</b>	<b>Grāmata Nr. 7</b>	
	Izmērs 160×240 mm; Lpp. skaits: 240; Papīrs vākam: Carta Elega 255 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 1+0 Pantone; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.	
<b>8.</b>	<b>Grāmata Nr. 8</b>	
	Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits: 304; Papīrs vākam: Carta Elega 255 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 1+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 90 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.	
<b>9.</b>	<b>Grāmata Nr. 9</b>	
	Izmērs: 160x240 mm; Lpp. skaits: 168; Papīrs vākam: Carta Elega 230 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 90 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, Gloss lamināts.	
<b>10.</b>	<b>Grāmata Nr. 10</b>	
	Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 32; Papīrs vākam: Galery Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Gprint 130g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: 2 skavas, matēts lamināts.	
<b>11.</b>	<b>Grāmata Nr. 11</b>	
	Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits: 76;	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 240 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 60 lpp.1 + 1 un 16 lpp. 4 + 4 (vienā blokā); Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>12.</b>	<b>Grāmata Nr. 12</b>	
	<p>Izmērs: 210×115 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 16; Papīrs vākam: Galery Art Silk 200 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Gprint 150 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, Gloss lamināts.</p>	
<b>13.</b>	<b>Grāmata Nr. 13</b>	
	<p>Izmērs: 210x297 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 24; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, UD laka.</p>	
<b>14.</b>	<b>Grāmata Nr. 14</b>	
	<p>Izmērs: 210x297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 48; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 300 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, UD laka.</p>	
<b>15.</b>	<b>Grāmata Nr. 15</b>	
	<p>Izmērs: 210x297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 16; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art silk</p>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, UD laka.	
<b>16.</b>	<b>Grāmata Nr. 16</b>	
	Izmērs 148x210 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 24; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, UD laka.	
<b>17.</b>	<b>Grāmata Nr. 17</b>	
	Izmērs 148x210 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 40; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, UD laka.	
<b>18.</b>	<b>Grāmata Nr. 18</b>	
	Izmērs: 210×297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 112; Papīrs vākam: Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+4; Papīrs iekšlapām: Gprint 90 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: skavota, UD laka.	
<b>19.</b>	<b>Grāmata Nr. 19</b>	
	Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits, neskaitot vāku: 96; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 260 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 80 lpp. 1 + 1 un 16 lpp. 4 + 4 (vienā blokā); Apstrāde: spirāles iesējums, matēts lamināts.	
<b>20.</b>	<b>Grāmata Nr. 20</b>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>Izmērs: 210×297 mm; Lpp skaits, neskaitot vāku: 112; Papīrs vākam: Invercote Creato Matt 260 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Gprint 90 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: spirāles iesējums, matēts lamināts.</p>	
<b>21.</b>	<b>Grāmata Nr. 21</b>	
	<p>Izmērs: 160x240 mm, vāks ar atlokiem (katru 100 mm) Lpp. skaits: 416; Papīrs vākam: Galerie Arte Silk 300 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 150 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matēts lamināts.</p>	
<b>22.</b>	<b>Grāmata Nr. 22</b>	
	<p>Izmērs: 130x200 mm, vāks ar atlokiem (katru 100 mm) Lpp. skaits: 304; Papīrs vākam: Galerie Arte Silk 300 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0 Papīrs iekšlapām: Artic Matt 100 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1 (un 241-288. lpp. 4+4); Apstrāde: līmēta (karstlīme) brošūra, matt lamināts.</p>	
<b>23.</b>	<b>Grāmata Nr. 23</b>	
	<p>Izmēri: 145x216 mm Apjoms: 208 lpp. Iekšlapas: 1+1: UPM Sol Matt (bulk 1,05), 80 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Vāks: 2+0, Carta Elegia, 230 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Apstrāde: laminēšana, gloss plēve, līmēta (karstlīme) brošūra.</p>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

<b>24.</b>	<b>Buklets Nr. 1</b>	
	Izmērs: 297× 210 mm; Druka: 4+4+UD laka; Papīrs – Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents. Apstrāde: 2 bigas, locīts.	
<b>25.</b>	<b>Buklets Nr. 2</b>	
	Izklājuma izmērs: 590×210 mm; Druka: 4+4+UD laka; Papīrs: Galerie Art Silk 170 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Apstrāde: 5 bigas, locīts.	
<b>26.</b>	<b>Galda kalendārs</b>	
	Izmērs lapām: pamatne 390×210 mm, lapas 220×145 mm; Apjoms: 12 lapas mēnešiem (bez vāka lapas); Papīrs lapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka lapām: 2+2 (Pantone); Papīrs pamatnei: Carte Elega 290 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka pamatnei: 4+0; Apstrāde: 3 bigas pamatnei +spirāle.	
<b>27.</b>	<b>3 daļīgs sienas kalendārs</b>	
	Izmērs pamatnēm: 310×210 mm×4 pamatnes, lapas 297×165 mm 3 komplekti mēnešiem; Papīrs pamatnēm: Carte Elega 290 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka pamatnēm: 4+0, UV laka augšējai pamatnei (fragmentāra); Izmērs lapām: 200×295 mm +140×295 mm; Apjoms lapām: 3×12 lapas; Papīrs lapām: Galery Art Silk 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka lapām: 2+0 (Pantone); Apstrāde: spirāļots 2 spirāles; uzlikts datumrādītājs ar lodziņu.	
<b>28.</b>	<b>Grāmatzīmes Nr. 1</b>	
	Izmērs 50×210 mm; Papīrs – Slendorgel 340 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4, matēts lamināts .	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

<b>29.</b>	<b>Grāmatzīmes Nr. 2</b>	
	Izmērs: 76×240 mm; Papīrs: Tom&Otto gloss 350 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4; Apstrāde: Cirtnis (izgatavošana, izciršana) +Gloss lamināts (1+0).	
<b>30.</b>	<b>Žurnāls Nr. 1</b>	
	Izmērs: 200×280 mm; Lpp skaits: 40; Papīrs: Grapho Matt 60 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4; Apstrāde: skavots.	
<b>31.</b>	<b>Žurnāls Nr. 2</b>	
	Izmērs: 255×170 mm; Lpp skaits neskaitot vāku: 200; Papīrs iekšlapām: HP Printing Paper 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1 samazināta tonera intensitāte (jāsaskaņo ar pasūtītāju), viena lpp. 4+1; Papīrs vākam: “Invercote G Reljef 240 g/m <sup>2</sup> linen embossed” vai ekvivalents; Druka vākam: 2+0; Apstrāde: līmēts (karstlīme) žurnāls.	
<b>32.</b>	<b>Vispārīgās prasības:</b>	
32.1.	Konsultācija par iespējamām drukas darbiem jānodrošina 1 darba dienas laikā;	
32.2.	Pretendentam jānodrošina nepieciešamo laminēšanu.	
32.3.	Pretendentam ir pieejamas attiecīgās iekārtas, lai nodrošinātu Līguma izpildi.	
32.4.	Pēc Pasūtītāja pieprasījuma pirms drukāšanas ir jānodrošina paraugnovilkums. Materiālu drīkst uzsākt drukāt tikai pēc paraugnovilkuma apstiprināšanas no Pasūtītāja puses Pasūtītāja atrašanās vietā, Rīgā. Paraugnovilkumam ir jābūt identiskam gala produktam.	
32.5.	Piegādes vieta: Latvijas Universitātes struktūrvienībās, Rīgā	
32.6.	Pretendents reizi mēnesī elektroniski sagatavo informāciju par iepriekšējā mēnesī piegādātajiem iespieddarbiem,	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	norādot Pasūtītāja kontaktpersonu, kura veikusi konkrēto pasūtījumu, struktūrvienību, iespieddarbu nosaukumu, apjomu, summu, kā arī norāda neizmantoto Iepirkuma līguma summu. Minēto informāciju līdz katra mēneša 15.datumam Pretendents nosūta uz Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto e-pasta adresi (.doc vai .xls formātā).	
32.7	Pretendents nodrošina iespieddarbu izgatavošanu un piegādi attiecīgajai iespieddarba pozīcijai Iepirkuma nolikuma 3.pielikums “Finanšu piedāvājums” Pasūtītāja noteiktajā termiņā.	

\*Ja tehniskajā specifikācijā iespieddarbu materiālu tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā Pasūtītājs ir norādījis konkrētu ražotāju, zīmolu, specifisku veidu, pretendents var piedāvāt piegādāt jebkuru citu materiālu, **kas ir ekvivalents vai labāks par tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā minēto materiālu**, ietverot Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā prasīto funkcionalitāti un tehniskos parametrus pilnā apjomā. **Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehniskie piedāvājumu varianti.** Iepriekš norādītais noteikums pretendentiem piedāvāt ekvivalentu, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, atļauj pretendentiem savā piedāvājumā norādīt iespieddarbu materiālus, kas ir ekvivalenti Konkursa tehniskajā specifikācijā norādītajam, tikai tādā gadījumā, ja Pretendents nepiedāvā Konkursa tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja norādītā ražotāja iespieddarbu materiālus.

-Pretendentam Piedāvājumā jānorāda detalizēts pakalpojuma apraksts, tajā skaitā tehniskie parametri, ietverot visas Pasūtītāja noteiktās prasības.

- Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt visus tehniskajā specifikācijā minētos iespieddarbus. Konkrēti pasūtījumi tiks veikti pēc Pasūtītāja nepieciešamības.

Pretendents/pretendenta  
pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_\_.

/sastādīšanas vieta/



Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

2.pielikums  
**“Tehniskā specifikācija/  
Pretendenta tehniskais piedāvājums”**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PRETTENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**  
**3.daļa – “Grāmatas cietos vākos”**

**Pirkuma mērķis:** nodrošināt Latvijas Universitāti ar dažādiem iespieddarbiem akadēmiskā mācību procesa nodrošināšanai.

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Tehniskās prasības iespieddarbiem (Tehniskā specifikācija)</b>	<b>Pretendenta piedāvājums*</b> <i>(Jāiekļauj detalizēta informācija par piedāvāto iespieddarbu veikšanu un piegādi, kas apliecina atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām Pasūtītāja prasībām)</i>
<b>1.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 1</b>	
	Izmērs: 148x210 mm; Lpp. skaits: 144; Vāka papīrs: Arctic Matt 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Arctic Matt 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4 + 4; Priekšlapas: Arctic Matt 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.	
<b>2.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 2</b>	
	Izmērs: 125×190 mm; Lpp. skaits: 496; Vāka papīrs: Munken Pure 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents, folija uz 1 vāka un muguras; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: 4+0, Munken Pure 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: Munken Pure 120 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, mugura	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	apaļa, Blinda spiedums ar ielīmētu uzlīmi, 2,4 mm iesienamais kartons, folija, uzlīme 4+0 (8x12 mm)	
<b>3.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 3</b>	
	Izmērs: 140×225 mm; Lpp. skaits: 176; Vāka papīrs: Munken Pure 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam:4+0; Priekšlapas: 4+0; Papīrs iekšlapām: Munken Pure 120 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, 2,4 mm iesienamais kartons.	
<b>4.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 4</b>	
	Izmērs: 170x240 mm; Lpp skaits: 256; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Art Silk 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 100 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 224 lpp: 1+1 ; 32 lpp: 4+4 (vienā blokā); Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.	
<b>5.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 5</b>	
	Izmērs: 180×245 mm; Lpp skaits: 224; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Art Silk 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: Galerie Art Silk 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.	
<b>6.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 6</b>	
	Izmērs: 190×260mm; Lpp skaits: 608; Vāka aplīmējamais papīrs: Multi Art Silk 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam:4+0; Priekšlapas: 1+0p; Arctic Volume White	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
"Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām"  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>150 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: Arctic Volume White 115g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, Soft Touch lamināts.</p>	
<b>7.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 7</b>	
	<p>Izmērs: 170×240 mm; Lpp skaits: 352; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Art Silk 130 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam:4+0; Priekšlapas: 4+0; Papīrs iekšlapām: G print 115 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.</p>	
<b>8.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 8</b>	
	<p>Izmērs: 160×240 mm; Lpp skaits: 352; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Art Silk 130 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: Munken Pure 150 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: Munken Pure 100 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, Soft Touch lamināts.</p>	
<b>9.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 9</b>	
	<p>Izmērs: 170×240 mm; Lpp skaits: 224; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Art Silk 130 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Papīrs iekšlapām: G print 115 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 192 lpp: 1+1 ; 32 lpp: 4+4 (vienā blokā); Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts</p>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	lamināts.	
<b>10.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 10</b>	
	Izmērs: 115×163 mm; Lpp skaits: 272; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Art Silk 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: 4+0; Papīrs iekšlapām: Munken Pure 120g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.	
<b>11.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 11</b>	
	Izmērs: 170x240 mm; Lpp skaits: 544; Vāka aplīmējamais papīrs: Multi Art Silk 130 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: 1+1, Amber Graphic 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: Amber Graphic 100 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.	
<b>12.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 12</b>	
	Izmērs: 170x240 mm; Lpp skaits: 512; Vāka aplīmējamais papīrs: Maxi Satin 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam:4+0; Priekšlapas: 4+0; 150 g Munken Print Cream 15 vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: Munken Print Cream 15 90 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.	
<b>13.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 13</b>	
	Izmērs: 210×295 mm; Lpp skaits: 344; Vāka aplīmējamais papīrs: Galerie Fine Silk	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>110 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: 0+0; Munken Lynx 120 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: Gprint 130 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 4+4; Apstrāde: Šūts bloks, cietais sējums, vākam 2,4 mm iesienamais kartons, matēts lamināts.</p>	
<b>14.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 14</b>	
	<p>Izmērs: 170×240 mm; Lpp skaits: 304; Vāka materiāls: Multi Art Silk 130 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: 0+0; BIO TOP 3 160 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: BIO TOP 3 100 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka iekšlapām: 1+1; Apstrāde: Elastīgais sējums Flexi Cover, vāka kartons Algro Design Duo 330 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents, laminēšana, matēta plēve.</p>	
<b>15.</b>	<b>Grāmata cietos vākos Nr. 15</b>	
	<p>Izmērs: 125×190 mm; Lpp. skaits: 816; Vāka papīrs: Multi Art Silk 130 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalentslaminēšana, matēta plēve, kombinētais vāks, šķirlenta (Sentis viscose ribbon 702 RED vai ekvivalents),folijspiede; Druka vākam: 4+0; Priekšlapas: Geltex LS Escarlata 161, 115 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents; Papīrs iekšlapām: R Munken Pure 100 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents , (kapitāls 96 SALSA vai ekvivalents); Druka iekšlapām: 1 + 1; Apstrāde: Cietais sējums, mugura apaļa, ar salikto vāku, Brillianta 4076, 162 g/m<sup>2</sup> vai ekvivalents (kombinētajam vākam), 2,4 mm iesienamais kartons, folijspiede.</p>	
<b>16.</b>	<b>Vispārīgās prasības:</b>	
16.1.	Rastrs – vākam 175 lpi, iekšlapām 150 lpi	
16.2.	Pretendentam ir iespēja izgatavot grāmatu	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	vākus uz automātiskās vāku izgatavošanas līnijas vienā piegājenā.	
16.3.	Pretendentam jānodrošina 4 krāsu druka vienā laidienā.	
16.4.	Pretendentam ir iespēja noapaļot grāmatas bloku, pielīmēt kaptālbantes un šķirlentes, ievākot grāmatu vākos uz grāmatu ievākošanas līnijas.	
16.5.	Pretendentam ir iespēja grāmatas bloku sagatavot ievākošanai ar auksto un karsto līmi, apgriezt uz grāmatu bloku sagatavošanas līnijas.	
16.6.	Pretendents nodrošina vāka izgatavošanu un laminēšanu vienā tipogrāfijas ēkā, lai izvairītos no neaizsargāta vāka transportēšanas.	
16.7.	Pretendentam ir pieejamas attiecīgās iekārtas, lai nodrošinātu Līguma izpildi.	
16.8.	Pēc Pasūtītāja pieprasījuma pirms drukāšanas ir jānodrošina paraugnovilkums. Materiālu drīkst uzsākt drukāt tikai pēc paraugnovilkuma apstiprināšanas no Pasūtītāja puses Pasūtītāja atrašanās vietā, Rīgā. Paraugnovilkumam ir jābūt identiskam gala produktam. Paraugnovilkumu iekārtai jābūt noregulētai un kalibrētai.	
16.9.	Pēc Pasūtītāja pieprasījuma jānodrošina Pasūtītāja nokļūšana tipogrāfijā, ka arī atgriešanās no Pasūtītāja veikšanas vietas.	
16.10	Piegādes vieta: Latvijas Universitātes struktūrvienībās, Rīgā	
16.11	Pretendents reizi mēnesī elektroniski sagatavo informāciju par iepriekšējā mēnesī piegādātajiem iespaiddarbiem, norādot Pasūtītāja kontaktpersonu, kura pieteica veikusi konkrēto pasūtījumu, struktūrvienību, iespaiddarbu nosaukumu, apjomu, summu, kā arī norāda neizmantoto Iepirkuma līguma summu. Minēto informāciju līdz katra mēneša 15.datumam Pretendents nosūta uz Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto e-pasta adresi (.doc vai .xls formātā)	
16.12	Pretendents nodrošina iespaiddarbu izgatavošanu un piegādi attiecīgajai	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

iespieddarba pozīcijai Iepirkuma nolikuma 3.pielikums “Finanšu piedāvājums” Pasūtītāja noteiktajā termiņā.	
--	--

\*Ja tehniskajā specifikācijā iespieddarbu materiālu tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā Pasūtītājs ir norādījis konkrētu ražotāju, zīmolu, specifisku veidu, pretendents var piedāvāt piegādāt jebkuru citu materiālu, **kas ir ekvivalents vai labāks par tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā minēto materiālu**, ietverot Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā prasīto funkcionalitāti un tehniskos parametrus pilnā apjomā. **Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehniskie piedāvājumu varianti.** Iepriekš norādītais noteikums pretendentiem piedāvāt ekvivalentu, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, atļauj pretendentiem savā piedāvājumā norādīt iespieddarbu materiālus, kas ir ekvivalenti Konkursa tehniskajā specifikācijā norādītajam, tikai tādā gadījumā, ja Pretendents nepiedāvā Konkursa tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja norādītā ražotāja iespieddarbu materiālus.

- Pretendentam Piedāvājumā jānorāda detalizēts pakalpojuma apraksts, tajā skaitā tehniskie parametri, ietverot visas Pasūtītāja noteiktās prasības.

- Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt visus tehniskajā specifikācijā minētos iespieddarbus. Konkrēti pasūtījumi tiks veikti pēc Pasūtītāja nepieciešamības.

Pretendents/pretendenta  
pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_ 2017.gada \_\_\_\_.  
/sastādīšanas vieta/

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

2.pielikums  
**“Tehniskā specifikācija/  
Pretendenta tehniskais piedāvājums”**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PRETTENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**  
**4. daļa – “Dažādi iespieddarbi, dažādas tirāžas”**

**Pirkuma mērķis:** nodrošināt Latvijas Universitāti ar dažādiem iespieddarbiem akadēmiskā mācību procesa nodrošināšanai.

Nr. p.k.	Tehniskās prasības iespieddarbiem (Tehniskā specifikācija)	Pretendenta piedāvājums* <i>(Jāiekļauj detalizēta informācija par piedāvāto iespieddarbu veikšanu un piegādi, kas apliecina atbilstību tehniskajā specifikācijā noteiktajām Pasūtītāja prasībām)</i>
<b>1.</b>	<b>Buklets Nr. 1</b>	
	Izmērs: 297× 210 mm; Druka: 4+4+UD laka; Papīrs – Galerie Art Silk 200 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents. Apstrāde: 2 bigas, locīts;	
<b>2.</b>	<b>Buklets Nr. 2</b>	
	Izklājuma izmērs: 590×210 mm; Druka: 4+4+UD laka; Papīrs: Galerie Art Silk 250 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Apstrāde: 5 bigas, locīts.	
<b>3.</b>	<b>Buklets Nr. 3</b>	
	Izklājuma izmērs: 400×210 mm; Druka: 4+4 Papīrs: Galerie Art Silk 170 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Apstrāde: 3 bigas, locīts.	
<b>4.</b>	<b>Aploksne Nr.1</b>	
	Izmērs: 114×229 mm (C65); Ar vienlaidus pelēku iekšpusi; Pašlīmējošās 80 g/m <sup>2</sup> ; Druka: 1+0.	
<b>5.</b>	<b>Aploksne Nr. 2</b>	
	Izmērs: 162×229 mm (C5);	



Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	Ar vienlaidus pelēku iekšpusi; Pašlīmējošās 80 g/m <sup>2</sup> ; Druka: 4+0.	
<b>6.</b>	<b>Aploksne Nr. 3</b>	
	Izmērs: 229×324 mm (C4); Ar vienlaidus pelēku iekšpusi; Pašlīmējošās 100 g/m <sup>2</sup> ; Druka: 1+0.	
<b>7.</b>	<b>Mapes izcirstas Nr. 1</b>	
	Izklājuma izmērs: 529×394 mm, muguriņa: 4 mm; Papīrs: Avanta Card 255g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0 + Gloss lamināts; Apstrāde: Cirtņa izgatavošana, bigošana.	
<b>8.</b>	<b>Mapes izcirstas Nr. 2</b>	
	Izklājuma izmērs: 523×396 mm; Papīrs: Avanta Card 255 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0+matēts lamināts; Apstrāde: Cirtņa izgatavošana, bigošana.	
<b>9.</b>	<b>Piezīmju bloki</b>	
	Izmērs: A4; Papīrs: Amber graphic100 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 1+0; Apstrāde: līmēts pa augšmalu pa 32 lapām.	
<b>10.</b>	<b>Ielūgumi</b>	
	Izmērs: 210×210mm; Papīrs: Galerie Art Silk 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4 + 4 + UV laka; Apstrāde: 1 biga.	
<b>11.</b>	<b>Ieejas kartes</b>	
	Izmērs: 150×60mm; Papīrs: UPM sol Matt 80 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4 + 4; Apstrāde: Griešana, numerācija, perforācija, sanešana.	
<b>12.</b>	<b>Apsveikumu kartiņas</b>	
	Izmērs 214×98 mm; Papīrs – Ivory Board 330 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 3+2 (Druka sietspiedē);	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	Apstrāde: 1 biga.	
<b>13.</b>	<b>Apsveikuma kartiņas</b>	
	Izmērs 115×214 mm; Papīrs – Ivory Board 330 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4 + 4; Apstrāde: UD laka.	
<b>14.</b>	<b>Maisiņi</b>	
	Izmērs 325×26×80 mm; Papīrs: Galerie Art Silk 170 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0 lamināts matētais; Apstrāde: locīti, līmēti ar auklas rokturiem.	
<b>15.</b>	<b>Galda kalendārs</b>	
	Izmērs lapām: pamatne 390×210 mm, lapas 220×145 mm; Apjoms: 12 lapas mēnešiem (bez vāka lapas); Papīrs lapām: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka lapām: 2+2 (Pantone); Papīrs pamatnei: Carte Elegia 290 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka pamatnei: 4+0 (Ofsetdruka); Apstrāde: 3 bigas pamatnei +spirāle.	
<b>16.</b>	<b>3 daļīgs sienas kalendārs</b>	
	Izmērs pamatnēm: 310×210 mm × 4 pamatnes, lapas 297×165 mm 3 komplekti mēnešiem; Papīrs pamatnēm: Carte Elegia 290 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka pamatnēm: 4+0, UV laka augšējai pamatnei; Izmērs lapām: 200×295 mm +140×295 mm; Apjoms lapām: 3×12 lapas; Papīrs lapām: Galery Art Silk 115 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka lapām: 2+0 (Pantone); Apstrāde: spirāļots 2 spirāles; uzlikts datumrādītājs ar lodziņu.	
<b>17.</b>	<b>Roll up stends Nr. 1</b>	
	Izmērs: 1x2m Materiāls: Speciāls materiāls “Blockout” ar “foto” kvalitāti vai ekvivalents;	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	Krāsainība: 4+0 Pēcapstrāde: Apgriešana, roll up	
<b>18.</b>	<b>Roll up stends Nr. 2</b>	
	Izmērs: 1,5x2m Materiāls: Speciāls materiāls “Blockout” ar “foto” kvalitāti vai ekvivalents; Krāsainība: 4+0 Pēcapstrāde: Apgriešana, roll up	
<b>19.</b>	<b>Kabatas kalendārs</b>	
	Izmērs 60×90 mm; Papīrs – Galerie Art Silk 350 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4, Gloss; lamināts no abām pusēm.	
<b>20.</b>	<b>Flaieris</b>	
	Izmērs 221×99mm; Papīrs – Galerie Art Silk 170 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4 +UD laka (Ofsetdruka).	
<b>21.</b>	<b>Veidlapa Nr. 1</b>	
	Izmērs: A4; Papīrs: ofseta Ambergraphic 100 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 1+0.	
<b>22.</b>	<b>Veidlapa Nr. 2</b>	
	Izmērs: A4; Papīrs: Arctic Volume250 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 1+1.	
<b>23.</b>	<b>Veidlapa Nr. 3</b>	
	Izmērs: A4; Papīrs: Arctic Volume250 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0.	
<b>24.</b>	<b>Vizītkartes Nr. 1</b>	
	Izmērs: 90×50 mm; Papīrs: Elfensbergkartons 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 1+0.	
<b>25.</b>	<b>Vizītkartes Nr. 2</b>	
	Izmērs: 90×50 mm; Papīrs: Elfensbergkartons 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 2+0.	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

<b>26.</b>	<b>Vizītkartes Nr. 3</b>	
	Izmērs: 90×50 mm; Papīrs: Invercote Creato matt 300 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0.	
<b>27.</b>	<b>Vizītkartes Nr. 4</b>	
	Izmērs: 90×50 mm; Papīrs: Invercote Creato matt 300g vai ekvivalents; Druka: 4+0 (Sietspiede).	
<b>28.</b>	<b>Grāmatzīmes Nr. 1</b>	
	Izmērs: 76×240 mm; Papīrs: Tom&Otto gloss 350 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4; Apstrāde: Cirtnis (izgatavošana, izciršana)+Gloss lamināts (1+0).	
<b>29.</b>	<b>Grāmatzīmes Nr. 2</b>	
	Izmērs: 50x210 mm Papīrs: Invercot 400 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4	
<b>30.</b>	<b>Uzlīmes</b>	
	Izmērs: 50x60 mm Papīrs: 80 g/m <sup>2</sup> pašlīmējošs; Druka: 4+0	
<b>31.</b>	<b>Uzlīmes</b>	
	Izmērs: 60x70 mm Papīrs: 80 g/m <sup>2</sup> pašlīmējošs; Druka: 4+0	
<b>33.</b>	<b>Plakāti Nr.1</b>	
	Izmērs: A3; Papīrs: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0.	
<b>33.</b>	<b>Plakāti Nr.2</b>	
	Izmērs: A2; Papīrs: Galerie Art Silk 130g vai ekvivalents; Druka: 4+0.	
<b>34.</b>	<b>Plakāti Nr. 3</b>	
	Izmērs: A0; Papīrs: Galerie Art Silk 150 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+0. Apstrāde: malu apgriešana pēc	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespaiddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	nepieciešamības.	
<b>35.</b>	<b>Plakāti Nr. 4</b>	
	Izmērs: B0; Papīrs: Galerie Art Silk 130g vai ekvivalents; Druka: 4+0. Apstrāde: malu apgriešana pēc nepieciešamības.	
<b>36.</b>	<b>Plakāti Nr. 5</b>	
	Izmērs: A0; Materiāls: Speciāls āra baneru audums; Druka: 4+0. Apstrāde: malu apgriešana pēc nepieciešamības.	
<b>37.</b>	<b>Plakāti Nr. 6</b>	
	Izmērs: B0; Materiāls: Speciāls āra baneru audums; Druka: 4+0. Apstrāde: malu apgriešana pēc nepieciešamības.	
<b>38.</b>	<b>Žurnāls</b>	
	Izmērs: 200×280 mm; Lpp skaits: 40; Papīrs: Grapho Matt 60 g/m <sup>2</sup> vai ekvivalents; Druka: 4+4; Pēcapstrāde: skavots, UD laka.	
<b>39.</b>	<b>Brošūra Nr. 1</b>	
	Izmērs: A4 Lpp. skaits: 120 Vāka krāsainība: 4+0 Iekšlapu krāsainība 1 + 1 Vāka materiāls 230 g/m <sup>2</sup> kartons Iekšlapu materiāls 80 g/m <sup>2</sup> Ofsetpapīrs Apstrāde: Līmēta, laminēta brošūra (matt)	
<b>40.</b>	<b>Brošūra Nr. 2</b>	
	Izmērs: A5 Lpp. skaits: 160 Vāka krāsainība: 4+0 Iekšlapu krāsainība 1 + 1 Vāka materiāls 230 g/m <sup>2</sup> kartons Iekšlapu materiāls 80 g/m <sup>2</sup> Ofsetpapīrs Apstrāde: Līmēta, laminēta brošūra (matt)	
<b>41.</b>	<b>Brošūra Nr. 3</b>	

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

	<p>Izmērs: B5 Lpp. skaits: 160 Vāka krāsainība : 4+0 Iekšlapu krāsainība 1 + 1 Vāka materiāls 230 g/m<sup>2</sup> kartons Iekšlapu materiāls 80 g/m<sup>2</sup> Ofsetpapīrs Apstrāde: Līmēta, laminēta brošūra (matt)</p>	
<b>42.</b>	<b>Vispārīgās prasības:</b>	
42.1.	Konsultācija par iespējamiem drukas darbiem jānodrošina 1 darba dienas laikā.	
42.2.	Pēc Pasūtītāja pieprasījuma pirms drukāšanas ir jānodrošina paraugnovilkums. Materiālu drīkst uzsākt drukāt tikai pēc paraugnovilkuma apstiprināšanas no Pasūtītāja puses Pasūtītāja atrašanās vietā, Rīgā. Paraugnovilkumam ir jābūt identiskam gala produktam.	
42.3.	Piegādes vieta: Latvijas Universitātes struktūrvienībās, Rīgā.	
42.4.	Pretendents reizi mēnesī elektroniski sagatavo informāciju par iepriekšējā mēnesī piegādātajiem iespieddarbiem, norādot Pasūtītāja kontaktpersonu, kura veikusi konkrēto pasūtījumu, struktūrvienību, iespieddarbu nosaukumu, apjomu, summu, kā arī norāda neizmanto to Iepirkuma līguma summu. Minēto informāciju līdz katra mēneša 15.datumam Pretendents nosūta uz Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto e-pasta adresi (.doc vai .xls formātā).	
42.5.	Pretendents nodrošina iespieddarbu izgatavošanu un piegādi attiecīgajai iespieddarba pozīcijai Iepirkuma nolikuma 3. pielikums “Finanšu piedāvājums” Pasūtītāja noteiktajā termiņā.	

\*Ja tehniskajā specifikācijā iespieddarbu materiālu tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā Pasūtītājs ir norādījis konkrētu ražotāju, zīmolu, specifisku veidu, pretendents var piedāvāt piegādāt jebkuru citu materiālu, **kas ir ekvivalents vai labāks par tehnisko un funkcionālo prasību aprakstā minēto materiālu**, ietverot Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā prasīto funkcionalitāti un tehniskos parametrus pilnā apjomā. **Pretendenta piedāvājumā nedrīkst būt vairāki tehniskie piedāvājumu varianti.** Iepriekš norādītais noteikums pretendentiem piedāvāt ekvivalentu, kas atbilst Pasūtītāja izvirzītajām prasībām, atļauj pretendentiem savā piedāvājumā norādīt iespieddarbu materiālus, kas ir ekvivalenti Konkursa tehniskajā specifikācijā norādītajam,

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

tikai tādā gadījumā, ja Pretendents nepiedāvā Konkursa tehniskajā specifikācijā Pasūtītāja norādītā ražotāja iespieddarbu materiālus.

-Pretendentam Piedāvājumā jānorāda detalizēts pakalpojuma apraksts, tajā skaitā tehniskie parametri, ietverot visas Pasūtītāja noteiktās prasības.

- Pasūtītājam nav pienākums pasūtīt visus tehniskajā specifikācijā minētos iespieddarbus. Konkrēti pasūtījumi tiks veikti pēc Pasūtītāja nepieciešamības.

Pretendents/pretendenta  
pilnvarotā persona:

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

\_\_\_\_\_2017.gada \_\_\_\_.  
/sastādīšanas vieta/

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

**3. pielikums**  
**Finanšu piedāvājums**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

***Finanšu piedāvājums 1., 2., 3., 4.daļai pievienots Excel failā pie Konkursa nolikuma***



Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām Latvijas Universitātes  
Medicīnas fakultātē”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

**4.pielikums**  
**Pretendenta pieredzes saraksts**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespieddarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

**Informācija par Pretendenta sniegtajiem Pakalpojumiem<sup>1</sup>**  
(Pretendenta pieredze Iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu Pakalpojumu sniegšanā attiecīgajā  
Iepirkuma priekšmeta daļā, kurā Pretendents iesniedz piedāvājumu, atbilstoši Konkursa nolikuma  
5.1.4.-5.1.7 punktā noteiktajam)

Nr. p.k.	Informācija par Pakalpojuma saņēmēju, norādot pasūtītāja nosaukumu, kontaktpersonu un kontaktinformāciju – tālruni Nr., e-pastu, ar kuru nepieciešamības gadījumā var sazināties papildus informācijas iegūšanai	Veiktā Pakalpojuma apraksts (Pretendentam jānorāda/jāuzskaita veiktie iespieddarbi)	Pakalpojuma uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Līgumsumma (EUR bez PVN)
1.				
2.				
3.				

**Jāņem vērā:**

- 1) **Jāpievieno vismaz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes par līdzvērtīgu pakalpojumu sniegšanu no tabulā norādītajiem pakalpojuma saņēmējiem.**
- 2) **Iesniedzot piedāvājumu par Iepirkuma priekšmeta 1.dalu, 2.dalu, Pretendentam tabulā jānorāda, vai iespieddarbi veikti ofseta drukā vai digitālā drukā.**

<sup>1</sup>Tabulā Pretendents norāda pieredzi vismaz 3 (trīs) Iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu Pakalpojumu sniegšanā iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodā (2014., 2015., 2016. un 2017.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam).

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_  
/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/amats/

\_\_\_\_\_  
/paraksts/

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
"Dažādu iespaidarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām Latvijas Universitātes  
Medicīnas fakultātē"  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

**5.pielikums**  
**Līguma projekts**  
LU atklāta konkursa  
„Dažādu iespaidarbu iespiešana un  
piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
Nolikumam

Rīgā, 2017.gada \_\_\_\_.

Latvijas Universitātes  
līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ līgumu uzskaites Nr. \_\_\_\_\_

Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14

## PAKALPOJUMA LĪGUMS

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga (turpmāk - **PASŪTĪTĀJS**), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ar Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_ (turpmāk- **IZPILDĪTĀJS**), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – **LĪDZĒJI(S)**, pamatojoties uz LU organizēto konkursu „Dažādu iespaidarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14) un LU Centralizēto iepirkumu komisijas 2017.gada \_\_\_\_ lēmumu (Protokols Nr.LU 2017/14-\_\_\_\_), noslēdz šādu līgumu (turpmāk-**LĪGUMS**):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

**1.1. PASŪTĪTĀJS** uzdod **IZPILDĪTĀJAM**, bet **IZPILDĪTĀJS** apņemas atbilstoši **LĪGUMA** 1.pielikumā "Tehniskā specifikācija/Pretendenta tehniskā piedāvājuma kopija" (turpmāk – **LĪGUMA 1.pielikums**), **LĪGUMA** 2.pielikumā "Finanšu piedāvājuma kopija" (turpmāk – **LĪGUMA 2.pielikums**) noteiktajam, veikt **iespaidarbu pakalpojumus PASŪTĪTĀJA vajadzībām** (turpmāk – **PAKALPOJUMS**) **Iepirkuma priekšmeta** \_\_\_\_ (daļā). **LĪGUMA** 1.un 2. pielikums ir neatņemama **LĪGUMA** sastāvdaļa.

**1.2. PAKALPOJUMI** tiek veikti saskaņā ar **IZPILDĪTĀJA IEPIRKUMĀ** iesniegto tehnisko piedāvājumu (turpmāk – **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**) un finanšu piedāvājumu (turpmāk – **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**).

**1.3. IZPILDĪTĀJS** veic **LĪGUMĀ** paredzēto **PAKALPOJUMU** atbilstoši **LĪGUMA 3.pielikumā "FINANŠU PIEDĀVĀJUMS"** noteiktajam **PAKALPOJUMA** izpildes termiņam.

**1.4. LĪGUMS** stājas spēkā tā **LĪDZĒJU** abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā 3 (trīs) gadus, proti, līdz **2020.gada** \_\_\_\_ vai līdz pilnīgai līguma summas apguvei.

**1.5.** Ja 2020.gada \_\_\_\_ **LĪGUMA** 2.1.punktā noteiktā summa nav iztērēta, **PUSES** ir tiesīgas vienoties par **LĪGUMA** grozījumiem un pagarināt **LĪGUMA** darbības laiku līdz

**LĪGUMA** 2.1.punktā noteiktās **LĪGUMA** summas izpildei, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 67. panta trešajā daļā noteikto termiņu.

## 2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

**2.1. LĪGUMA** summa par sniegtajiem **PAKALPOJUMIEM** nepārsniedz **EUR** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – **PVN**) (turpmāk- **LĪGUMA SUMMA**). **PVN** tiek aprēķināts un maksāts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā.

**2.2. LĪGUMA SUMMĀ** ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar **PAKALPOJUMU** izpildi atbilstoši **LĪGUMA** 1.pielikumā un **LĪGUMA** 2.pielikumā noteiktajām prasībām, tajā skaitā visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, izņemot **PVN**.

**2.3. IZPILDĪTĀJA FINANŠU PIEDĀVĀJUMĀ** piedāvātās cenas ir nemainīgas visā **LĪGUMA** darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai.

**2.4. PASŪTĪTĀJS** veic samaksu **IZPILDĪTĀJAM** par **IZPILDĪTĀJA** veiktajiem **PAKALPOJUMIEM** 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc **LĪDZĒJU** pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un **IZPILDĪTĀJA** izsniegtā rēķina saņemšanas dienas.

**2.5.** Samaksa par **LĪGUMĀ** noteiktajiem **PAKALPOJUMIEM** tiek veikta **EUR** (euro), pārskaitot naudu uz **IZPILDĪTĀJA** norādīto bankas norēķinu kontu. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad **PASŪTĪTĀJS** veicis pārskaitījumu uz **IZPILDĪTĀJA** norēķinu kontu.

**2.6.** Visos dokumentos, kas saistīti ar šo **LĪGUMU**, tajā skaitā rēķinā, **IZPILDĪTĀJS** norāda rēķina pilnas apmaksas datumu, kā arī citus nepieciešamos rekvizītus un datus (**LĪGUMA** numuru un datumu, iepirkuma identifikācijas numuru LU 2017/14, projekta nosaukumu (ja **PAKALPOJUMS** tiek finansēts no projekta līdzekļiem).

**2.7. LĪGUMA** 2.6.punktā noteikto prasību neievērošanas gadījumā **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs neapmaksāt rēķinu līdz minēto prasību izpildei, līdz ar ko **PASŪTĪTĀJAM** nevar tikt piemēroti šī **LĪGUMA** 5.2.punkta nosacījumi.

## 3. PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

**3.1. IZPILDĪTĀJS PAKALPOJUMUS** veic pa daļām, pamatojoties uz iepriekšēju **PASŪTĪTĀJA** pasūtījumu, atbilstoši **LĪGUMĀ** un tā pielikumos ietvertajiem noteikumiem.

**3.2. IZPILDĪTĀJS** pēc katra **LĪGUMA** 1.pielikumā norādītā **PAKALPOJUMA** izpildes sagatavo, paraksta un iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** parakstīšanai nodošanas-pieņemšanas aktu (**LĪGUMA** 3. pielikums).

**3.3. PASŪTĪTĀJS** 3 (trīs) darba dienu laikā pēc katra **PAKALPOJUMA** nodošanas - pieņemšanas akta saņemšanas ir tiesīgs pārbaudīt **PAKALPOJUMA** izpildes kvalitāti un atbilstību **LĪGUMA** noteikumiem.

**3.4.** Ja **PASŪTĪTĀJS** konstatē, ka **IZPILDĪTĀJA** veiktajā **PAKALPOJUMĀ** ir trūkumi vai neatbilstības **LĪGUMA** vai tā 1. pielikumā noteiktajam, **PASŪTĪTĀJS** sagatavo neatbilstību konstatācijas aktu (**LĪGUMA** 4.pielikums) un uzaicina **IZPILDĪTĀJU**, nosūtot uzaicinājumu uz **IZPILDĪTĀJA** juridisko adresi, **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā vietā un termiņā parakstīt šo aktu.

N O L I K U M S

**3.5.** Ja **IZPILDĪTĀJS** neierodas **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā vietā un termiņā parakstīt neatbilstību konstatācijas aktu, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs sastādīto neatbilstību konstatācijas aktu nosūtīt **IZPILDĪTĀJAM** pa pastu ierakstītā sūtījumā uz **IZPILDĪTĀJA** juridisko adresi, vienlaikus šī dokumenta ieskenētu kopiju nosūtot arī elektroniski uz **IZPILDĪTĀJA** e-pastu. Šādā gadījumā ir uzskatāms, ka **IZPILDĪTĀJS** ir piekritis neatbilstību konstatācijas aktam bez iebildumiem.

**3.6.** **IZPILDĪTĀJAM** ir pienākums neatbilstību konstatācijas aktā norādītos trūkumus un nepilnības novērst par saviem līdzekļiem **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā laikā.

**3.7.** Ja **IZPILDĪTĀJS** neatbilstību konstatācijas aktā norādītos trūkumus un nepilnības nenovērš **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā termiņā, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs veikt tos saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. **IZPILDĪTĀJS** šādā gadījumā atlīdzina **PASŪTĪTĀJAM** visus ar neatbilstību konstatācijas aktā norādīto trūkumu un nepilnību novēršanu saistītos izdevumus 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no attiecīga **PASŪTĪTĀJA** paziņojuma un rēķina saņemšanas dienas.

**3.8.** Pēc neatbilstību konstatācijas aktā norādīto pakalpojuma kvalitātes trūkumu novēršanas, **IZPILDĪTĀJS** iesniedz **PASŪTĪTĀJAM** atkārtoti **PAKALPOJUMA** nodošanas – pieņemšanas aktu un **PASŪTĪTĀJS** to izskata **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.

**3.9.** **PASŪTĪTĀJS** par neatbilstoši **LĪGUMA** noteikumiem sniegtu **PAKALPOJUMU** ir tiesīgs samazināt **LĪGUMA** **SUMMU** proporcionāli nekvalitatīvi veiktā **PAKALPOJUMA** apjomam, izņemot, ja **PAKALPOJUMA** nepilnības tiek novērstas **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.

**3.10.** Par **PAKALPOJUMA** izpildīšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad **IZPILDĪTĀJS** nodod **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem atbilstošu **PAKALPOJUMU** un **LĪDZĒJI** vai to pārstāvji ir abpusēji parakstījuši **PAKALPOJUMA** nodošanas-pieņemšanas aktu, kas kļūst par **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu un ir pamats norēķiniem starp **PASŪTĪTĀJU** un **IZPILDĪTĀJU**.

**3.11.** Ja **IZPILDĪTĀJS** **PAKALPOJUMU** nav izpildījis **PASŪTĪTĀJA** noteiktajā termiņā, **PASŪTĪTĀJS** faktu par **PAKALPOJUMA** izpildes termiņa nokavējumu norāda neatbilstību konstatācijas aktā, norādot nokavēto dienu skaitu.

**3.12.** Ja pēc **PAKALPOJUMA** pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas **PASŪTĪTĀJS** konstatē **PAKALPOJUMA** trūkumus, kurus nebija iespējams atklāt pieņemot **PAKALPOJUMU**, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības sagatavot neatbilstību konstatācijas aktu, norādot konstatētos trūkumus. Šādā gadījumā **LĪDZĒJI** rīkojas atbilstoši **LĪGUMA** 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. un 3.8.punktā noteiktajai kārtībai.

#### 4. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

**4.1. PASŪTĪTĀJA** tiesības un pienākumi:

**4.1.1.** savlaicīgi pēc **IZPILDĪTĀJA** pieprasījuma nodrošināt **IZPILDĪTĀJU** ar visu informāciju, kas nepieciešama šī **LĪGUMA** izpildei un dot **IZPILDĪTĀJAM** saistošus norādījumus saistībā ar **LĪGUMA** izpildi;

**4.1.2.** saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību izskatīt **PAKALPOJUMU** atbilstību šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajām prasībām un sniegt attiecīgus komentārus un papildinājumus vai pretenzijas šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā;

**4.1.3.** saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību pieņemt izpildītos **PAKALPOJUMUS**, kas atbilst šī **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām;

N O L I K U M S

- 4.1.4.** saņemt no **IZPILDĪTĀJA** informāciju un paskaidrojumus par **LĪGUMA** izpildes gaitu un citiem **LĪGUMA** izpildes jautājumiem;
- 4.1.5.** veikt samaksu par laikā un atbilstoši **LĪGUMA** un tā pielikumu noteikumiem sniegtajiem **PAKALPOJUMIEM** šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā un apmērā;
- 4.1.6.** nepieņemt **PAKALPOJUMUS**, kuri neatbilst **LĪGUMĀ** vai tā pielikumos minētajiem nosacījumiem.
- 4.2. IZPILDĪTĀJA** tiesības un pienākumi:
- 4.2.1.** veikt **PAKALPOJUMUS** šajā **LĪGUMĀ** un tā pielikumos noteiktajā apjomā, termiņā un kvalitātē, kā arī uzņemties atbildību par sekām, kuras iestāsies **LĪGUMA** neievērošanas vai nepienācīgas izpildes rezultātā;
- 4.2.2.** novērst **PAKALPOJUMU** neatbilstību **LĪGUMA** un tā pielikumu prasībām saskaņā ar šajā **LĪGUMĀ** noteikto kārtību;
- 4.2.3.** savlaicīgi informēt **PASŪTĪTĀJU** par **LĪGUMA** izpildes gaitu un par iespējamiem vai paredzamiem kavējumiem **LĪGUMA** izpildē;
- 4.2.4.** **IZPILDĪTĀJS** apņemas bez **PASŪTĪTĀJA** rakstiskas piekrišanas neizpaust informāciju, un veikt visus nepieciešamos pasākumus informācijas, ko **PASŪTĪTĀJS** ieguvis no **PASŪTĪTĀJA LĪGUMA** izpildes gaitā, neizpaušanai, izņemot, ja to pieprasa valsts institūcijas, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības prasīt šādu informāciju.
- 4.3. IZPILDĪTĀJS** atbild par apakšuzņēmēja veikto **PAKALPOJUMU** atbilstību **LĪGUMA** prasībām. *(iekļauj Līgumā, ja IZPILDĪTĀJS piesaista apakšuzņēmējus)*
- 4.4. IZPILDĪTĀJS LĪGUMA** izpildē iesaistīto personālu, par kuru ir sniedzis informāciju **PASŪTĪTĀJAM** un kura kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām **PASŪTĪTĀJS** ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām **IEPIRKUMĀ IZPILDĪTĀJS** balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar **PASŪTĪTĀJA** rakstveida piekrišanu, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešās daļas nosacījumus.

## 5. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 5.1.** Katrs **LĪDZĒJS** atbild par **LĪGUMA** saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos un šajā **LĪGUMĀ** noteiktajā kārtībā.
- 5.2.** Par **PAKALPOJUMU** apmaksas termiņa kavējumu **PASŪTĪTĀJS** maksā **IZPILDĪTĀJAM** līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMA** summas.
- 5.3.** Par **PAKALPOJUMU** izpildes termiņa kavējumu **IZPILDĪTĀJS** maksā **PASŪTĪTĀJAM** līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viena procenta) apmērā no laikā neizpildītā **PAKALPOJUMA** summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no **LĪGUMA** summas.
- 5.4. IZPILDĪTĀJS** piekrīt, ka aprēķināto līgumsoda summu **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs ieturēt no samaksas par izpildītajiem **PAKALPOJUMIEM**, rakstiski par to informējot **IZPILDĪTĀJU**.
- 5.5. IZPILDĪTĀJAM LĪGUMA** spēkā esamības laikā ir saistošs iesniegtais piedāvājums **IEPIRKUMĀ**.

**N O L I K U M S**

**5.6. IZPILDĪTĀJS** uzņemas atbildību par **PASŪTĪTĀJAM** un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, kā arī atlīdzina zaudējumus, kas **IZPILDĪTĀJA** darbības vai bezdarbības rezultātā radušies **PASŪTĪTĀJAM** un/vai trešajām personām.

**6. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

**6.1. LĪGUMA** darbības laikā **LĪDZĒJI** nav tiesīgi veikt būtiskus **LĪGUMA** grozījumus, izņemot Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta otrajā daļā noteiktajos gadījumos. Par būtiskiem **LĪGUMA** grozījumiem ir atzīstami tādi grozījumi, kas atbilst Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta trešās daļas regulējumam. Līguma darbības laikā ir pieļaujami Līguma grozījumi, kas tiek veikti Publisko iepirkuma likuma 67.<sup>1</sup> panta ceturtajā daļā minētajā gadījumā neatkarīgi no tā, vai tie ir būtiski vai nebūtiski.

**6.2. LĪDZĒJIEM**, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesības veikt nebūtiskus **LĪGUMA** grozījumus. **LĪGUMA** grozījumi ir neatņemama **LĪGUMA** sastāvdaļa.

**6.3. LĪGUMU** var izbeigt pirms **LĪGUMA** 1.4. punktā noteiktā termiņa, **LĪDZĒJIEM** savstarpēji par to vienojoties, kas tiek noformēts ar vienošanos, kuru pievieno **LĪGUMAM** kā pielikumu, kas kļūst par šā **LĪGUMA** neatņemamu sastāvdaļu.

**6.4. LĪGUMA** saistību neizpildes vai **LĪGUMA** saistību pārkāpuma gadījumā vai, ja netiek ievērots **LĪGUMA** 5.5.punktā noteiktais, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusēji atkāpties no **LĪGUMA**, prasot **IZPILDĪTĀJAM** atlīdzināt zaudējumus.

**6.5.** Gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta **IZPILDĪTĀJA** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpustiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusēji izbeigt šo **LĪGUMU**.

**6.6. PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības vienpusēji izbeigt **LĪGUMU** bez **IZPILDĪTĀJA** piekrišanas, ja **IZPILDĪTĀJAM** piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no **LĪGUMA** summas.

**6.7.** Gadījumā, ja **PASŪTĪTĀJAM** zudusi nepieciešamība saņemt **PAKALPOJUMU** vai tā daļu no **IZPILDĪTĀJA** vai **PASŪTĪTĀJAM** nav pieejami finanšu līdzekļi **LĪGUMA** izpildei, **PASŪTĪTĀJAM** ir tiesības vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš, rakstveidā paziņojot **IZPILDĪTĀJAM**, vienpusēji atkāpties no **LĪGUMA**.

**6.8. IZPILDĪTĀJAM** ir tiesības, rakstveidā paziņojot **PASŪTĪTĀJAM**, vienpusēji atkāpties no **LĪGUMA**, ja **PASŪTĪTĀJS** kavē **LĪGUMA** 2.4.punktā norādīto samaksas termiņu ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām.

**6.9. LĪGUMA** izbeigšanas gadījumā **LĪDZĒJI** norēķinās atbilstoši sniegtajiem **PAKALPOJUMIEM** un **PAKALPOJUMA** rēķiniem.

**6.10. LĪGUMA** izbeigšana neatbrīvo **LĪDZĒJUS** no pienākuma maksāt līgumsodu.

**7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**

**7.1. LĪDZĒJI** tiek atbrīvotas no atbildības par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā rodas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā (piemēram, karadarbība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, normatīvo aktu pieņemšana, valsts varas vai pašvaldības institūciju pieņemtie lēmumi u.c.), kuras **LĪDZĒJI** nevarēja paredzēt vai novērst šī **LĪGUMA** noslēgšanas brīdī.

**7.2. LĪDZĒJAM**, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā ir jāpaziņo otram **LĪDZĒJAM**.

N O L I K U M S

7.3.Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, šī **LĪGUMA** darbība tiek izbeigta un **LĪDZĒJI** veic savstarpējos norēķinus atbilstoši faktiski veiktajai **PAKALPOJUMA** sniegšanai.

## 8.CITI NOTEIKUMI

**8.1.** Visus strīdus, kas var rasties šī **LĪGUMA** izpildes laikā, **LĪDZĒJI** risina abpusēji vienojoties. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā vienošanās nav panākta, strīds tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**8.2.** Šī **LĪGUMA** izpildei katrs **LĪDZĒJS** nosaka kontaktpersonu, kuras pienākums ir sekot šī **LĪGUMA** izpildei, tajā skaitā pārbaudīt un pieņemt **PAKALPOJUMU**, parakstīt pieņemšanas- nodošanas aktu, neatbilstību konstatācijas aktu un informēt par šī **LĪGUMA** izpildi gan savu, gan otru **LĪDZĒJU**:

**8.2.1. PASŪTĪTĀJA** kontaktpersona: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_;

**8.2.2. IZPILDĪTĀJA** kontaktpersona: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_; e-pasts: \_\_\_\_\_.

**8.3.** Kontaktpersonu nomaiņas gadījumā otrs **LĪDZĒJS** par to tiek rakstveidā informēts 3 (trīs) darba dienu laikā.

**8.4.** Ja kādam no **LĪDZĒJIEM** tiek mainīti **LĪGUMA** 9.punktā noteiktie **LĪDZĒJU** rekvizīti (juridiskā adrese, tālruna, faksa numurs u.c.), tad tas **LĪDZĒJS** nekavējoties rakstiski paziņo par to otram **LĪDZĒJAM**. Ja kāds no **LĪDZĒJIEM** nepilda **LĪGUMĀ** noteiktos paziņošanas pienākumus, tas ir atbildīgs par zaudējumiem, kas sakarā ar šo pārkāpumu rodas otram **LĪDZĒJAM**.

**8.5.** Visi pa pastu nosūtītie paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem adresātam septītajā dienā pēc to nodošanas pastā (pasta zīmogs).

**8.6.** Šis **LĪGUMS** sagatavots un parakstīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie **PASŪTĪTĀJA**, otrs - pie **IZPILDĪTĀJA**.

**8.7. LĪGUMAM** tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi, kas ir **LĪGUMA** neatņemamas sastāvdaļas:

- 1.Pielikums “Tehniskā specifikācija/Pretendenta tehniskā piedāvājuma kopija” uz \_\_\_\_ lapām;
- 2.Pielikums “Finanšu piedāvājuma kopija” uz \_\_\_\_ lapām;
- 3.pielikums “Nodošanas - pieņemšanas akts” (projekts) uz \_\_\_\_ lapām;
- 4.pielikums “Neatbilstību konstatācijas akts” (projekts) uz \_\_\_\_ lapām.

## 9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI

### PASŪTĪTĀJS:

**Latvijas Universitāte**

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

PVN reģ. Nr. LV90000076669

Tel., fakss: 67034301, 67225039

Konta Nr.: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

### IZPILDĪTĀJS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Reģ.Nr. \_\_\_\_\_

PVN reģ.Nr. \_\_\_\_\_

Tel., fakss: \_\_\_\_\_

Konta Nr.: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām Latvijas Universitātes  
Medicīnas fakultātē”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

2017.gada \_\_\_\_\_ Līgumam Nr. \_\_\_\_\_,  
kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un  
\_\_\_\_\_

**1.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**



Latvijas Universitātes  
atklāta konkursa  
“Dažādu iespieddarbu iespiešana un piegāde Latvijas Universitātes vajadzībām Latvijas Universitātes  
Medicīnas fakultātē”  
(Iepirkuma identifikācijas Nr.LU 2017/14)  
N O L I K U M S

**2.pielikums**

2017.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_,  
kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un \_\_\_\_\_

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**3.pielikums**

**"Nodošanas –pieņemšanas akts"**

2017.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ Līgumam Nr.\_\_\_\_\_,  
kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un \_\_\_\_\_

**NODOŠANAS – PIENĒMŠANAS AKTS (projekts)**

\_\_\_\_\_  
/vieta/

\_\_\_\_\_  
/datums/

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, kas reģistrēta \_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr.\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_ (turpmāk- **Izpildītājs**), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, paraksta šādu nodošanas - pieņemšanas aktu (turpmāk – Akts):

1. Saskaņā ar 2017. gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumu Nr. \_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) Izpildītājs ir veicis \_\_\_\_\_ (turpmāk- Pakalpojums) (norāda veikto pakalpojumu, samaksas apmēru).
2. Izpildītājs apliecina, ka Pakalpojums ir izpildīts atbilstoši Līguma un tā 1. un 2.pielikumā noteiktajam.
3. Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojums ir sniegts atbilstoši Līgumā un tā 1.un 2.pielikumā noteiktajam, tādējādi pieņem Pakalpojumu pilnā apmērā.
4. Šis Akts ir Līdzēju noslēgtā Līguma neatņemama sastāvdaļa, sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.

**PASŪTĪTĀJS:**

**Latvijas Universitāte**

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**IZPILDĪTĀJS:**

\_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese:

\_\_\_\_\_  
Reģ.Nr.\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**4.pielikums**

**"Neatbilstību konstatācijas akts"**

2017.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_ Līgumam Nr. \_\_\_\_\_,  
kas noslēgts starp Latvijas Universitāti un \_\_\_\_\_

**NEATBILSTĪBU KONSTATĀCIJAS AKTS (projekts)**

\_\_\_\_\_  
/vieta/

\_\_\_\_\_  
/datums/

**Latvijas Universitāte**, izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3341000218, juridiskā adrese: Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV- 1586 (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, kas reģistrēta \_\_\_\_\_ reģistrā ar Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_ (turpmāk- **Izpildītājs**), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti - **Līdzēji**, pārbaudot Izpildītāja veiktā Pakalpojuma kvalitāti atbilstoši 2017.gada \_\_\_\_\_ Pakalpojuma līgumā Nr. \_\_\_\_\_ (turpmāk- **Līgums**) noteiktajam, konstatēja:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Izpildītājs, ievērojot Līgumā noteikto, šī akta 1.punktā norādītās neatbilstības novērsīs bez papildus samaksas šādā veidā un termiņā:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**PASŪTĪTĀJS:**

**Latvijas Universitāte**

Juridiskā adrese:

Raiņa bulvāris 19, Rīga, LV-1586

Reģ. apl. Nr.3341000218

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**IZPILDĪTĀJS:**

\_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese:

\_\_\_\_\_  
Reģ.Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/